

人間社会環境研究科

博士後期課程

ハ ン ド ブ ッ ク

2025 年度（令和 7 年度）入学者用

Graduate Student Guide (2025 Academic Year)
— Doctoral Course —

金沢大学大学院人間社会環境研究科

Graduate School of Human and Socio-Environmental Studies
Kanazawa University

は じ め に

金沢大学大学院人間社会環境研究科へようこそ！

人間社会環境研究科は人文・社会科学を基盤とする学際型大学院です。この博士後期課程は研究科名を冠する「人間社会環境学専攻」の 1 専攻の体制となっており、「人文学」「法学・政治学」「社会経済学」の 3 コースが設置されています。いずれのコースも、人々が作り出す文化や社会、私たちを取りまく人間環境や社会環境を研究の対象にしています。

博士後期課程（いわゆる博士課程）は研究を行う場所です。自らの研究目的を達成するために、あるいは研究課題を解決するために、知識を研ぎ方法を究める場所です。皆さんは、毎年 1 年間の研究計画を立てて研究を進め、その研究成果を発表し議論するとともに、それらを論文に仕立てて学術雑誌等に投稿することが求められます。これを 1 年次および 2 年次と積み上げることで、博士論文を執筆する資格が与えられ 3 年次に博士論文をまとめていきます。博士論文審査には予備審査制度を設けており、一度提出した論文をさらに練り上げる機会が与えられています。なお、仕事等をしながら勉学する人には在学 6 年までの長期履修制度があります。

このように博士後期課程では、自らの学修や研究の成果を博士論文としてまとめますが、この過程は自己の研究の「集大成」というより、その後皆さんが一人の研究者あるいはその道の専門家としての「第一歩」を踏み出すための研鑽の過程です。本研究科博士後期課程での 3 年間は、皆さんの将来の道を切り開くための糧となる貴重な経験の場となることを願ってやみません。

2025 年 4 月

金沢大学大学院人間社会環境研究科長

小 島 治 幸

目 次 Contents

はじめに

目 次 Contents

教員名簿 Faculty List 教員名簿は掲載省略

I 博士後期課程について

About the Doctoral Course	7
1 人間社会環境研究科の目標	
Purpose of the Graduate School of Human and Socio-Environmental Studies	7
2 研究科の組織及び授与する学位	
Graduate School Organization and Degrees	10
3 教育プログラム及び指導体制	
Educational Programs and System of Instruction	11
4 学位取得までの道筋	
Doctoral Degree Acquisition Process	16
5 授業科目一覧	
Subjects List	22
6 英語外部検定試験の受験義務化と学位論文の外国語執筆	
Taking an External English Examination and writing the dissertation in a foreign language	40
7 研究科紀要（『人間社会環境研究』）について	
HUMAN AND SOCIO-ENVIRONMENTAL STUDIES, the Bulletin of the Graduate School of Human and Socio-Environmental Studies	43
8 TA及びRAについて	
Teaching Assistant and Research Assistant	44
9 研究科長賞制度	
Awards from Dean of the Graduate School of Human and Socio-Environmental Studies	45

II 人間社会環境研究科紀要『人間社会環境研究』の論文執筆要項

Paper Writing Guidelines for <i>HUMAN AND SOCIO-ENVIRONMENTAL STUDIES</i> , the Bulletin of the Graduate School of Human and Socio-Environmental Studies	46
---	----

III 研究科の主要規程等

1 人間社会環境研究科規程	55
2 博士後期課程履修細則	75
3 博士後期課程研究指導要領	85
4 博士後期課程学生の指導教員等変更に関する申合せ	87
5 博士後期課程における課程修了の特例に関する申合せ	89
6 博士後期課程修了の特例に関する申合せの第6の別に定める必要な事項について	90
7 長期履修に関する申合せ	91
8 研究カンファレンスに関する申合せ	92
9 課程博士（甲）学位論文予備審査に関する申合せ	93
10 課程博士（甲）学位論文審査要項	95
11 論文博士（乙）学位申請資格審査要項	99
12 論文博士（乙）学位論文審査要項	101
13 学位論文口頭発表会・論文検討会・論文審査会実施要領	104
14 博士後期課程学位授与判定コース会議に関する申合せ	105
15 人間社会環境研究科長賞に関する申合せ	106
16 課程博士及び論文博士学位論文不合格判定への疑義申し立てに関する申合せ	108

I 博士後期課程について

About the Doctoral Course

1 人間社会環境研究科の目標

Purpose of the Graduate School of Human and Socio-Environmental Studies

(1) 「人間社会環境」に関する研究と教育

Research and Education on Human and Social Sciences

人間社会環境研究科の前身である社会環境科学研究科が設立された 1993 年当時、「環境」を研究科名称に掲げる大学院はごくわずかでしたが、その後、環境問題への社会的関心が高まるにつれて、自然科学のみならず人文科学及び社会科学分野においても環境問題に関する研究が盛んになり、近年は「人間環境」あるいは「社会環境」の名を冠する専攻や学科、研究科も珍しくありません。

「環境」とは人間及び生物をとりまく外界について、人間や生物との相互作用に着目した概念です。例えば、人間の経済活動が活発化して二酸化炭素の排出量が増加し地球温暖化が進むとき、地球という外的自然は人間や生物にとっての「環境」として捉えられます。したがって、人為的自然に視点を向け、人間の知的活動の成果である「文化」（言語、思想、宗教、芸術など）や、人間集団及びその総和としての「社会」（家族、地域社会、企業、協同組合、法制度、国家、国際関係等）と人間との相互関係に着目して捉えるならば、「文化環境」及び「社会環境」という研究対象が新たに成立します。このように環境とは「自然環境」（物質、生命、地球、宇宙など）を意味するだけではありません。

科学技術や情報化の著しい進展は「自然環境」だけでなく、「文化環境」や「社会環境」をも変容させ、人類に進歩とさまざまな可能性をもたらしてきました。他方、「自然環境」・「文化環境」・「社会環境」の変容は新たな病理を生み出し、時として人間存在それ自体をも脅かすに至っています。現代に生きる私たちは、科学技術や情報化の著しい進展や、それがもたらした様々な「環境」の変化の進歩的側面と同時に、病理や困難をもたらした負の側面についても、自然科学の視点のみならず、人文・社会科学の方法によって総合的、多角的に捉える必要があります。

「人間社会環境」とは、「人間それ自体」・「文化環境」・「社会環境」の総体から成り立つ現象のことです。さらに、ここで言う「文化環境」及び「社会環境」とは、人間の生存を可能とするすべての文化的条件及び社会的条件を意味しており、これは人類が長年にわたって築き上げてきた歴史的成果です。したがって、従来の「環境」概念との対比でいえば、「環境全体」を「自然環境」・「文化環境」・「社会環境」の 3 つから構成されるものと捉え、本研究科は、以下の図に示すように、そのうちとくに「文化環境」及び「社会環境」に、「人間それ自体」を加えた複合的な領域を総合的・多角的に教育研究することを目指しています。

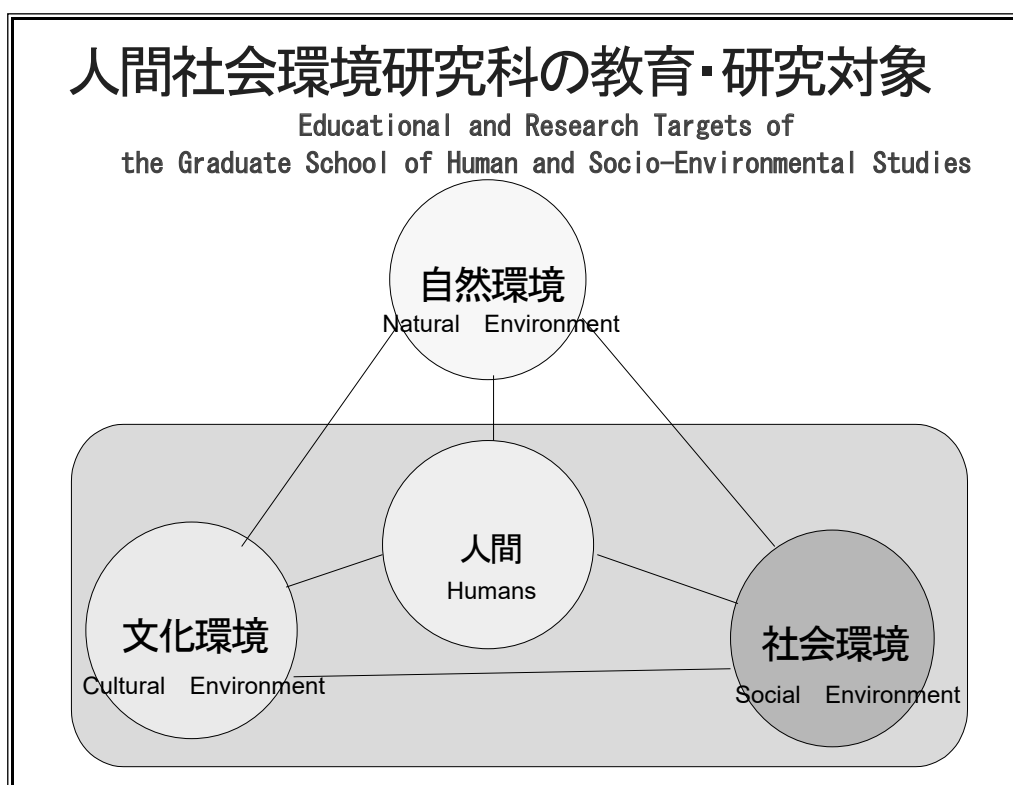
In 1993, when the predecessor of the present-day Graduate School of Human and Socio-Environmental Studies was established as the Graduate School of Socio-Environmental Studies, there were only a few graduate schools in Japan that used “environment” in their names. However, as social awareness against environmental problems increased, environmental research in the field of not only natural sciences but also cultural and social sciences became more popular. Today, majors, courses, divisions, and graduate schools with “Human Environment” or “Social Environment” featuring in their names are no longer rare.

The concept of “environment” focuses on the interactions between humans and other living things in their

surroundings. For example, in the context of intensifying economic activities and increasing CO2 emissions, the exogenous nature (the earth) could be considered the “environment” for humans and other living things. Therefore, by considering artificial nature and focusing on interactions among humans, culture (such as language, thought, religion, and art—accomplishments of humans’ intellectual activities), and society (such as families, local communities, companies, cooperative associations, legal systems, nations, and international relationships—essentially groups of people), we can set cultural environments and social environments as new research targets. Thus, “environment” no longer simply means the natural environment (physical matter, life, the earth, the universe, etc.).

Significant improvements in science and technology and the spread of information have changed not only the natural environment but also cultural and social environments, and have expanded human possibilities. On the other hand, changes in the natural, cultural, and social environments have given rise to new pathologies that sometimes terrify humans themselves. We—the people living in a modern society—need to understand through the methods of humanities and social sciences (not just from the viewpoint of natural sciences) the negative aspects, pathologies, and difficulties that significant improvements in science and technology and access to information have caused. Simultaneously, we have to understand comprehensively and multidirectionally the positive aspects of various environmental changes.

The human social environment as a phenomenon is the sum of humans themselves, the cultural environment, and the social environment. Furthermore, the terms “cultural environment” and “social environment” refer to the cultural and social conditions that make human existence possible, as well as the historical achievements made by humans over a long period of time. Therefore, in contrast to the traditional concept of environment, we regard the sum of three environments—namely, natural, cultural, and social environments—as the total environment. As shown in the following chart, at our school, we aim to educate and conduct comprehensive and multidirectional research by taking into consideration the concept of total environment and the three environments contained within it.



(2) 人材養成の目標 Fostering Human Resources

本研究科は、前述のような「人間社会環境」について、人文学、法学・政治学、経済学に依拠してより総合的、多角的に探究すること、及びそれに挑戦する研究者や高度専門職業人などの人材を養成することを目指しています。

博士後期課程の人材養成の具体的目標は次のとおりです。

- ①大学・短大・専門学校等の教員の養成を行います。また、大学・短大・専門学校等の教員の中で、研究能力のレベルアップを図るために学位取得を希望する人たちに対するリカレント教育を行います。
- ②民間の研究機関・シンクタンクの研究職等、研究と深いかかわりをもつ高度専門職業人の養成やリカレント教育を行います。地方自治体等の行政機関や NPO 等に勤務する社会人で専門的研究能力を高めてキャリアアップ（学位取得）を目指す専門職業人についても同様のリカレント教育を行います。
- ③留学生で、博士の学位を取得し、母国又は日本で研究者または高度専門職業人として活躍する人材を養成します。

Our graduate school aims to explore human and social environments comprehensively and multidirectionally by focusing on humanities, law, politics, and economics. In addition, we aim to foster human resources such as researchers and highly specialized personnel to rise to the challenges in these areas.

The specific goals of fostering human resources at the doctoral course are as follows:

- ① To develop the teaching staff of universities, colleges, and technical schools. Furthermore, in order to enhance the research capability of the staff members, we provide recurrent education to teachers seeking degrees.
- ② To develop highly specialized personnel deeply involved in research, such as researchers at private institutions and think tanks, and provide them with recurrent education. We will also provide similar recurrent education to professionals at the administrative agencies of local governments, NPOs, etc. who are seeking degrees and aiming to increase their capabilities for conducting specialized research.
- ③ To assist international students in earning a doctorate degree and nurture people who will work as researchers or highly specialized personnel within Japan or their home country.

2 研究科の組織及び授与する学位 Graduate School Organization and Degrees

専攻 Divisions	コース Courses	授与する学位 Degrees that can be obtained
人間社会環境学専攻 Division of Human and Socio-Environmental Studies	人文学 Humanities	博士(※社会環境学) Doctor of Philosophy in Socio-Environment Studies* 博士(文学) Doctor of Philosophy in Literature
	法学・政治学 Law and Politics	博士(法学) Doctor of Philosophy in Law 博士(政治学) Doctor of Philosophy in Politics
	社会経済学 Economics and Social Studies	博士(経済学) Doctor of Philosophy in Economics 博士(学術) Doctor of Philosophy

※博士（社会環境学）の学位を取得する場合は、「博士後期課程の授業科目 共通科目」（「大学院 GS 発展科目」及び「プロジェクト研究」を除く。）の授業科目から 4 単位以上を修得しなければなりません。

* In order to earn a doctoral degree in Socio-Environment studies, students are required to earn at least four credits in the common subjects of the doctoral course (excluding “GS Advanced Courses for Postgraduates” and “Project Study”).

ディプロマ・ポリシー (DP) ・カリキュラム・ポリシー (CP) については、以下 URL を参照してください。
 金沢大学 Web サイト： <https://note.w3.kanazawa-u.ac.jp/contents/1772>
 See the following URL for our Diploma Policy (DP) and Curriculum Policy (CP).
 Kanazawa University Website: <https://note.w3.kanazawa-u.ac.jp/contents/1772>

(1) コースの編成 Course Organization

①人文学コース Humanities Course

人文学コースは、人間科学、教育学、歴史学、言語・文学、文化資源学など、人文科学の諸領域でそれぞれの専門的な研究を正面から行い、また関連分野を含む複合的領域に関して総合的な研究を進めて、何を対象としても新しい問題を発見して解決し得る力と、領域自体を新しく切り開く柔軟な知性の創出を目指します。古くから変わらない根源的な問いを問い続ける学問の基礎と、大きく発想を転換する知の源泉として、多様な科目を提供し、それらを組み合わせることで、革新的・横断的な研究が推進されるようにします。

In this course, students will focus on studying the field of cultural science, including human sciences, education, history, language/literature, and cultural resources. In addition, students will conduct overall research in comprehensive areas and related fields with the aim of gaining the ability to identify and solve new problems in specific target areas and to build intelligence flexible enough to break into new fields. To challenge past assumptions and the status quo and to drastically change people's way of thinking, we offer various subjects to students and assist them in advancing innovative and cross-field research.

②法学・政治学コース Law and Politics Course

法学・政治学コースは、基礎法学、公法学・社会法学、民事法学、政治学の研究を遂行する場です。基礎法学は、法の理念、歴史、外国法等の研究を通して、実定法学の土台を形成する役割を担います。公法学・社会法学は、国・地方自治体及び市民生活にかかわる法の解釈を、また、民事法学は、私人間の関係を規律する法の解釈を任務とします。政治学は、政治史、思想、メディアの機能等をふまえ、科学的な調査の方法も駆使しつつ、政治の理想と現実について考察します。院生は、上記のすべての分野の教員を擁する金沢大学において、個々の専門分野のこれまでの学問的蓄積をふまえつつも、広い視野に立ち、学界や実務の常識に対して挑戦するような、創造的な研究を遂行することが期待されます。

Students will study politics and basic, public, social, and civil law. Basic law is studied to build a foundation of positive law through research on the concepts of law, history, foreign laws, and so on. Public and social law are studied for understanding interpretations of law as related to the nation, local governments, and civic life. Civil law is studied to understand interpretations of law that discipline human environments. In the study of politics, students look at both the ideals and the reality of politics, conducting scientific examinations and understanding the history of politics, philosophy, and the functions of media. Kanazawa University is home to professors of the various aforementioned fields. Therefore, utilizing the achievements of these professors in their specialized fields, graduate students are expected to conduct their own creative studies to widen their horizons and challenge the status quo within the academic community and actual practice.

③社会経済学コース Economics and Social Studies Course

現代世界は、地球規模で地域統合による収斂化と、統合地域の分極化という相反する流れが進行しており、一方でそれは、社会経済の発展を促進すると同時に、他方では、それによって、地域社会においても国際社会においても、コンフリクトや格差問題、環境問題など、さまざまな問題が発生しています。社会経済学コースは、経済学、経営学の理論を用いながら現代世界の動向を分析し、また、現代社会が抱える問題の解決にむけて具体的な方策を提示することを目的とします。

In the modern world, there are two conflicting flows—convergence through regional integration and polarization of integrated regions. Although these flows enhance the development of the social economy, there concurrently exist various problems in both local and international society. These problems include conflict, economic inequality, and environmental issues. In the socioeconomics course, students will analyze modern societal trends by using the theory of economics and business. Moreover, they will aim to create specific strategies for solving the problems plaguing modern society.

3 教育プログラム及び指導体制 **Educational Programs and System of Instruction**

博士後期課程での勉学は、各専門分野の専門知識と幅広い視野を身につけ、研究者として自立して研究活動を行うに必要な高度の研究能力を身につけていくことが中心になります。そのために、そうした研究能力の証となる学位論文の作成指導に重点を置きます。

In the doctoral course, students mainly focus on gaining knowledge in a specialized field while cultivating a wide perspective. Students obtain strong research skills in order to conduct their own independent research. Therefore, we put in a lot of efforts for guiding students' dissertations, which ultimately prove their research ability.

(1) 指導体制 System of Instruction

各学生について、その研究テーマにもっとも近い領域を専門とする主任指導教員、それを補佐する2人の副指導教員がつきます。主任指導教員は入学時に学生自身の希望を考慮して決め、副指導教員は主任指導教員が学生の研究テーマを配慮して選定します。研究テーマの変更による指導教員の変更も可能です。なお主任指導教員の所属するコースが学生の属するコースとなります。また、面談教員も選ばれ、第三者的立場で各種の相談に対応します。【履修細則】

Each student works with a primary supervisor whose area of expertise is close to the student's research themes and two sub-supervisors who assist the primary supervisor. The primary supervisor is appointed by considering the student's request at the time of enrollment. Further, sub-supervisors are chosen by the primary supervisor by considering the student's research themes. The supervisors may be changed in case of changes in the research theme. A student's course shall be the course to which the primary supervisor belongs. Also selected is an advisor who counsels various issues, from a third-person perspective. 【履修細則】

(2) 修了要件 Course Completion Requirements

本研究科博士後期課程の修了要件は、3年以上在学し、22ページ以降に定める授業科目一覧のうちから、講義科目10単位以上と演習科目6単位以上を修得し、別に定める英語能力の基準を満たし、かつ学位論文指導A及び学位論文指導Bを修了した上で、学位論文の審査及び最終試験に合格することです。ただし在学中に優れた研究業績を上げた場合には早期修了が認められます。単位修得と論文作成について、以下でさらに詳しく説明します。【研究科規程】

To complete the doctoral course, students are required to enrol in Kanazawa University at least three years, earn at least ten credits in lectures and six credits in seminars, and meet an English proficiency standards set separately. In addition, students must pass the final examination and the screening of their doctoral thesis after the completion of both Supervision of Doctoral Dissertation A and Supervision of Doctoral Dissertation B. However, students with outstanding research achievements may be allowed to complete the course early. Please see below for more details on earning credits and doctoral thesis. 【研究科規程】

(3) 必要な修得単位 Required Number of Credits

課程を修了するまでに16単位以上の修得が必要です。授業科目は講義科目と演習科目からなり、講義科目は大学院GS発展科目4単位（必修科目3単位及び選択必修科目1単位。「ジョブ型研究インターンシップ」を履修した場合には選択科目2単位をさらに講義科目に含めることも可能）を含め10単位以上、演習科目は6単位以上修得する必要があります。大学院GS発展科目は、原則1年次に履修し、「国際研究実践」や「ジョブ型研究インターンシップ」は2年次に修得することが望まれます。講義科目は主として各分野の専門知識の修得や関連領域への視野を広めるためのもので、早い年次での修得が望まれます。演習科目は学位論文作成に向けての指導が中心で、主任指導教員および副指導教員の担当する演習科目を2単位ずつ修得するのが基本です。なお、講義科目及び演習科目は、基本的に重複した履修はできません。また、博士（社会環境学）の学位を取得する場合は、「博士後期課程の授業科目 共通科目」（大学院GS発展科目及び「プロジェクト研究」を除く。）の授業科目から4単位以上を修得しなければなり

ません。【履修細則】

Students are required to earn at least sixteen credits to complete the course. Subjects are taught through lectures and seminars. Students must earn at least ten credits through lectures, including four credits from compulsory and elective compulsory courses in GS Advanced Courses for Postgraduates and six credits through seminars. Two credits of the elective course, “Cooperative Education through Research Internships,” can be included in lectures if it is taken. Students should take GS Advanced Courses for Postgraduates basically in the first year, and it is desirable that students take “International Collaborative Research for Innovation” or “Cooperative Education through Research Internships” in the second year. However, lectures are mainly aimed at imparting requisite knowledge within the students’ field and expanding their horizons in related areas. Therefore, it is suggested that lectures be taken in the first year of study. Seminars mainly focus on guidance for writing a doctoral thesis. In general, students earn two credits each from seminars conducted by their primary supervisor and their sub-supervisors. Students basically may not earn more than one credit in each subject. In order to obtain a doctoral degree in socio-environment studies, students are required to earn at least four credits in the common subjects of the doctoral course (excluding “GS Advanced Courses for Postgraduates” and “Project Study”)【履修細則】

区分	修得すべき単位数及び条件
講義科目（大学院 GS 発展科目及び「プロジェクト研究」を含む） Lectures including GS Advanced Courses for Postgraduates and “Project Study”	10 単位以上 (大学院 GS 発展科目の必修科目 3 単位、選択必修科目 1 単位を含む。「ジョブ型研究インターンシップ」を履修した場合には選択科目 2 単位をさらに含めることも可能) 10 credits or more, including 3 credits from the compulsory courses and 1 credit from an elective compulsory course Two credits of the elective course, “Cooperative Education through Research Internships,” can be included in lectures if it is taken.
演習科目 Seminars	6 単位以上 6 credits or more
修了に必要な単位数 Number of credits required for completion	16 単位以上 16 credits or more

(4) 学位論文作成の要件 Doctoral Thesis Requirement

学位論文作成に向けて、学位論文指導A及び学位論文指導Bというふたつの段階を設定しています。学位論文指導Aは1年次を対象とするもので、この間各学生は原則として学術雑誌への投稿論文1本以上、及び学内で公開にて催される研究カンファレンスにおける発表と他の発表者に対するコメントの提出が求められます。これらを満たした時に学位論文指導Aを修了したものと認定されます。学位論文指導Bは2年次を対象とするもので、同様に原則として学術雑誌への投稿論文1本以上、学内の研究カンファレンスにおける発表と他の発表者に対するコメントの提出が求められ、それを満たした時に学位論文指導Bを修了したものと認定されます。学位論文指導A及びBの修了をもって、学生は学位論文を提出する資格を得ます。【履修細則】【博士後期課程研究指導要領】【研究カンファレンスに関する申合せ】【紀要『人間社会環境研究』の論文執筆要項】

We provide two stages for students to write a doctoral thesis—Supervision of Doctoral Dissertation A and Supervision of Doctoral Dissertation B. Supervision of Doctoral Dissertation A is intended for first-year students. As a general rule, students have obligations to publish at least one paper in an academic journal, as well as to give presentations and comments to others in Research Conference at the school. After fulfilling these requirements, students are certified as having completed Supervision of Doctoral Dissertation A. Supervision of Doctoral Dissertation B is for second-year students. As a general rule, students have obligations to publish at least one paper in an academic journal, as well as to give presentations and comments to others in Research Conference at the school. After fulfilling these requirements, students are certified as having completed Supervision of Doctoral Dissertation B. After completing both Supervision of Doctoral Dissertation A and Supervision of Doctoral Dissertation B, students qualify for submitting a doctoral thesis. 【履修細則】【博士後期課程研究指導要領】【研究カンファレンスに関する申合せ】【紀要『人間社会環境研究』の論文執筆要項】

(5) 学位論文の審査 Screening of Academic Theses

学位論文の提出時期は年2回設定され、審査は予備審査と本審査の2段階で行われます。予備審査の学位論文提出期間は、3月修了の場合7月から10月、9月修了の場合は1月から4月です。提出された学位論文は、まず学位論文予備審査委員会において学位論文としての水準を満たしているかどうか審査され、また問題点や改善箇所が指摘されます。学位論文として提出するにふさわしいと判断された場合には、指摘された問題点や改善箇所を加筆修正して、本審査に向けての学位論文として12月または6月に提出します。提出された学位論文は公開の論文口頭発表会と論文検討会を経て、学位論文審査委員会及びコース会議で学位授与の判定が行われ、その結果が研究科会議で承認されます。

論文は、その研究対象や研究方法、理論や用いる資料の独創性、論理の明解さや緻密な実証性、当該研究分野における貢献や新たな知見、論文としての構成と体裁の観点から審査されますので、その点に留意して研究・論文作成に励んで下さい。【学位論文予備審査に関する申合せ】【課程博士学位論文審査要項】

Students may submit doctoral theses twice a year, and the theses will be screened by a two-step process; “preliminary screening” and “main screening.” The submission period of dissertation for preliminary screening is between July and October in case of completing in March or between January and April in case of completing in September. First, the dissertation is checked to determine whether it meets the standards of a doctoral thesis. Problems or areas of improvement are pointed out by the doctoral thesis preliminary screening panel. If the dissertation is judged to be of high enough quality to be submitted as a doctoral thesis, students must make corrections within the dissertation based on panel’s advice. Students must then resubmit the thesis as their official

doctoral thesis in December or June. The submitted doctoral thesis must then be presented orally, after which a review session is held. Once the thesis is judged acceptable for the conferment of a degree by the doctoral thesis screening panel at a course conference, the result is confirmed at a graduate school conference.

The dissertation is judged in terms of the following aspects: research topic and methods, the creativity of its theoretical concepts and reference data, theoretical precision, the meticulousness of its demonstration, its contribution to the field of research, creating new understanding, and its form and appearance. Therefore, we recommend that students conduct their research and write theses with the above aspects in mind.【学位論文予備審査に関する申合せ】【課程博士学位論文審査要項】

(6) 学生相談 Student Consultation

勉強上の相談は主任及び副指導教員にするのが基本ですが、研究環境や学生生活全般に関わる問題については面談教員や博士後期課程運営委員（専攻長及び各コース長）に相談することもできます。また研究科長と院生との懇談会を定期的に開きますので、そこで種々の申し入れをすることもできます。

In principle, students talk with their main supervisor and sub-supervisors regarding academic problems. For issues related to the research environment and student life, students may also talk to the advisor or the steering committee of the doctoral course. Furthermore, students may ask for advice about various other topics at regular social gatherings with the dean of the graduate school and graduate students.

(7) 指導教員の変更 Change of Supervisor

主任及び副指導教員は、当該教員の転出や退職、病気等の理由で交代をお願いすることがあります。この場合は当該教員及び学生と相談の上、新たな主任指導教員又は副指導教員が指定されます。

いっぽう学生の方からも、たとえば研究課題が変わるなどの理由で指導教員の変更を願い出ることができます。この場合は「指導教員等変更申請書」（記入用紙は人間社会系事務部学生課大学院・留学支援担当（以下、「人社系大学院・留学支援担当」という。）に用意してあります）にその理由を書いて、人社系大学院・留学支援担当に提出して下さい。その願い出をもとに博士後期課程運営委員が願い出た学生と必要に応じて相談の上、変更が適当であると認めた場合には新たな主任指導教員又は副指導教員を指定します。【指導教員変更に関する申合せ】

Students may be requested to change their primary supervisor/sub-supervisor owing to reasons such as the supervisor leaving Kanazawa University because of retirement, sickness, and so on. In these cases, the steering committee of the doctoral course will assign a new supervisor after discussions with the affected supervisors and student.

Students are also allowed to request for a supervisor change in such cases as a change in the research theme. In this case, students are requested to fill out “Application for Change of Supervisor etc.” The form is available at Graduate and International Student Affairs Team, Student Affairs Division, Human and Social Administration Department. They should include reasons for the change and submit the filled-up form to Graduate and International Student Affairs Team. Based on the submitted form, the steering committee of the doctoral course will discuss the issue with the student, if necessary, and will assign new supervisors if deemed necessary to do so.

【指導教員変更に関する申合せ】

4 学位取得までの道筋

Doctoral Degree Acquisition Process

< 1 年次 > < In the First Year >

指導教員と相談して3年間の研究計画を確定するとともに、専門知識や方法論の修得に努めます。また指導教員等の組織する研究プロジェクトに参加して、研究の現場に触れる機会も用意されています。

1年次の終わりまでに、大学院GS発展科目を含む6単位以上の単位修得が推奨されます。

あわせて、これまでの研究蓄積（修士論文など）をもとに学術論文を執筆し、研究科紀要を含む学術雑誌に1本以上投稿すること、また学内で開催される研究カンファレンスでそれまでの研究経過を報告すること、さらに他の学生への研究カンファレンスにおけるコメント提出も求められ、原則としてそれらを満たすことで学位論文指導Aの修了が認定されます。

Through discussions with their supervisor, students decide upon their three-year research plan while striving to gain knowledge and understand the methodologies within their specialty. Moreover, students have opportunities to experience actual research by participating in project studies organized by their supervisor or other professors. By the end of the first year, students are required to have earned at least six credits, including GS Advanced Courses for Postgraduates.

In addition, based on research achievements such as their master's thesis, students must publish at least one paper in an academic journal, including publishing within the bulletin of the graduate school. They must also make presentations, listen to presentations made by others, and make comments at presentations made by others at Research Conference. In general, students are certified to have completed Supervision of Doctoral Dissertation A after fulfilling these requirements.

< 2 年次 > < In the Second Year >

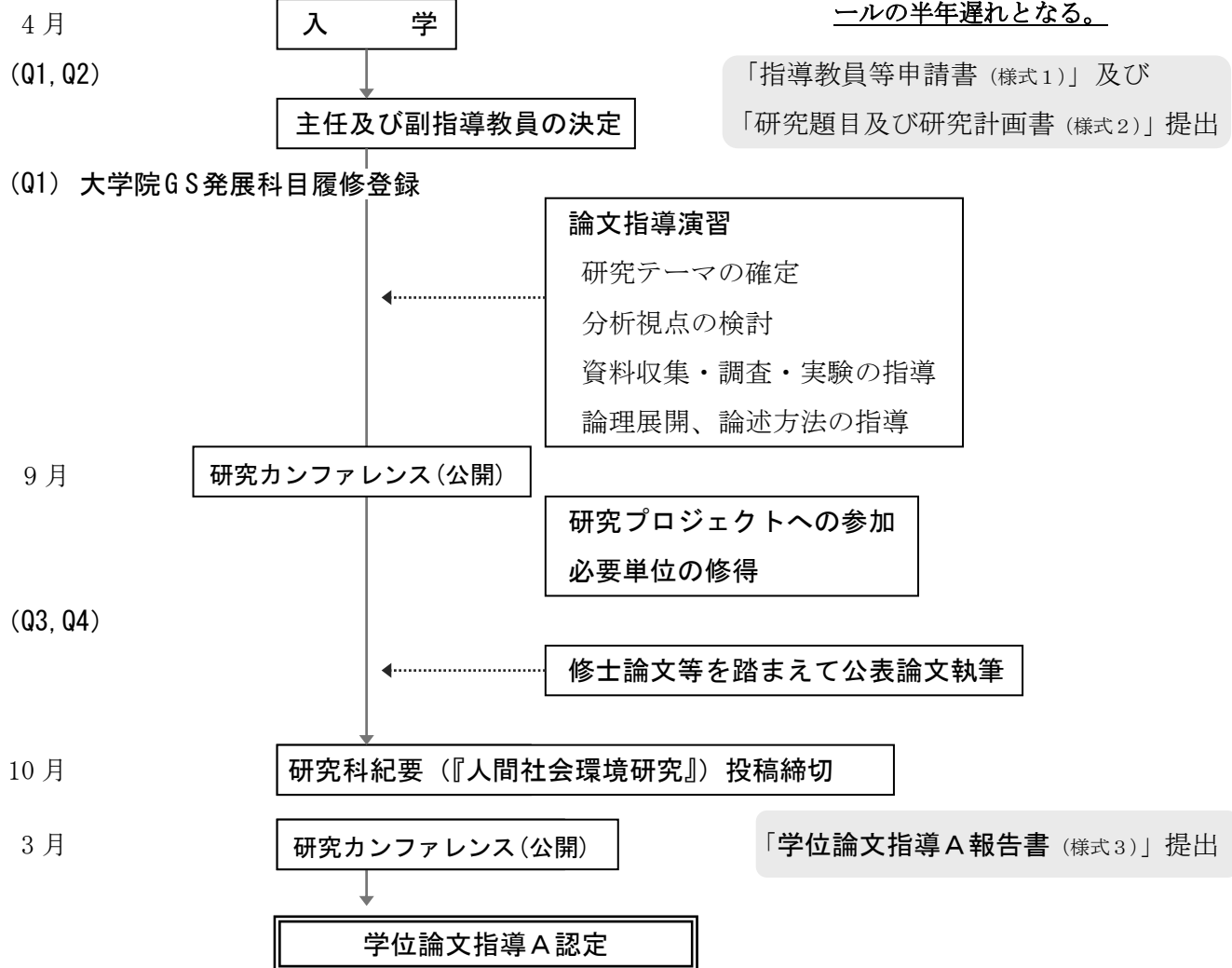
学位論文作成に向けて自身の研究課題に即した実験や調査、資料収集及び文献の読み込み等に力を注ぎます。その成果の一部をもとに学術論文を執筆して学術雑誌に投稿し、また研究カンファレンスで研究発表すること、他の学生への研究カンファレンスにおけるコメントを提出することも、原則として3年次に進む要件です。それを満たして学位論文指導Bの修了が認定され、学位論文の提出資格が得られます。なお2年次終了までに12単位の修得が推奨されます。

In writing a doctoral thesis, students make efforts to conduct their own research such as examinations and investigations related to their research theme. They also collect data and read appropriate literature. In addition, based on research achievements, students must publish at least one paper in academic journals. In order to progress to the third year, in general, students must also make presentations, listen to presentations made by others, and make comments at presentations made by others at Research Conference. In general, students are certified to have completed Supervision of Doctoral Dissertation B after fulfilling these requirements and thereafter qualify for submitting a doctoral thesis. By the end of the second year, students are required to have earned at least twelve credits.

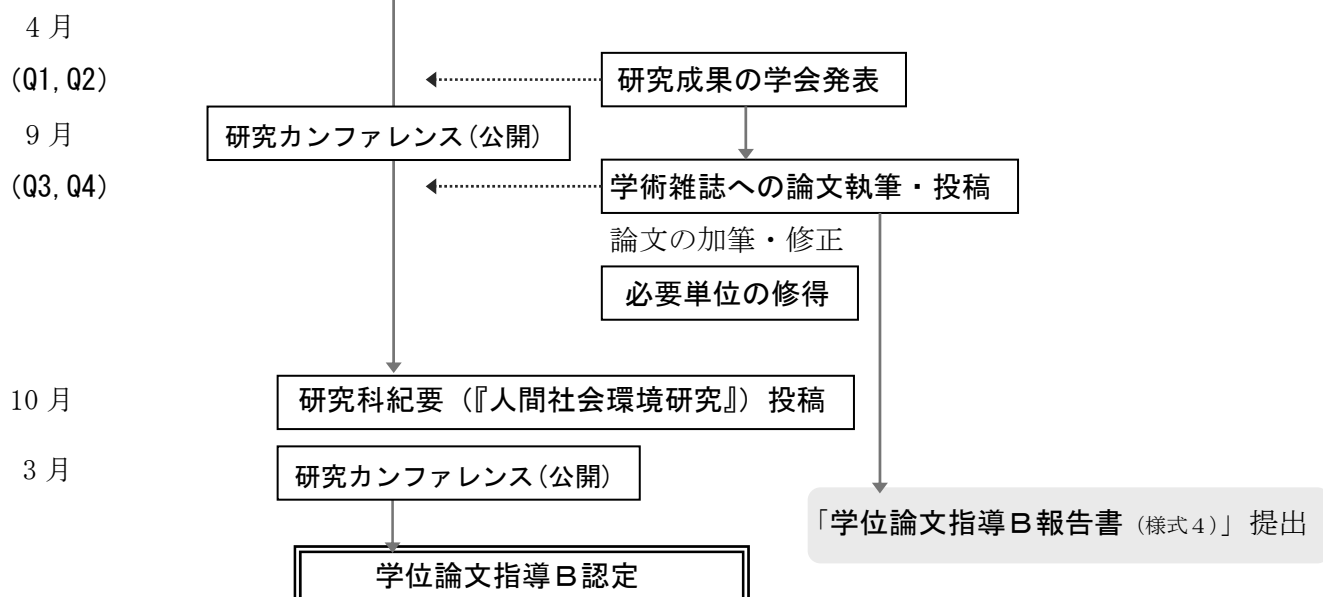
学位取得までの道筋

【1 年次】

※10 月入学者は、すべてこのスケジュールの半年遅れとなる。



【2 年次】



【3 年次】

4 月
(Q1, Q2)

「論文作成計画（様式 5）」提出

学術雑誌への論文掲載

9 月

研究カンファレンス（公開）

必要単位の修得

英語外部検定試験結果の提出

7 月～10 月

(Q3, Q4)

※学位論文提出までに

学位論文提出

学位論文予備審査委員会

指導・助言

論文の加筆・修正

12 月

学位論文本提出

学位論文審査委員会

論文口頭発表会

学位論文検討会

学位論文審査委員会判定
コース会議判定

合格

2 月

研究科会議判定

合格

学 位 授 与

Doctoral Degree Acquisition Process

**※All students who enroll in October will
be six months behind this schedule.**

〈In the First Year〉

April
【Q1,Q2】

Enrollment

Designation of Primary and Sub-supervisors

【Q1】 Registration of GS Advanced Courses for Postgraduates

Submission of
“Application for Supervisor etc”
“Research Theme and Research Plan”

Doctoral Thesis Guidance Seminars
Determination of Research Theme
Consideration of Analytic Views
Data Collection, Investigation, and Examination Guidance
Logical Structure and Thesis Method Guidance

Sept.

Research Conference (Open)

Project Study Participation
Acquisition of Credits Required for Graduation

【Q3,Q4】

Writing Papers for Publication Based on Master's Thesis

October

Submission to the Bulletin(Human and Socio-Environmental Studies)

March

Research Conference (Open)

Submission of “Supervision of Doctoral Dissertation A”

Certification of Supervision of Doctoral Dissertation A

〈In the Second Year〉

April
【Q1,Q2】

Conference Presentation on Research Findings

Sept.

Research Conference (Open)

【Q3,Q4】

Submission of Thesis to Academic Journal

Additions and Corrections to Thesis

Acquisition of Credits Required for Graduation

October

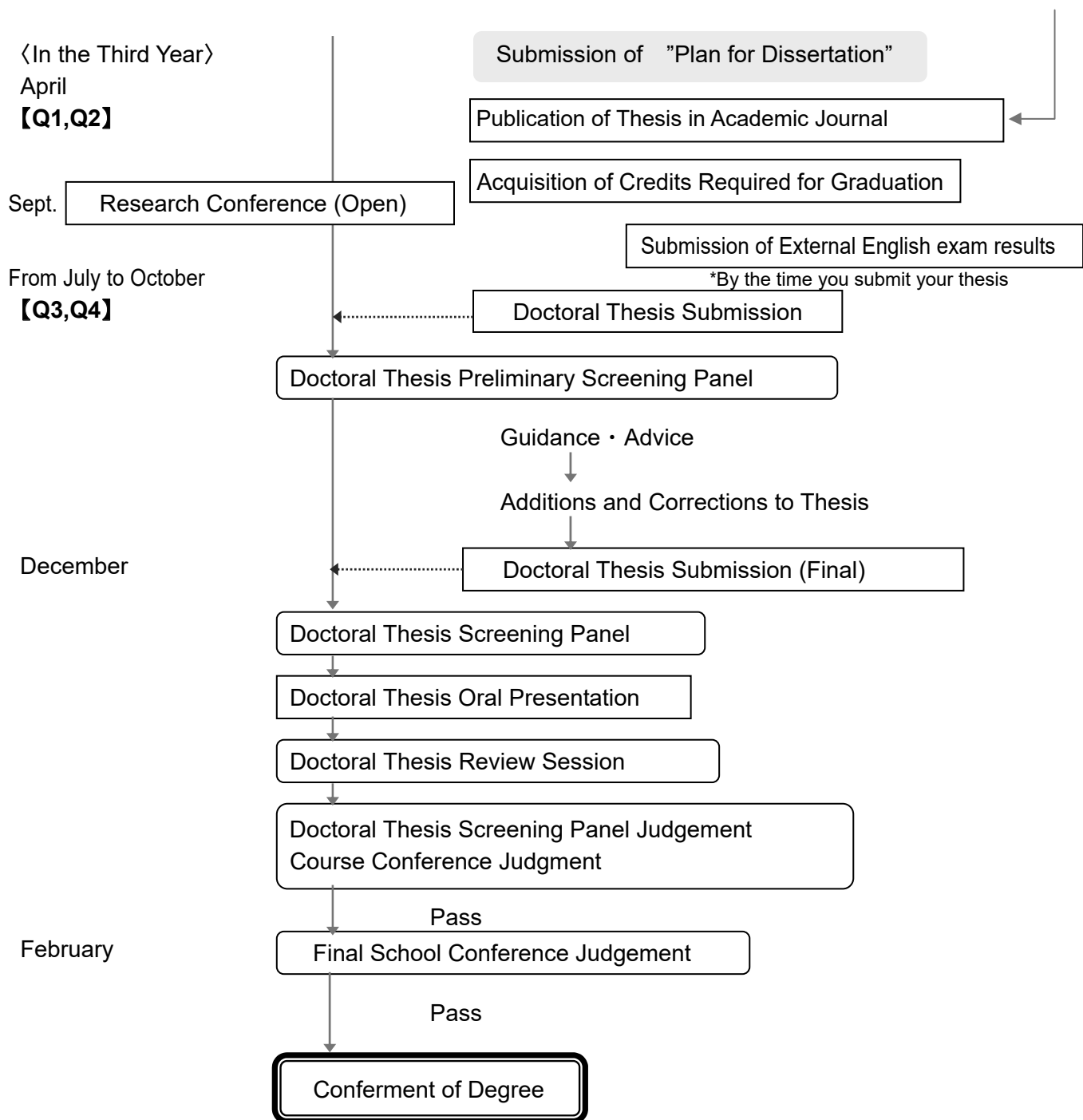
Submission to the Bulletin(Human and Socio Environmental Studies)

March

Research Conference (Open)

Submission of “Supervision of Doctoral Dissertation B”

Certification of Supervision of Doctoral Dissertation B



< 3 年次 > < In the Third Year >

引き続き資料収集を継続し、また 4 単位以上を履修・修得しながら、学位論文の執筆に力を注ぎます。論文は 7 月から 10 月または 1 月から 4 月の期間までにとりまとめたものを提出し、その内容について学位論文予備審査委員会が問題点や改善箇所を検討し指摘します。その指摘をもとに加筆修正して、12 月または 6 月に正式な学位論文として提出します。その後公開の論文口頭発表会と論文検討会を経て、学位論文審査委員会及びコース会議で学位授与の判定が行われ、その結果が研究科会議で承認されます。

Students make efforts for writing their doctoral thesis by continuously collecting relevant data and by earning at least four credits. From July to October or January to April, students submit their thesis. Problems or areas of improvement are pointed out by the doctoral thesis screening panel. Students must make corrections within the dissertation on the basis of the panel's advice. Students must then resubmit the thesis as their official doctoral thesis in December or June. The doctoral thesis must also be presented orally. Once the thesis is judged acceptable for the conferment of a degree by the doctoral thesis screening panel at a course conference, the result is confirmed at a graduate school conference.

(参 考) 各種研究カンファレンス等スケジュール (予定) (Reference) **Research Conference Schedule (tentative)**

7 月下旬 Late July	博士学位論文口頭発表会 Doctoral Thesis Oral Presentation 博士学位論文検討会 Doctoral Thesis Review Session
9 月下旬 Late September	人間社会環境研究科研究カンファレンス Research Conference of the Graduate School of Human and Socio-Environmental Studies
1 月下旬 Late January	博士学位論文口頭発表会 Doctoral Thesis Oral Presentation 博士学位論文検討会 Doctoral Thesis Review Session
3 月下旬 Late March	人間社会環境研究科研究カンファレンス Research Conference of the Graduate School of Human and Socio-Environmental Studies

5 授業科目一覧

Subjects List

金沢大学大学院人間社会環境研究科規程

別表第4 博士後期課程の授業科目及び単位数等 Subjects and Credits of the Doctoral Course

1 共通科目 The Common Subject

授 業 科 目 Subject	単位 Credit	授 業 科 目 Subject	単位 Credit
次世代研究者倫理 Research Ethics for Ph.D.Researchers ※大学院 GS 発展科目 必修 ※Compulsory subject	1	次世代エッセンシャル実践 Transferable Skills for Ph.D. Researchers ※大学院 GS 発展科目 必修 ※Compulsory subject	1
次世代イノベーション開拓 Unleashing the Potential for Future ※大学院 GS 発展科目 選択必修 ※Elective compulsory subject	1	数理・データサイエンス・AI 発展 Mathematical, Data Science, and AI Advanced ※大学院 GS 発展科目 選択必修 ※Elective compulsory subject	1
国際研究実践 International Collaborative Research for Innovation ※大学院 GS 発展科目 必修 ※Compulsory subject	1	ジョブ型研究インターンシップ Cooperative Education through Research Internships ※大学院 GS 発展科目 選択 ※Elective subject	2
人格・発達論Ⅰ（岡田 努） Personality and Developmental Psychology I (OKADA Tsutomu)	1	人格・発達論Ⅱ（岡田 努） Personality and Developmental Psychology II (OKADA Tsutomu)	1
アジア社会構造論Ⅰ（古市 大輔） Covivial Society and Environment Studies II (FURUICHI Daisuke)	1	アジア社会構造論Ⅱ（古市 大輔） Social Structure of Asian Countries II (FURUICHI Daisuke)	1
ヨーロッパ中近世社会史論Ⅰ（田中 俊之） Social History of Medieval and Early Modern Europe I (TANAKA Toshiyuki)	1	ヨーロッパ中近世社会史論Ⅱ（田中 俊之） Social History of Medieval and Early Modern Europe II (TANAKA Toshiyuki)	1
ヨーロッパ近世史論Ⅰ（石黒 盛久） European Early Modern History I (ISHIGURO Morihisa)	1	ヨーロッパ近世史論Ⅱ（石黒 盛久） European Early Modern History II (ISHIGURO Morihisa)	1
東西文化交流史論Ⅰ（足立 拓朗） History of Cultural Interaction Between East and West I (ADACHI Takuro)	1	東西文化交流史論Ⅱ（足立 拓朗） History of Cultural Interaction Between East and West II (ADACHI Takuro)	1
言語構造類型論Ⅰ（入江 浩司） Linguistic Typology I (IRIE Koji)	1	言語構造類型論Ⅱ（入江 浩司） Linguistic Typology II (IRIE Koji)	1
仏教文化史Ⅰ（森 雅秀） The Cultural History of Buddhism I (MORI Masahide)	1	仏教文化史Ⅱ（森 雅秀） The Cultural History of Buddhism II (MORI Masahide)	1

美術史学Ⅰ（菅原 裕文） Art History I (SUGAWARA Hirofumi)	1	美術史学Ⅱ（菅原 裕文） Art History II (SUGAWARA Hirofumi)	1
法理学研究Ⅰ（足立 英彦） Jurisprudence I (D) (ADACHI Hidehiko)	1	法理学研究Ⅱ（足立 英彦） Jurisprudence II (D) (ADACHI Hidehiko)	1
外国法研究Ⅰ（東川 浩二） Foreign Law I (D) (HIGASHIKAWA Koji)	1	外国法研究Ⅱ（東川 浩二） Foreign Law II (D) (HIGASHIKAWA Koji)	1
社会保障法研究Ⅰ（石田 道彦） Social Security Law I (D) (ISHIDA Michihiko)	1	社会保障法研究Ⅱ（石田 道彦） Social Security Law II (D) (ISHIDA Michihiko)	1
知的財産法研究Ⅰ（大友 信秀） Intellectual Property Law I (D) (OTOMO Nobuhide)	1	知的財産法研究Ⅱ（大友 信秀） Intellectual Property Law II (D) (OTOMO Nobuhide)	1
政治思想史研究Ⅰ（仲正 昌樹） History of Political Thoughts I (D) (NAKAMASA Masaki)	1	政治思想史研究Ⅱ（仲正 昌樹） History of Political Thoughts II (D) (NAKAMASA Masaki)	1
国際関係論研究Ⅰ（中野 涼子） International Relations I (NAKANO Ryoko)	1	国際関係論研究Ⅱ（中野 涼子） International Relations II (NAKANO Ryoko)	1
公共空間デザイン論Ⅰ（丸谷 耕太） Public Space Design I (MARUYA Kota)	1	公共空間デザイン論Ⅱ（丸谷 耕太） Public Space Design II (MARUYA Kota)	1
社会福祉論Ⅰ（森山 治） Study on Social Work I (MORIYAMA Osamu)	1	社会福祉論Ⅱ（森山 治） Study on Social Work II (MORIYAMA Osamu)	1
福祉・医療社会学Ⅰ（高橋 涼子） Sociology of Welfare and Medicine I (TAKAHASHI Ryoko)	1	福祉・医療社会学Ⅱ（高橋 涼子） Sociology of Welfare and Medicine II (TAKAHASHI Ryoko)	1
コミュニティ政策論Ⅰ（眞鍋 知子） Community Policy I (MANABE Tomoko)	1	コミュニティ政策論Ⅱ（眞鍋 知子） Community Policy II (MANABE Tomoko)	1
プロジェクト研究 Training on Research Project Management I	2		

（注）博士（社会環境学）の学位を取得する場合は、共通科目（「大学院 GS 発展科目」及び「プロジェクト研究」を除く。）の授業科目から4単位以上を修得すること。

* In order to earn a doctoral degree in Socio-Environment Studies you are required to earn more than four credits from the common subjects of the doctoral course (Excluding “GS Advanced Courses for Postgraduates” and “Training on Research Project Management”).

人文学コース Humanities Course

授 業 科 目 Subject	単位 Credit	授 業 科 目 Subject	単位 Credit
現代思想研究Ⅰ（山本 英輔） Study on Contemporary Thoughts I (YAMAMOTO Eisuke)	1	現代思想研究Ⅱ（山本 英輔） Study on Contemporary Thoughts II (YAMAMOTO Eisuke)	1
現代思想演習Ⅰ（山本 英輔） Seminar on Contemporary Thoughts I (YAMAMOTO Eisuke)	1	現代思想演習Ⅱ（山本 英輔） Seminar on Contemporary Thoughts II (YAMAMOTO Eisuke)	1
比較思想文化論Ⅰ（佐々木 拓） Comparative Thought and Culture I (SASAKI Taku)	1	比較思想文化論Ⅱ（佐々木 拓） Comparative Thought and Culture II (SASAKI Taku)	1
比較思想文化論演習Ⅰ（佐々木 拓） Seminar on Comparative Thought and Culture I (SASAKI Taku)	1	比較思想文化論演習Ⅱ（佐々木 拓） Seminar on Comparative Thought and Culture II (SASAKI Taku)	1
社会認知論Ⅰ（菊谷 まり子） Lecture on Social Cognition Research I (KIKUTANI Mariko)	1	社会認知論Ⅱ（菊谷 まり子） Lecture on Social Cognition Research II (KIKUTANI Mariko)	1
社会認知論演習Ⅰ（菊谷 まり子） Seminar on Social Cognition Research I (KIKUTANI Mariko)	1	社会認知論演習Ⅱ（菊谷 まり子） Seminar on Social Cognition Research II (KIKUTANI Mariko)	1
認知・身体運動論Ⅰ（村山 孝之） Cognitive and human movement science I (MURAYAMA Takayuki)	1	認知・身体運動論Ⅱ（村山 孝之） Cognitive and human movement science II (MURAYAMA Takayuki)	1
認知・身体運動論演習Ⅰ（村山 孝之） Seminar on cognitive and human movement science I (MURAYAMA Takayuki)	1	認知・身体運動論演習Ⅱ（村山 孝之） Seminar on cognitive and human movement science II (MURAYAMA Takayuki)	1
人間行動発生論Ⅰ（小島 治幸） Generative theory of human behavior I (KOJIMA Haruyuki)	1	人間行動発生論Ⅱ（小島 治幸） Generative theory of human behavior II (KOJIMA Haruyuki)	1
人間行動発生論演習Ⅰ（小島 治幸） Seminar on Generative theory of human behavior I (KOJIMA Haruyuki)	1	人間行動発生論演習Ⅱ（小島 治幸） Seminar on Generative theory of human behavior II (KOJIMA Haruyuki)	1
学習行動論Ⅰ（谷内 通） Psychology of Learning and Behavior I (TANIUCHI Tohru)	1	学習行動論Ⅱ（谷内 通） Psychology of Learning and Behavior II (TANIUCHI Tohru)	1
学習行動論演習Ⅰ（谷内 通） Seminar on Psychology of Learning and Behavior I (TANIUCHI Tohru)	1	学習行動論演習Ⅱ（谷内 通） Seminar on Psychology of Learning and Behavior II (TANIUCHI Tohru)	1

人格・発達論演習Ⅰ（岡田 努） Seminar on Developmental Neuropsychology of Disability I (OKADA Tsutomu)	1	人格・発達論演習Ⅱ（岡田 努） Seminar on Developmental Neuropsychology of Disability II (OKADA Tsutomu)	1
実験精神病理学論Ⅰ Experimental Psychopathology I	1	実験精神病理学論Ⅱ Experimental Psychopathology II	1
実験精神病理学演習Ⅰ Seminar on Experimental Psychopathology I	1	実験精神病理学演習Ⅱ Seminar on Experimental Psychopathology II	1
臨床発達心理学論Ⅰ（村山 恭朗） Clinical Developmental Psychology I (MURAYAMA Yasuo)	1	臨床発達心理学論Ⅱ（村山 恭朗） Clinical Developmental Psychology II (MURAYAMA Yasuo)	1
臨床発達心理学演習Ⅰ（村山 恭朗） Seminar on Clinical Developmental Psychology I (MURAYAMA Yasuo)	1	臨床発達心理学演習Ⅱ（村山 恭朗） Seminar on Clinical Developmental Psychology II (MURAYAMA Yasuo)	1
生活指導論Ⅰ（上森 さくら） Theory of Life Guidance I (UEMORI Sakura)	1	生活指導論Ⅱ（上森 さくら） Theory of Life Guidance II (UEMORI Sakura)	1
生活指導論演習Ⅰ（上森 さくら） Seminar of Life Guidance I (UEMORI Sakura)	1	生活指導論演習Ⅱ（上森 さくら） Seminar of Life Guidance II (UEMORI Sakura)	1
教育方法研究Ⅰ（本所 恵） Educational Methods I (HONJO Megumi)	1	教育方法研究Ⅱ（本所 恵） Educational Methods II (HONJO Megumi)	1
教育方法学演習Ⅰ（本所 恵） Seminar on Educational Methods I (HONJO Megumi)	1	教育方法学演習Ⅱ（本所 恵） Seminar on Educational Methods II (HONJO Megumi)	1
発達障害評価・支援論Ⅰ（吉川 一義） Developmental Neuropsychology of Disability I (YOSHIKAWA Kazuyoshi)	1	発達障害評価・支援論Ⅱ（吉川 一義） Developmental Neuropsychology of Disability II (YOSHIKAWA Kazuyoshi)	1
発達障害評価・支援論演習Ⅰ（吉川 一義） Seminar on Developmental Neuropsychology of Disability I (YOSHIKAWA Kazuyoshi)	1	発達障害評価・支援論演習Ⅱ（吉川 一義） Seminar on Developmental Neuropsychology of Disability II (YOSHIKAWA Kazuyoshi)	1
コミュニケーション支援論Ⅰ（武居 渡） Methods of Communication Support for the Handicapped Children I (TAKEI Wataru)	1	コミュニケーション支援論Ⅱ（武居 渡） Methods of Communication Support for the Handicapped Children II (TAKEI Wataru)	1
コミュニケーション支援論演習Ⅰ（武居 渡） Seminar on Methods of Communication Support for the Handicapped Children I (TAKEI Wataru)	1	コミュニケーション支援論演習Ⅱ（武居 渡） Seminar on Methods of Communication Support for the Handicapped Children II (TAKEI Wataru)	1
臨床発達論Ⅰ（滝口 圭子） Clinical Developmental Psychology I (TAKIGUCHI Keiko)	1	臨床発達論Ⅱ（滝口 圭子） Clinical Developmental Psychology II (TAKIGUCHI Keiko)	1
臨床発達論演習Ⅰ（滝口 圭子） Seminar on Clinical Developmental Psychology I (TAKIGUCHI Keiko)	1	臨床発達論演習Ⅱ（滝口 圭子） Seminar on Clinical Developmental Psychology II (TAKIGUCHI Keiko)	1

科学コミュニケーション論Ⅰ（一方井 祐子） Theory of science communication I (IKKATAI Yuko)	1	科学コミュニケーション論Ⅱ（一方井 祐子） Theory of science communication II (IKKATAI Yuko)	1
科学コミュニケーション論演習Ⅰ（一方井 祐子） Seminar on theory of science communication I (IKKATAI Yuko)	1	科学コミュニケーション論演習Ⅱ（一方井 祐子） Seminar on theory of science communication II (IKKATAI Yuko)	1
比較社会意識論Ⅰ（轟 亮） Comparative Social Psychology in Sociology I (TODOROKI Makoto)	1	比較社会意識論Ⅱ（轟 亮） Comparative Social Psychology in Sociology II (TODOROKI Makoto)	1
比較社会意識論演習Ⅰ（轟 亮） Seminar on Comparative Social Psychology in Sociology I (TODOROKI Makoto)	1	比較社会意識論演習Ⅱ（轟 亮） Seminar on Comparative Social Psychology in Sociology II (TODOROKI Makoto)	1
計量社会学Ⅰ（小林 大祐） Quantitative Sociology I (KOBAYASHI Daisuke)	1	計量社会学Ⅱ（小林 大祐） Quantitative Sociology II (KOBAYASHI Daisuke)	1
計量社会学演習Ⅰ（小林 大祐） Seminar on Quantitative Sociology I (KOBAYASHI Daisuke)	1	計量社会学演習Ⅱ（小林 大祐） Seminar on Quantitative Sociology II (KOBAYASHI Daisuke)	1
産業空間論Ⅰ（宇根 義己） Study of Industrial Space I (UNE Yoshimi)	1	産業空間論Ⅱ（宇根 義己） Study of Industrial Space II (UNE Yoshimi)	1
産業空間論演習Ⅰ（宇根 義己） Seminar on Study of Industrial Space I (UNE Yoshimi)	1	産業空間論演習Ⅱ（宇根 義己） Seminar on Study of Industrial Space II (UNE Yoshimi)	1
農村空間論Ⅰ（田中 健作） Rural Spatial Structure Studies I (TANAKA Kensaku)	1	農村空間論Ⅱ（田中 健作） Rural Spatial Structure Studies II (TANAKA Kensaku)	1
農村空間論演習Ⅰ（田中 健作） Seminar on Rural Spatial Structure Studies I (TANAKA Kensaku)	1	農村空間論演習Ⅱ（田中 健作） Seminar on Rural Spatial Structure Studies II (TANAKA Kensaku)	1
社会環境論Ⅰ（中島 弘二） Social Environment I (NAKASHIMA Koji)	1	社会環境論Ⅱ（中島 弘二） Social Environment II (NAKASHIMA Koji)	1
社会環境論演習Ⅰ（中島 弘二） Seminar on Social Environment I (NAKASHIMA Koji)	1	社会環境論演習Ⅱ（中島 弘二） Seminar on Social Environment II (NAKASHIMA Koji)	1
持続可能な開発論Ⅰ（ママー ドウア アイダ） Sustainability Principles and Practice I (MAMMADOVA Aida)	1	持続可能な開発論Ⅱ（ママー ドウア アイダ） Sustainability Principles and Practice II (MAMMADOVA Aida)	1
国際地域学習論演習Ⅰ （ママー ドウア アイダ） Seminar on Sustainable development in UNESCO Designated Sites I (MAMMADOVA Aida)	1	国際地域学習論演習Ⅱ （ママー ドウア アイダ） Seminar on Sustainable development in UNESCO Designated Sites II (MAMMADOVA Aida)	1
日本古代法社会史Ⅰ（吉永 匡史） Studies on Legal Social History in Ancient Japan I (YOSHINAGA Masafumi)	1	日本古代法社会史Ⅱ（吉永 匡史） Studies on Legal Social History in Ancient Japan II (YOSHINAGA Masafumi)	1

日本古代国家史演習Ⅰ（吉永 匡史） Seminar on National History in Ancient JapanⅠ (YOSHINAGA Masafumi)	1	日本古代国家史演習Ⅱ（吉永 匡史） Seminar on National History in Ancient JapanⅡ (YOSHINAGA Masafumi)	1
日本近世文化史Ⅰ（山本 洋） Cultural History of Early Modern JapanⅠ (YAMAMOTO Hiroshi)	1	日本近世文化史Ⅱ（山本 洋） Cultural History of Early Modern JapanⅡ (YAMAMOTO Hiroshi)	1
日本近世文化史演習Ⅰ（山本 洋） Seminar on Cultural History of Early Modern JapanⅠ (YAMAMOTO Hiroshi)	1	日本近世文化史演習Ⅱ（山本 洋） Seminar on Cultural History of Early Modern JapanⅡ (YAMAMOTO Hiroshi)	1
日本近世社会史Ⅰ（上田 長生） Early Modern History of Japanese SocietyⅠ (UEDA Hisao)	1	日本近世社会史Ⅱ（上田 長生） Early Modern History of Japanese SocietyⅡ (UEDA Hisao)	1
日本近世社会史演習Ⅰ（上田 長生） Seminar on Early Modern History of Japanese SocietyⅠ (UEDA Hisao)	1	日本近世社会史演習Ⅱ（上田 長生） Seminar on Early Modern History of Japanese SocietyⅡ (UEDA Hisao)	1
日本近現代都市社会史Ⅰ（能川 泰治） Modern History of Japanese Urban SocietyⅠ (NOGAWA Yasuharu)	1	日本近現代都市社会史Ⅱ（能川 泰治） Modern History of Japanese Urban SocietyⅡ (NOGAWA Yasuharu)	1
日本近現代都市社会史演習Ⅰ（能川 泰治） Seminar on Modern History of Japanese Urban SocietyⅠ (NOGAWA Yasuharu)	1	日本近現代都市社会史演習Ⅱ（能川 泰治） Seminar on Modern History of Japanese Urban SocietyⅡ (NOGAWA Yasuharu)	1
現代日本学論Ⅰ（テーレン テイモ） Modern Japan StudiesⅠ (THELEN Timo)	1	現代日本学論Ⅱ（テーレン テイモ） Modern Japan StudiesⅡ (THELEN Timo)	1
現代日本学演習Ⅰ（テーレン テイモ） Seminar on Modern Japan StudiesⅠ (THELEN Timo)	1	現代日本学演習Ⅱ（テーレン テイモ） Seminar on Modern Japan StudiesⅡ (THELEN Timo)	1
東アジア古代史論Ⅰ（安部 聡一郎） Ancient History in East AsiaⅠ (ABE Soichiro)	1	東アジア古代史論Ⅱ（安部 聡一郎） Ancient History in East AsiaⅡ (ABE Soichiro)	1
東アジア古代史論演習Ⅰ（安部 聡一郎） Seminar on Ancient History in East AsiaⅠ (ABE Soichiro)	1	東アジア古代史論演習Ⅱ（安部 聡一郎） Seminar on Ancient History in East AsiaⅡ (ABE Soichiro)	1
アジア社会構造論演習Ⅰ（古市 大輔） Seminar on Social Structure of Asian CountriesⅠ (FURUICHI Daisuke)	1	アジア社会構造論演習Ⅱ（古市 大輔） Seminar on Social Structure of Asian CountriesⅡ (FURUICHI Daisuke)	1
地中海社会史論Ⅰ（根津 由喜夫） Studies on the Mediterranean Social HistoryⅠ (NEZU Yukio)	1	地中海社会史論Ⅱ（根津 由喜夫） Studies on the Mediterranean Social HistoryⅡ (NEZU Yukio)	1

地中海社会史論演習Ⅰ（根津 由喜夫） Seminar on Studies on the Mediterranean Social History I (NEZU Yukio)	1	地中海社会史論演習Ⅱ（根津 由喜夫） Seminar on Studies on the Mediterranean Social History II (NEZU Yukio)	1
ヨーロッパ中近世社会史論演習Ⅰ（田中 俊之） Seminar on Social History of Medieval and Early Modern Europe I (TANAKA Toshiyuki)	1	ヨーロッパ中近世社会史論演習Ⅱ（田中 俊之） Seminar on Social History of Medieval and Early Modern Europe II (TANAKA Toshiyuki)	1
ヨーロッパ近世史演習Ⅰ（石黒 盛久） Seminar on European Early Modern History I (ISHIGURO Morihisa)	1	ヨーロッパ近世史演習Ⅱ（石黒 盛久） Seminar on European Early Modern History II (ISHIGURO Morihisa)	1
東西文化交流史論演習Ⅰ（足立 拓朗） Seminar on History of Cultural Interaction Between East and West I (ADACHI Takuro)	1	東西文化交流史論演習Ⅱ（足立 拓朗） Seminar on History of Cultural Interaction Between East and West II (ADACHI Takuro)	1
言語構造類型論演習Ⅰ（入江 浩司） Seminar on Linguistic Typology I (IRIE Koji)	1	言語構造類型論演習Ⅱ（入江 浩司） Seminar on Linguistic Typology II (IRIE Koji)	1
言語科学論Ⅰ（堀田 優子） Linguistic Science I (HORITA Yuko)	1	言語科学論Ⅱ（堀田 優子） Linguistic Science II (HORITA Yuko)	1
言語科学論演習Ⅰ（堀田 優子） Seminar on Linguistic Science I (HORITA Yuko)	1	言語科学論演習Ⅱ（堀田 優子） Seminar on Linguistic Science II (HORITA Yuko)	1
言語認知科学実験法Ⅰ（安永 大地） Experimental Method in Cognitive Science of Language I (YASUNAGA Daichi)	1	言語認知科学実験法Ⅱ（安永 大地） Experimental Method in Cognitive Science of Language II (YASUNAGA Daichi)	1
言語認知科学実験演習Ⅰ（安永 大地） Seminar on Experimental Method in Cognitive Science of Language I (YASUNAGA Daichi)	1	言語認知科学実験演習Ⅱ（安永 大地） Seminar on Experimental Method in Cognitive Science of Language II (YASUNAGA Daichi)	1
認知言語論Ⅰ（渋谷 良方） Theories of Cognitive Linguistics I (SHIBUYA Yoshikata)	1	認知言語論Ⅱ（渋谷 良方） Theories of Cognitive Linguistics II (SHIBUYA Yoshikata)	1
認知言語論演習Ⅰ（渋谷 良方） Seminar on Theories of Cognitive Linguistics I (SHIBUYA Yoshikata)	1	認知言語論演習Ⅱ（渋谷 良方） Seminar on Theories of Cognitive Linguistics II (SHIBUYA Yoshikata)	1
対照言語学Ⅰ（守屋 哲治） Contrastive Linguistics I (MORIYA Tetsuharu)	1	対照言語学Ⅱ（守屋 哲治） Contrastive Linguistics II (MORIYA Tetsuharu)	1
対照言語学演習Ⅰ（守屋 哲治） Seminar on Contrastive Linguistics I (MORIYA Tetsuharu)	1	対照言語学演習Ⅱ（守屋 哲治） Seminar on Contrastive Linguistics II (MORIYA Tetsuharu)	1
日本語構造論Ⅰ（高山 知明） Linguistic structure of Japanese I (TAKAYAMA Tomoaki)	1	日本語構造論Ⅱ（高山 知明） Linguistic structure of Japanese II (TAKAYAMA Tomoaki)	1
日本語構造論演習Ⅰ（高山 知明） Seminar on Linguistic structure of Japanese I (TAKAYAMA Tomoaki)	1	日本語構造論演習Ⅱ（高山 知明） Seminar on Linguistic structure of Japanese II (TAKAYAMA Tomoaki)	1

日本語教育学研究Ⅰ（市嶋 典子） Lecture on Japanese Language Education I (ICHISHIMA Noriko)	1	日本語教育学研究Ⅱ（市嶋 典子） Lecture on Japanese Language Education II (ICHISHIMA Noriko)	1
日本語教育学演習Ⅰ（市嶋 典子） Seminar in Japanese Language Education I (ICHISHIMA Noriko)	1	日本語教育学演習Ⅱ（市嶋 典子） Seminar in Japanese Language Education II (ICHISHIMA Noriko)	1
日本民俗研究Ⅰ（清水 邦彦） Japanese Folklore Research I (SHIMIZU Kunihiko)	1	日本民俗研究Ⅱ（清水 邦彦） Japanese Folklore Research II (SHIMIZU Kunihiko)	1
日本民俗演習Ⅰ（清水 邦彦） Seminar on Japan Folklore I (SHIMIZU Kunihiko)	1	日本民俗演習Ⅱ（清水 邦彦） Seminar on Japan Folklore II (SHIMIZU Kunihiko)	1
日本古典言語文化論Ⅰ Japanese Classical Literature I	1	日本古典言語文化論Ⅱ Japanese Classical Literature II	1
日本古典言語文化論演習Ⅰ Seminar on Japanese Classical Literature I	1	日本古典言語文化論演習Ⅱ Seminar on Japanese Classical Literature II	1
日本近代言語文化論Ⅰ（飯島 洋） Japanese Modern and Contemporary Literature I (IIJIMA Hiroshi)	1	日本近代言語文化論Ⅱ（飯島 洋） Japanese Modern and Contemporary Literature II (IIJIMA Hiroshi)	1
日本近代言語文化論演習Ⅰ（飯島 洋） Seminar on Japanese Modern and Contemporary Literature I (IIJIMA Hiroshi)	1	日本近代言語文化論演習Ⅱ（飯島 洋） Seminar on Japanese Modern and Contemporary Literature II (IIJIMA Hiroshi)	1
日本現代言語文化論Ⅰ（杉山 欣也） Japanese Contemporary Literature I (SUGIYAMA Kinya)	1	日本現代言語文化論Ⅱ（杉山 欣也） Japanese Contemporary Literature II (SUGIYAMA Kinya)	1
日本現代言語文化論演習Ⅰ（杉山 欣也） Seminar on Japanese Contemporary Literature I (SUGIYAMA Kinya)	1	日本現代言語文化論演習Ⅱ（杉山 欣也） Seminar on Japanese Contemporary Literature II (SUGIYAMA Kinya)	1
アジア文化構造論Ⅰ（上田 望） Asian Cultural Structure I (UEDA Nozomu)	1	アジア文化構造論Ⅱ（上田 望） Asian Cultural Structure II (UEDA Nozomu)	1
アジア文化構造論演習Ⅰ（上田 望） Seminar on Asian Cultural Structure I (UEDA Nozomu)	1	アジア文化構造論演習Ⅱ（上田 望） Seminar on Asian Cultural Structure II (UEDA Nozomu)	1
中国文学論Ⅰ（原田 愛） Chinese Literature I (HARADA Ai)	1	中国文学論Ⅱ（原田 愛） Chinese Literature II (HARADA Ai)	1
中国文学論演習Ⅰ（原田 愛） Seminar on Chinese Literature I (HARADA Ai)	1	中国文学論演習Ⅱ（原田 愛） Seminar on Chinese Literature II (HARADA Ai)	1
西アジア先史文化論Ⅰ（小高 敬寛） West Asian Prehistory I (ODAKA Takahiro)	1	西アジア先史文化論Ⅱ（小高 敬寛） West Asian Prehistory II (ODAKA Takahiro)	1
西アジア先史文化論演習Ⅰ（小高 敬寛） Seminar on West Asian Prehistory I (ODAKA Takahiro)	1	西アジア先史文化論演習Ⅱ（小高 敬寛） Seminar on West Asian Prehistory II (ODAKA Takahiro)	1

ドイツ言語文化論Ⅰ（佐藤 文彦） German Language and Culture I (SATO Fumihiko)	1	ドイツ言語文化論Ⅱ（佐藤 文彦） German Language and Culture II (SATO Fumihiko)	1
ドイツ言語文化論演習Ⅰ（佐藤 文彦） Seminar on German Language and Culture I (SATO Fumihiko)	1	ドイツ言語文化論演習Ⅱ（佐藤 文彦） Seminar on German Language and Culture II (SATO Fumihiko)	1
フランス文学論Ⅰ（岩津 航） French Literature I (IWATSU Ko)	1	フランス文学論Ⅱ（岩津 航） French Literature II (IWATSU Ko)	1
フランス文学論演習Ⅰ（岩津 航） Seminar on French Literature I (IWATSU Ko)	1	フランス文学論演習Ⅱ（岩津 航） Seminar on French Literature II (IWATSU Ko)	1
アメリカ文学論Ⅰ（山口 善成） Amarican Literature I (YAMAGUCHI Yoshinari)		アメリカ文学論Ⅱ（山口 善成） Amarican Literature II (YAMAGUCHI Yoshinari)	
アメリカ文学論演習Ⅰ（山口 善成） Seminar on American Literature I (YAMAGUCHI Yoshinari)		アメリカ文学論演習Ⅱ（山口 善成） Seminar on American Literature II (YAMAGUCHI Yoshinari)	
中南米先史文化論Ⅰ Middle and South American Prehistory I	1	中南米先史文化論Ⅱ Middle and South American Prehistory II	1
中南米先史文化論演習Ⅰ Seminar on Middle and South American Prehistory I	1	中南米先史文化論演習Ⅱ Seminar on Middle and South American Prehistory II	1
仏教文化史演習Ⅰ（森 雅秀） Seminar on The Cultural History of Buddhism I (MORI Masahide)	1	仏教文化史演習Ⅱ（森 雅秀） Seminar on The Cultural History of Buddhism II (MORI Masahide)	1
宗教造形論Ⅰ（水野 さや） Study of Religious Figures I (MIZUNO Saya)	1	宗教造形論Ⅱ（水野 さや） Study of Religious Figures II (MIZUNO Saya)	1
宗教造形論演習Ⅰ（水野 さや） Seminar on Religious Figures I (MIZUNO Saya)	1	宗教造形論演習Ⅱ（水野 さや） Seminar on Religious Figures II (MIZUNO Saya)	1
文化人類学Ⅰ（アベ デイウヰット） Anthropological Research I (ABE David Kiyoshi)	1	文化人類学Ⅱ（アベ デイウヰット） Anthropological Research II (ABE David Kiyoshi)	1
文化人類学演習Ⅰ（アベ デイウヰット） Seminar on Anthropological Research I (ABE David Kiyoshi)	1	文化人類学演習Ⅱ（アベ デイウヰット） Seminar on Anthropological Research II (ABE David Kiyoshi)	1
現代人類学Ⅰ（田村 うらら） Contemporary Anthropology I (TAMURA Urara)	1	現代人類学Ⅱ（田村 うらら） Contemporary Anthropology II (TAMURA Urara)	1
現代人類学演習Ⅰ（田村 うらら） Seminar on Contemporary Anthropology I (TAMURA Urara)	1	現代人類学演習Ⅱ（田村 うらら） Seminar on Contemporary Anthropology II (TAMURA Urara)	1
美術史学演習Ⅰ（菅原 裕文） Seminar on Art History I (SUGAWARA Hirofumi)	1	美術史学演習Ⅱ（菅原 裕文） Seminar on Art History II (SUGAWARA Hirofumi)	1

映像文化論Ⅰ（久保 豊） Critical Studies in Visual Cultures I (KUBO Yutaka)	1	映像文化論Ⅱ（久保 豊） Critical Studies in Visual Cultures II (KUBO Yutaka)	1
映像文化論演習Ⅰ（久保 豊） Seminar on Critical Studies in Visual Cultures I (KUBO Yutaka)	1	映像文化論演習Ⅱ（久保 豊） Seminar on Critical Studies in Visual Cultures II (KUBO Yutaka)	1
特別演習Ⅰ（人文学） Special Seminar I (Humanities)	1	特別演習Ⅱ（人文学） Special Seminar II (Humanities)	1

法学・政治学コース Law and Politics Course

授 業 科 目 Subject	単位 Credit	授 業 科 目 Subject	単位 Credit
法理学演習Ⅰ（足立 英彦） Seminar on Jurisprudence I (D) (ADACHI Hidehiko)	1	法理学演習Ⅱ（足立 英彦） Seminar on Jurisprudence II (D) (ADACHI Hidehiko)	1
東洋法制史研究Ⅰ（中村 正人） Asian Legal History I (D) (NAKAMURA Masato)	1	東洋法制史研究Ⅱ（中村 正人） Asian Legal History II (D) (NAKAMURA Masato)	1
東洋法制史演習Ⅰ（中村 正人） Seminar on Asian Legal History I (D) (NAKAMURA Masato)	1	東洋法制史演習Ⅱ（中村 正人） Seminar on Asian Legal History II (D) (NAKAMURA Masato)	1
日本法制史研究Ⅰ（丸本 由美子） Study on Japanese Legal History I (MARUMOTO Yumiko)	1	日本法制史研究Ⅱ（丸本 由美子） Study on Japanese Legal History II (MARUMOTO Yumiko)	1
日本法制史演習Ⅰ（丸本 由美子） Seminar on Japanese Legal History I (MARUMOTO Yumiko)	1	日本法制史演習Ⅱ（丸本 由美子） Seminar on Japanese Legal History II (MARUMOTO Yumiko)	1
外国法演習Ⅰ（東川 浩二） Seminar on Foreign Law I (D) (HIGASHIKAWA Koji)	1	外国法演習Ⅱ（東川 浩二） Seminar on Foreign Law II (D) (HIGASHIKAWA Koji)	1
憲法研究Ⅰ（山崎 友也） Constitutional Law I (D) (YAMAZAKI Tomoya)	1	憲法研究Ⅱ（山崎 友也） Constitutional Law II (D) (YAMAZAKI Tomoya)	1
憲法演習Ⅰ（山崎 友也） Seminar on Constitutional Law I (D) (YAMAZAKI Tomoya)	1	憲法演習Ⅱ（山崎 友也） Seminar on Constitutional Law II (D) (YAMAZAKI Tomoya)	1
行政法研究Ⅰ（長内 祐樹） Administrative Law I (D) (OSANAI Hiroki)	1	行政法研究Ⅱ（長内 祐樹） Administrative Law II (D) (OSANAI Hiroki)	1
行政法演習Ⅰ（長内 祐樹） Seminar on Administrative Law I (D) (OSANAI Hiroki)	1	行政法演習Ⅱ（長内 祐樹） Seminar on Administrative Law II (D) (OSANAI Hiroki)	1
国際法研究Ⅰ International Law I (D)	1	国際法研究Ⅱ International Law II (D)	1

国際法演習 I Seminar on International Law I (D)	1	国際法演習 II Seminar on International Law II (D)	1
刑法研究 I (永井 善之) Criminal Law I (D) (NAGAI Yoshiyuki)	1	刑法研究 II (永井 善之) Criminal Law II (D) (NAGAI Yoshiyuki)	1
刑法演習 I (永井 善之) Seminar on Criminal Law I (D) (NAGAI Yoshiyuki)	1	刑法演習 II (永井 善之) Seminar on Criminal Law II (D) (NAGAI Yoshiyuki)	1
刑事訴訟法研究 I (佐藤 美樹) Criminal Procedure I (D) (SATO Miki)	1	刑事訴訟法研究 II (佐藤 美樹) Criminal Procedure II (D) (SATO Miki)	1
刑事訴訟法演習 I (佐藤 美樹) Seminar on Criminal Procedure I (D) (SATO Miki)	1	刑事訴訟法演習 II (佐藤 美樹) Seminar on Criminal Procedure II (D) (SATO Miki)	1
労働法研究 I (早津 裕貴) Labor law I (D) (HAYATSU Hirotaka)	1	労働法研究 II (早津 裕貴) Labor law II (D) (HAYATSU Hirotaka)	1
労働法演習 I (早津 裕貴) Seminar on Labor law I (D) (HAYATSU Hirotaka)	1	労働法演習 II (早津 裕貴) Seminar on Labor law II (D) (HAYATSU Hirotaka)	1
社会保障法演習 I (石田 道彦) Seminar on Social Security Law I (D) (ISHIDA Michihiko)	1	社会保障法演習 II (石田 道彦) Seminar on Social Security Law II (D) (ISHIDA Michihiko)	1
民法研究 I (合田 篤子) Civil Law I (D) (GODA Atsuko)	1	民法研究 II (合田 篤子) Civil Law II (D) (GODA Atsuko)	1
民法演習 I (合田 篤子) Seminar on Civil Law I (D) (GODA Atsuko)	1	民法演習 II (合田 篤子) Seminar on Civil Law II (D) (GODA Atsuko)	1
民法研究 B I (石尾 智久) Civil Law BI (D) (ISHIO Tomohisa)	1	民法研究 B II (石尾 智久) Civil Law BII (D) (ISHIO Tomohisa)	1
民法演習 B I (石尾 智久) Seminar on Civil Law BI (D) (ISHIO Tomohisa)	1	民法演習 B II (石尾 智久) Seminar on Civil Law BII (D) (ISHIO Tomohisa)	1
民事訴訟法研究 I (福本 知行) Civil Procedure I (D) (FUKUMOTO Tomoyuki)	1	民事訴訟法研究 II (福本 知行) Civil Procedure II (D) (FUKUMOTO Tomoyuki)	1
民事訴訟法演習 I (福本 知行) Seminar on Civil Procedure I (D) (FUKUMOTO Tomoyuki)	1	民事訴訟法演習 II (福本 知行) Seminar on Civil Procedure II (D) (FUKUMOTO Tomoyuki)	1
商法研究 I (村上 裕) Commercial Law I (D) (MURAKAMI Hiroshi)	1	商法研究 II (村上 裕) Commercial Law II (D) (MURAKAMI Hiroshi)	1
商法演習 I (村上 裕) Seminar on Commercial Law I (D) (MURAKAMI Hiroshi)	1	商法演習 II (村上 裕) Seminar on Commercial Law II (D) (MURAKAMI Hiroshi)	1
経済法研究 I (洪 淳康) Economic Law I (D) (HONG Soongang)	1	経済法研究 II (洪 淳康) Economic Law II (D) (HONG Soongang)	1
経済法演習 I (洪 淳康) Seminar on Economic Law I (D) (HONG Soongang)	1	経済法演習 II (洪 淳康) Seminar on Economic Law II (D) (HONG Soongang)	1

知的財産法演習Ⅰ（大友 信秀） Seminar on Intellectual Property Law I (D) (OTOMO Nobuhide)	1	知的財産法演習Ⅱ（大友 信秀） Seminar on Intellectual Property Law II (D) (OTOMO Nobuhide)	1
公共政策論研究Ⅰ（木村 高宏） Public Policy I (D) (KIMURA Takahiro)	1	公共政策論研究Ⅱ（木村 高宏） Public Policy II (D) (KIMURA Takahiro)	1
公共政策論演習Ⅰ（木村 高宏） Seminar on Public Policy I (D) (KIMURA Takahiro)	1	公共政策論演習Ⅱ（木村 高宏） Seminar on Public Policy II (D) (KIMURA Takahiro)	1
地方自治論研究Ⅰ（本田 哲也） Study on Local Autonomy I (D) (HONDA Tetsuya)	1	地方自治論研究Ⅱ（本田 哲也） Study on Local Autonomy II (D) (HONDA Tetsuya)	1
地方自治論演習Ⅰ（本田 哲也） Seminar on Local Autonomy I (D) (HONDA Tetsuya)	1	地方自治論演習Ⅱ（本田 哲也） Seminar on Local Autonomy II (D) (HONDA Tetsuya)	1
計量政治学研究Ⅰ（岡田 浩） Polimetrics I (D) (OKADA Hiroshi)	1	計量政治学研究Ⅱ（岡田 浩） Polimetrics II (D) (OKADA Hiroshi)	1
計量政治学演習Ⅰ（岡田 浩） Seminar on Polimetrics I (D) (OKADA Hiroshi)	1	計量政治学演習Ⅱ（岡田 浩） Seminar on Polimetrics II (D) (OKADA Hiroshi)	1
政治思想史演習Ⅰ（仲正 昌樹） Seminar on History of Political Thoughts I (D) (NAKAMASA Masaki)	1	政治思想史演習Ⅱ（仲正 昌樹） Seminar on History of Political Thoughts II (D) (NAKAMASA Masaki)	1
グローバル社会の諸課題Ⅰ （フォックス セナン） Global Issues and Challenges I (FOX Senan)	1	グローバル社会の諸課題Ⅱ （フォックス セナン） Global Issues and Challenges II (FOX Senan)	1
グローバル社会の諸課題演習Ⅰ （フォックス セナン） Seminar on Global Issues and Challenges I (FOX Senan)	1	グローバル社会の諸課題演習Ⅱ （フォックス セナン） Seminar on Global Issues and Challenges II (FOX Senan)	1
平和と紛争研究Ⅰ（ワラシー カシム） Peace and Conflict Studies I (WARASY Kasim)	1	平和と紛争研究Ⅱ（ワラシー カシム） Peace and Conflict Studies II (WARASY Kasim)	1
平和と紛争研究演習Ⅰ（ワラシー カシム） Seminar on Peace and Conflict Studies I (WARASY Kasim)	1	平和と紛争研究演習Ⅱ（ワラシー カシム） Seminar on Peace and Conflict Studies II (WARASY Kasim)	1
国際政治学Ⅰ（渡辺 敦子） International Politics I (WATANAVE Atsuko)	1	国際政治学Ⅱ（渡辺 敦子） International Politics II (WATANAVE Atsuko)	1
国際政治学演習Ⅰ（渡辺 敦子） Seminar on International Politics I (WATANAVE Atsuko)	1	国際政治学演習Ⅱ（渡辺 敦子） Seminar on International Politics II (WATANAVE Atsuko)	1
現代西洋国際関係史研究Ⅰ（岡本 宜高） Contemporary Western International History I (OKAMOTO Yoshitaka)	1	現代西洋国際関係史研究Ⅱ（岡本 宜高） Contemporary Western International History II (OKAMOTO Yoshitaka)	1

現代西洋国際関係史演習Ⅰ（岡本 宜高） Seminar on Contemporary Western International History I (OKAMOTO Yoshitaka)	1	現代西洋国際関係史演習Ⅱ（岡本 宜高） Seminar on Contemporary Western International History II (OKAMOTO Yoshitaka)	1
国際制度論研究Ⅰ（佐藤 俊輔） International Institutions I (SATO Shunsuke)	1	国際制度論研究Ⅱ（佐藤 俊輔） International Institutions II (SATO Shunsuke)	1
国際制度論演習Ⅰ（佐藤 俊輔） Seminar on International Institutions I (SATO Shunsuke)	1	国際制度論演習Ⅱ（佐藤 俊輔） Seminar on International Institutions II (SATO Shunsuke)	1
現代中国研究Ⅰ（古泉 達矢） Modern Chinese Politics and Society I (KOIZUMI Tatsuya)	1	現代中国研究Ⅱ（古泉 達矢） Modern Chinese Politics and Society II (KOIZUMI Tatsuya)	1
現代中国演習Ⅰ（古泉 達矢） Seminar on Modern Chinese Politics and Society I (KOIZUMI Tatsuya)	1	現代中国演習Ⅱ（古泉 達矢） Seminar on Modern Chinese Politics and Society II (KOIZUMI Tatsuya)	1
国際関係論演習Ⅰ（中野 涼子） Seminar on International Relations I (NAKANO Ryoko)	1	国際関係論演習Ⅱ（中野 涼子） Seminar on International Relations II (NAKANO Ryoko)	1
日本法総合研究(英)Ⅰ（大友 信秀） Introduction to Japanese Law I (D) (OTOMO Nobuhide)	1	日本法総合研究(英)Ⅱ（大友 信秀） Introduction to Japanese Law II (D) (OTOMO Nobuhide)	1
特別演習Ⅰ（法学・政治学） Special Seminar I (Law and Politics)	1	特別演習Ⅱ（法学・政治学） Special Seminar II (Law and Politics)	1

社会経済学コース Economics and Social Studies Course

授 業 科 目 Subject	単位 Credit	授 業 科 目 Subject	単位 Credit
上級マクロ経済学特論Ⅰ（大木 一慶） Special Study on Advanced Macroeconomic Theory I (OHKI Kazuyoshi)	1	上級マクロ経済学特論Ⅱ（大木 一慶） Special Study on Advanced Macroeconomic Theory II (OHKI Kazuyoshi)	1
上級マクロ経済学演習Ⅰ（大木 一慶） Seminar on Advanced Macroeconomic Theory I (OHKI Kazuyoshi)	1	上級マクロ経済学演習Ⅱ（大木 一慶） Seminar on Advanced Macroeconomic Theory II (OHKI Kazuyoshi)	1
上級ミクロ経済学Ⅰ Advanced Microeconomics I	1	上級ミクロ経済学Ⅱ Advanced Microeconomics II	1
上級ミクロ経済学演習Ⅰ Seminar on Advanced Microeconomics I	1	上級ミクロ経済学演習Ⅱ Seminar on Advanced Microeconomics II	1
上級経済統計学Ⅰ（星野 伸明） Advanced statistics I (HOSHINO Nobuaki)	1	上級経済統計学Ⅱ（星野 伸明） Advanced statistics II (HOSHINO Nobuaki)	1
上級経済統計学演習Ⅰ（星野 伸明） Seminar on Advanced statistics I (HOSHINO Nobuaki)	1	上級経済統計学演習Ⅱ（星野 伸明） Seminar on Advanced statistics II (HOSHINO Nobuaki)	1

上級政治経済学Ⅰ（瀬尾 崇） Advanced Political Economy I (SEO Takashi)	1	上級政治経済学Ⅱ（瀬尾 崇） Advanced Political Economy II (SEO Takashi)	1
上級政治経済学演習Ⅰ（瀬尾 崇） Seminar on Advanced Political Economy I (SEO Takashi)	1	上級政治経済学演習Ⅱ（瀬尾 崇） Seminar on Advanced Political Economy II (SEO Takashi)	1
近現代日本経済史Ⅰ（小林 信介） Economics History of Modern Japan I (KOBAYASHI Shinsuke)	1	近現代日本経済史Ⅱ（小林 信介） Economics History of Modern Japan II (KOBAYASHI Shinsuke)	1
近現代日本経済史演習Ⅰ（小林 信介） Seminar on Economics History of Modern Japan I (KOBAYASHI Shinsuke)	1	近現代日本経済史演習Ⅱ（小林 信介） Seminar on Economics History of Modern Japan II (KOBAYASHI Shinsuke)	1
経済発展論Ⅰ（正木 響） Economic Development I (MASAKI Toyomu)	1	経済発展論Ⅱ（正木 響） Economic Development II (MASAKI Toyomu)	1
経済発展論演習Ⅰ（正木 響） Seminar on Economic Development I (MASAKI Toyomu)	1	経済発展論演習Ⅱ（正木 響） Seminar on Economic Development II (MASAKI Toyomu)	1
国際経済史Ⅰ（千葉 芳広） International Economic History I (CHIBA Yoshihiro)	1	国際経済史Ⅱ（千葉 芳広） International Economic History II (CHIBA Yoshihiro)	1
国際経済史演習Ⅰ（千葉 芳広） Seminar on International Economic History I (CHIBA Yoshihiro)	1	国際経済史演習Ⅱ（千葉 芳広） Seminar on International Economic History II (CHIBA Yoshihiro)	1
国際貿易論Ⅰ（加藤 篤行） International Trade I (KATO Atsuyuki)	1	国際貿易論Ⅱ（加藤 篤行） International Trade II (KATO Atsuyuki)	1
国際貿易論演習Ⅰ（加藤 篤行） Seminar on International Trade I (KATO Atsuyuki)	1	国際貿易論演習Ⅱ（加藤 篤行） Seminar on International Trade II (KATO Atsuyuki)	1
応用経済学Ⅰ（藤澤 美恵子） Applied economics I (FUJISAWA Mieko)	1	応用経済学Ⅱ（藤澤 美恵子） Applied economics II (FUJISAWA Mieko)	1
応用経済学演習Ⅰ（藤澤 美恵子） Seminar on applied economics I (FUJISAWA Mieko)	1	応用経済学演習Ⅱ（藤澤 美恵子） Seminar on applied economics II (FUJISAWA Mieko)	1
開発経済学Ⅰ（和田 一哉） Development Economics I (WADA Kazuya)	1	開発経済学Ⅱ（和田 一哉） Development Economics II (WADA Kazuya)	1
開発経済学演習Ⅰ（和田 一哉） Seminar on Development Economics I (WADA Kazuya)	1	開発経済学演習Ⅱ（和田 一哉） Seminar on Development Economics II (WADA Kazuya)	1
金融システム論Ⅰ（加藤 峰弘） Financial Systems I (KATOU Minehiro)	1	金融システム論Ⅱ（加藤 峰弘） Financial Systems II (KATOU Minehiro)	1
金融システム論演習Ⅰ（加藤 峰弘） Seminar on Financial Systems I (KATOU Minehiro)	1	金融システム論演習Ⅱ（加藤 峰弘） Seminar on Financial Systems II (KATOU Minehiro)	1

国際金融関係論Ⅰ（佐藤 秀樹） Theory on International Financial Relations I (SATO Hideki)	1	国際金融関係論Ⅱ（佐藤 秀樹） Theory on International Financial Relations II (SATO Hideki)	1
国際金融関係論演習Ⅰ（佐藤 秀樹） Seminar on International Financial Relations I (SATO Hideki)	1	国際金融関係論演習Ⅱ（佐藤 秀樹） Seminar on International Financial Relations II (SATO Hideki)	1
財政学Ⅰ（碓山 洋） Public Finance I (IKARIYAMA Hiroshi)	1	財政学Ⅱ（碓山 洋） Public Finance II (IKARIYAMA Hiroshi)	1
財政学演習Ⅰ（碓山 洋） Seminar on Public Finance I (IKARIYAMA Hiroshi)	1	財政学演習Ⅱ（碓山 洋） Seminar on Public Finance II (IKARIYAMA Hiroshi)	1
観光情報学Ⅰ（井出 明） Tourism Informatics I (IDE Akira)	1	観光情報学Ⅱ（井出 明） Tourism Informatics II (IDE Akira)	1
観光情報学演習Ⅰ（井出 明） Seminar on Tourism Informatics I (IDE Akira)	1	観光情報学演習Ⅱ（井出 明） Seminar on Tourism Informatics II (IDE Akira)	1
観光まちづくり論Ⅰ（川澄 厚志） Tourism and Regional Development 1 (KAWASUMI Atsushi)	1	観光まちづくり論Ⅱ（川澄 厚志） Tourism and Regional Development 2 (KAWASUMI Atsushi)	1
観光まちづくり論演習Ⅰ（川澄 厚志） Seminar in Tourism and Regional Development 1 (KAWASUMI Atsushi)	1	観光まちづくり論演習Ⅱ（川澄 厚志） Seminar in Tourism and Regional Development 2 (KAWASUMI Atsushi)	1
公共空間デザイン演習Ⅰ（丸谷 耕太） Seminar on Public Space Design I (MARUYA Kota)	1	公共空間デザイン演習Ⅱ（丸谷 耕太） Seminar on Public Space Design II (MARUYA Kota)	1
自然文化資源コミュニケーションⅠ （山田 菜緒子） Natural and Cultural Heritage Communication I (YAMADA Naoko)	1	自然文化資源コミュニケーションⅡ （山田 菜緒子） Natural and Cultural Heritage Communication II (YAMADA Naoko)	1
遺産資源コミュニケーション演習Ⅰ （山田 菜緒子） Practicum in Heritage Communication I (YAMADA Naoko)	1	遺産資源コミュニケーション演習Ⅱ （山田 菜緒子） Practicum in Heritage Communication II (YAMADA Naoko)	1
地域経済システム論Ⅰ（佐無田 光） Regional Economic Systems I (SAMUTA Hikaru)	1	地域経済システム論Ⅱ（佐無田 光） Regional Economic Systems II (SAMUTA Hikaru)	1
地域経済システム論演習Ⅰ（佐無田 光） Seminar on Regional Economic Systems I (SAMUTA Hikaru)	1	地域経済システム論演習Ⅱ（佐無田 光） Seminar on Regional Economic Systems II (SAMUTA Hikaru)	1
環境・地域社会論Ⅰ（菊地 直樹） Study on Environment and Community I (KIKUCHI Naoki)	1	環境・地域社会論Ⅱ（菊地 直樹） Study on Environment and Community II (KIKUCHI Naoki)	1

環境・地域社会論演習Ⅰ（菊地 直樹） Seminar on Environment and Society I (KIKUCHI Naoki)	1	環境・地域社会論演習Ⅱ（菊地 直樹） Seminar on Environment and Society II (KIKUCHI Naoki)	1
公害・環境教育論Ⅰ（土井 妙子） Pollution and Environmental Education I (DOI Taeko)	1	公害・環境教育論Ⅱ（土井 妙子） Pollution and Environmental Education II (DOI Taeko)	1
公害・環境教育論演習Ⅰ（土井 妙子） Seminar on Pollution and Environmental Education I (DOI Taeko)	1	公害・環境教育論演習Ⅱ（土井 妙子） Seminar on Pollution and Environmental Education II (DOI Taeko)	1
社会福祉論演習Ⅰ（森山 治） Seminar on Social Work I (MORIYAMA Osamu)	1	社会福祉論演習Ⅱ（森山 治） Seminar on Social Work II (MORIYAMA Osamu)	1
上級社会保障論Ⅰ（村上 慎司） Advanced Social Security I (MURAKAMI Shinji)	1	上級社会保障論Ⅱ（村上 慎司） Advanced Social Security II (MURAKAMI Shinji)	1
上級社会保障論演習Ⅰ（村上 慎司） Seminar on Advanced Social Security I (MURAKAMI Shinji)	1	上級社会保障論演習Ⅱ（村上 慎司） Seminar on Advanced Social Security II (MURAKAMI Shinji)	1
上級社会政策論Ⅰ（小澤 裕香） Advanced social policy I (OZAWA Yuka)	1	上級社会政策論Ⅱ（小澤 裕香） Advanced social policy II (OZAWA Yuka)	1
上級社会政策論演習Ⅰ（小澤 裕香） Seminar on advanced social policy I (OZAWA Yuka)	1	上級社会政策論演習Ⅱ（小澤 裕香） Seminar on advanced social policy II (OZAWA Yuka)	1
福祉・医療社会学演習Ⅰ（高橋 涼子） Seminar on Sociology of Welfare and Medicine I (TAKAHASHI Ryoko)	1	福祉・医療社会学演習Ⅱ（高橋 涼子） Seminar on Sociology of Welfare and Medicine II (TAKAHASHI Ryoko)	1
社会システム論Ⅰ（田邊 浩） Social System Theory I (TANABE Hiroshi)	1	社会システム論Ⅱ（田邊 浩） Social System Theory II (TANABE Hiroshi)	1
社会システム論演習Ⅰ（田邊 浩） Seminar on Social System Theory I (TANABE Hiroshi)	1	社会システム論演習Ⅱ（田邊 浩） Seminar on Social System Theory II (TANABE Hiroshi)	1
移民政策論Ⅰ（眞住 優助） Immigration Policy I (MAZUMI Yusuke)	1	移民政策論Ⅱ（眞住 優助） Immigration Policy II (MAZUMI Yusuke)	1
国際移住論演習Ⅰ（眞住 優助） Seminar on Migration Studies I (MAZUMI Yusuke)	1	国際移住論演習Ⅱ（眞住 優助） Seminar on Migration Studies II (MAZUMI Yusuke)	1
コミュニティ政策論演習Ⅰ（眞鍋 知子） Seminar on Community Policy I (MANABE Tomoko)	1	コミュニティ政策論演習Ⅱ（眞鍋 知子） Seminar on Community Policy II (MANABE Tomoko)	1
農村計画論Ⅰ（林 直樹） Study on Rural Planning I (HAYASHI Naoki)	1	農村計画論Ⅱ（林 直樹） Study on Rural Planning II (HAYASHI Naoki)	1
農村計画論演習Ⅰ（林 直樹） Seminar on Rural Planning I (HAYASHI Naoki)	1	農村計画論演習Ⅱ（林 直樹） Seminar on Rural Planning II (HAYASHI Naoki)	1
居住環境計画論Ⅰ（白石 英巨） Housing and Environmental Planning I (SHIRAISHI Hideo)	1	居住環境計画論Ⅱ（白石 英巨） Housing and Environmental Planning II (SHIRAISHI Hideo)	1

居住環境計画論演習Ⅰ（白石 英巨） Seminar on Housing and Environmental Planning I (SHIRAISHI Hideo)	1	居住環境計画論演習Ⅱ（白石 英巨） Seminar on Housing and Environmental Planning II (SHIRAISHI Hideo)	1
グローバルマネジメント論Ⅰ（齋藤 毅） Global Management I (SAITO Takeshi)	1	グローバルマネジメント論Ⅱ（齋藤 毅） Global Management II (SAITO Takeshi)	1
グローバルマネジメント論演習Ⅰ（齋藤 毅） Seminar on Global Management I (SAITO Takeshi)	1	グローバルマネジメント論演習Ⅱ（齋藤 毅） Seminar on Global Management II (SAITO Takeshi)	1
経営情報戦略論Ⅰ Strategic Information Management I	1	経営情報戦略論Ⅱ Strategic Information Management II	1
経営情報戦略論演習Ⅰ Seminar on Strategic Information Management I	1	経営情報戦略論演習Ⅱ Seminar on Strategic Information Management II	1
経営管理論Ⅰ（鈴木 智気） Business Management I (SUZUKI Tomoki)	1	経営管理論Ⅱ（鈴木 智気） Business Management II (SUZUKI Tomoki)	1
経営管理論演習Ⅰ（鈴木 智気） Seminar on Business Management I (SUZUKI Tomoki)	1	経営管理論演習Ⅱ（鈴木 智気） Seminar on Business Management II (SUZUKI Tomoki)	1
会計記号システム論Ⅰ（竹島 貞治） Theory of Accounting Sign Systems I (TAKESHIMA Sadaharu)	1	会計記号システム論Ⅱ（竹島 貞治） Theory of Accounting Sign Systems II (TAKESHIMA Sadaharu)	1
会計記号システム論演習Ⅰ（竹島 貞治） Seminar on Theory of Accounting Sign Systems I (TAKESHIMA Sadaharu)	1	会計記号システム論演習Ⅱ（竹島 貞治） Seminar on Theory of Accounting Sign Systems II (TAKESHIMA Sadaharu)	1
財務分析論Ⅰ（佐藤 清和） Financial Statement Analysis I (SATO Kiyokazu)	1	財務分析論Ⅱ（佐藤 清和） Financial Statement Analysis II (SATO Kiyokazu)	1
財務分析論演習Ⅰ（佐藤 清和） Seminar on Financial Statement Analysis I (SATO Kiyokazu)	1	財務分析論演習Ⅱ（佐藤 清和） Seminar on Financial Statement Analysis II (SATO Kiyokazu)	1
管理会計論Ⅰ（阪口 博政） Management Accounting I (SAKAGUCHI Hiromasa)	1	管理会計論Ⅱ（阪口 博政） Management Accounting II (SAKAGUCHI Hiromasa)	1
管理会計論演習Ⅰ（阪口 博政） Seminar on Management Accounting I (SAKAGUCHI Hiromasa)	1	管理会計論演習Ⅱ（阪口 博政） Seminar on Management Accounting II (SAKAGUCHI Hiromasa)	1
オペレーションズマネジメント論Ⅰ（柳 在圭） Operations Management I (YOO JaeKyu)	1	オペレーションズマネジメント論Ⅱ（柳 在圭） Operations Management II (YOO JaeKyu)	1
オペレーションズマネジメント論演習Ⅰ（柳 在圭） Seminar on Operations Management I (YOO JaeKyu)	1	オペレーションズマネジメント論演習Ⅱ（柳 在圭） Seminar on Operations Management II (YOO JaeKyu)	1

サービスマネジメント論Ⅰ（張 婧） Service Management I (ZHANG Jing)	1	サービスマネジメント論Ⅱ（張 婧） Service Management II (ZHANG Jing)	1
サービスマネジメント論演習Ⅰ（張 婧） Seminar on Service Management I (ZHANG Jing)	1	サービスマネジメント論演習Ⅱ（張 婧） Seminar on Service Management II (ZHANG Jing)	1
マーケティングⅠ（金間 大介） Marketing I (KANAMA Daisuke)	1	マーケティングⅡ（金間 大介） Marketing II (KANAMA Daisuke)	1
マーケティング演習Ⅰ（金間 大介） Seminar on Marketing I (KANAMA Daisuke)	1	マーケティング演習Ⅱ（金間 大介） Seminar on Marketing II (KANAMA Daisuke)	1
特別演習Ⅰ（社会経済学） Special Seminar I (Economics and Social Studies)	1	特別演習Ⅱ（社会経済学） Special Seminar II (Economics and Social Studies)	1

6 英語外部検定試験の受験義務化と学位論文の外国語執筆

Taking an External English Examination and writing the dissertation in a foreign language

2021 年度以降の博士後期課程入学者は、本大学院の規定として、英語外部検定試験を受験し、TOEIC Listening & Reading Test の 600 点相当を取得することが求められています。受験後は速やかに、試験結果の写しを提出してください。(TOEIC 以外のテストとの点数換算は以下を参照してください。) なお、どうしてもこの点数を取得できなかった場合は、校閲指導を受けた上で博士論文のサマリー (= 要旨の草稿) を英語 800~1600 語程度で作成し、その報告書を提出することで代替となります。報告書は別に定めます。

また、併せて 2021 年度以降の博士後期課程入学者から学位論文の外国語 (英語) での執筆を推奨していますが、特別な事情による例外措置を認めています。例外措置を適用した (日本語で執筆した) 場合は、日本語の論文要旨 (5000 字程度) に英文論文要約 (800~1600 語程度) を付する必要があります。

*英語外部検定試験

TOEIC Listening & Reading Test, TOEIC Listening & Reading IP Test, TOEFL-iBT, TOEFL-ITP, IELTS のいずれか 1 種類以上

*換算表 Conversion table

TOEIC (L&R-IP)	600
TOEFL-iBT (Home Edition を含む)	60
TOEFL-ITP	497
IELTS	5.0

ただし、以下のいずれかに該当する者は、英語検定試験の受験が免除されます。免除されるためには、「英語検定試験受験免除申請書」を提出し、審査を受ける必要があります。

- ① TOEIC 760 点, TOEFL-iBT 80 点, TOEFL-ITP 550 点又は IELTS 6.0 以上のスコアを持つ者
- ② 社会人特別選抜により本研究科に入学した者
- ③ 英語母語話者 (一般に英語を公用語とする国に生まれ育ち、英語を第一言語として獲得した者)
- ④ 英語母語話者ではないが、英語を公用語とする国で高等教育機関(大学等)を卒業した者
- ⑤ その他研究科長が特に認めた者

As a rule of the graduate school, doctoral students enrolled in 2021 or later are required to take an External English Examination and obtain a score equivalent to 600 points in the TOEIC Listening & Reading Test. Please submit a copy of the score immediately after taking the test. (Please see above for the score conversion for tests other than TOEIC.) If you cannot acquire such score by any means, you can substitute it by creating a summary (i.e., a draft abstract) of your dissertation in English (800-1600 words) under the guidance of a reviewer with native level English language skills and submitting a report to prove that you get a native check. The report form will be specified separately.

In addition, doctoral students enrolled in 2021 or later are recommended that dissertations be written in a foreign language (English), but Kanazawa University allows exceptions for special circumstances. If you apply for the exception (e.g., write in Japanese), you are required to submit an abstract of your dissertation in Japanese (about 5000 characters) with an English abstract (about 800-1600 words).

* External English Examination

TOEIC Listening & Reading Test, TOEIC Listening & Reading IP Test, TOEFL-iBT, TOEFL-ITP, IELTS

However, those who fall under any of the followings are waived from taking such English test. For that, you need to submit the "Application Form for English Examination Waiver" and be examined.

- ① Those who already have a score of TOEIC 760 points, TOEFL-iBT 80 points, TOEFL-ITP 550 points or IELTS 6.0 or higher
- ② Those who entered this graduate school by special selection for working professionals
- ③ Native English speakers (those who was born and raised in a country where English is the official language and acquired English as the first language)
- ④ Despite not being a native English speaker, those who graduated from a higher education institution such as a university in a country where English is the official language.
- ⑤ Others specifically approved by the Dean of the Graduate School of Human and Socio-Environmental Studies

年 月 日
Date: yyyy / mm / dd

英語検定試験受験免除申請書

Application Form for English Examination Exemption

人間社会環境研究科長 殿
To Dean of the Graduate School of Human and Socio-Environmental Studies

専攻名 Division 専攻

学籍番号 Student ID No.

氏名 Name Signature or Stamp
署名又は記名押印

署名 Signature

下記の理由により、英語検定試験受験の免除を申請します。
For the following reason, I apply for an exemption of taking an external English Proficiency Test.

記

該当する番号に○印をつけること。Please mark ○ the corresponding number.

1	入学から過去2年以内に以下のスコアを既修得であるため。(スコアの写しを添付) I have already obtained the following scores within the past two years from the date of enrollment. (attached the score copy).	
	() TOEIC Listening & Reading Test (760 点以上)	獲得スコア Score
	() TOEIC Listening & Reading IP Test (760 点以上)	
	() TOEFL iBT (80 点以上)	
	() TOEFL ITP (550 点以上)	
() IELTS (6.0 以上)		
受験日: _____ 年 ____ 月 ____ 日 Examination Date: yyyy / mm / dd		
2	社会人特別選抜または短期在外型選抜により入学したため。 I entered this graduate school by Special selection for working professionals or short-term (1year) students selection .	
3	英語母語話者である(一般に英語を公用語とする国に生まれ育ち、英語を第一言語として獲得した)ため。 I am a native English speaker. (Those who was born and raised in a country where English is the official language and acquired English as the first language)	国名・地域名 Country/Region
4	英語母語話者ではないが、英語を公用語とする国で高等教育機関(大学等)を卒業したため。 Despite not being a native English speaker, I graduated from a higher education institution such as a university in a country where English is the official language.	
5	その他研究科長が特に認めた者 ※ Others who have specifically approved by the Dean of the Graduate School of Human and Socio-Environmental Studies	

上記申請内容を確認しました。I have confirmed the above application details.

主任指導教員 Primary supervisor Signature or Stamp
署名又は記名押印

署名又は押印は承諾メールに代えることができる。
The supervisor's signature or stamp can be replaced by an approval e-mail.

※ 5により申請を希望する場合は、以下の書類を提出してください。

When applying for No.5, please submit the following documents.

TOEIC(Listening & Reading Test) 760 点相当以上の英語能力を有していることを示す書類（過去に受けた英語のスコアの写し、経歴など）

Documents showing that you have English proficiency equivalent to 760points or more of the TOEIC Listening & Reading Test (the score of the English Examination taken in the past, curriculum vitae, and so on)

7 研究科紀要（『人間社会環境研究』）について

HUMAN AND SOCIO-ENVIRONMENTAL STUDIES, the Bulletin of the Graduate School of Human and Socio-Environmental Studies

人間社会環境研究科では、学生の研究活動を支援することを主目的として、紀要『人間社会環境研究』を年2回（9月及び3月）発行しています。

投稿を希望する学生は、執筆要領等にしたいが主任指導教員と相談のうえ応募してください。日程及び手順は次を目安としてください。

We publish a bulletin of the Graduate School of Human and Socio-Environmental Studies twice a year (September and March). The main goal is to provide opportunities to students enrolled in the master's or doctoral course of the Graduate School of Human and Socio-Environmental Studies to publish their achievements, thereby contributing to the academic world.

If you would like to submit a paper, please apply after consulting your supervisor in accordance with the guidelines listed under "Call for Papers." Please schedule according to the procedure given below.

	日 程（予定） Approximate Schedule		備 考 Remarks column
	9 月発行 Published in September	3 月発行 Published in March	
投稿希望者募集開始 Recruitment start	1 月上旬 Early January	7 月上旬 Early July	
投稿希望者申込締切り Application deadline	2 月中旬 Mid February	8 月下旬 Late August	
原稿提出締切り Submission deadline	4 月上旬 Early April	10 月上旬 Early October	完成原稿であること。 期限までに制限字数や書式が整わないものは受け付けません。 Submit completed paper. Papers will not be accepted if the character limit or format does not meet the requirements by the deadline.
主任指導教員による 原稿チェック Check manuscript by supervisor	4 月中旬 Mid April	10 月中旬 Mid October	主任指導教員が掲載不可と判断した場合、掲載することはできません。 If your supervisor does not approve submission, the paper will be retracted.
査読者による査読 Peer review			査読者が掲載不可と判断した場合、掲載することはできません。 The reviewer will be asked to check the submitted paper. If he/she does not approve submission, the paper will be retracted.
原稿の修正 Correct the paper	6 月上旬 Early June	11 月中旬 Mid November	査読者からの指摘箇所等を修正。 Address issues raised by the reviewer.
査読者による修正内容確認 Confirm review contents of reviewer			修正がある場合、連絡します。 We will contact you if you need to fix issues.
紀要委員会による最終確認 Final confirmation by the Bulletin Committee	7 月 July	12 月 December	掲載論文の決定は紀要委員会が行います。 The Bulletin Committee shall determine which papers to publish.

8 TA及びRAについて

Teaching Assistant and Research Assistant

(1) リサーチ・アシスタント（RA） Research Assistant

リサーチ・アシスタント（以下、「RA」という。）は、人間社会環境研究科博士後期課程における研究支援体制の充実・強化をはかるため、教員が行う「研究プロジェクト」に、博士後期課程に在学する優秀な学生を研究補助者として採用し、参加してもらう制度です。このことによって、本研究科における学術研究の一層の推進をはかり、同時に、博士後期課程に在学する若手研究者の育成を促進することをめざします。RAに採用された学生には、参加する研究プロジェクトに必要な補助業務を有給で行ってもらいます。

3月から4月にかけてRAの募集がありますので、指導教員と相談のうえ、参加したい研究プロジェクトに応募してください。採否の決定は研究科が行います。

The Research Assistant (RA) system allows excellent students enrolled in the doctoral course to be employed as RAs and participate in research projects conducted by faculty members. The system aims to enhance and strengthen our research support system in the doctoral course of the Graduate School of Human and Socio-Environmental Studies. Through the RA system, we aim to further promote academic research at our school and also promote the training of young researchers who are enrolled in the doctoral course. If you are selected as an RA, you will receive a stipulated salary and will need to perform necessary auxiliary work for participating in research activities.

Since the RA recruitment process runs from March to April, please consult with your supervisor and apply for the research project you wish to participate in. Our graduate school will make a decision on acceptance or rejection of your application.

(2) ティーチング・アシスタント（TA） Teaching Assistant

ティーチング・アシスタント（以下、「TA」という。）は、人間社会環境研究科博士後期課程及び博士前期課程に在学する学生に、研究教育の指導者としてのトレーニングの機会を有給で提供し、同時に本学における教育のより一層の充実をはかるための制度です。4月初めに主任指導教員を通してTAの募集を行います。

The Teaching Assistant (TA) system gives a salary and provides opportunities for training as leaders of research and education to the students enrolled in the master's or doctoral courses of the Graduate School of Human and Socio-Environmental Studies. Moreover, the TA system is intended to further improve education at our university. We will recruit TAs through students' supervisors at the beginning of April.

(3) 高度TA High Ranking Teaching Assistant

高度TAは本学各研究科博士後期課程に所属する優秀な学生が、従来のTAより進んだ高度な指導補助を担当することにより、教育能力を向上させ、大学院修了後にアカデミアで研究教育者として活躍できる基礎力の涵養を目的としています。

The High-Ranking Teaching Assistant system provides opportunities for outstanding doctoral students in each doctoral course of Kanazawa University to take part in more advanced teaching assistance than TAs. We aim to enhance the educational and fundamental abilities of the selected students as research educators in academia after completing graduate school.

(4) クラス・ラーニング・アドバイザー (C L A) Class Learning Advisor

クラス・ラーニング・アドバイザー（以下、「C L A」という。）とは、アクティブ・ラーニングを行う学士課程の授業において、学生に対する授業内外での学修補助を行う者であり、博士後期課程、博士前期課程、及び学士課程2年生以上の優秀な学生をC L Aとして採用します。

The Class Learning Advisor (CLA) system is a learning support system where CLAs provide support to enhance and deepen the learning of undergraduate students of a particular course in and/or outside their class time. Graduate students (master's course/doctoral course), sophomores, juniors, and seniors of undergraduate schools are eligible to become CLAs.

9 研究科長賞制度

Award from Dean of the Graduate School of Human and Socio-Environmental Studies

本研究科では、人間社会環境研究科長賞をもうけています。受賞者には、表彰状と副賞を贈呈し、研究科 Web サイト及びアカンサスポータルに受賞の事実を掲載してその栄誉を顕彰します。これは学生による最も優れた研究成果を表彰することによって、本人の努力を讃えるとともに、その成果を研究科として認定し、他の学生に対する模範として示すことを目的とするものです。

対象となるのは、原則として、標準修了年限の1.5倍までの年限内に修了した者の博士論文（長期履修生については、延長を許可された履修年限内に修了した者の論文）で、表彰件数は1件です。選考は、それぞれの論文審査委員会からの推薦を受けて、人間社会環境研究科長賞選考委員会が毎年2月中旬から下旬にかけて審査をおこない、決定します。

Our graduate school founds the Dean Award. The winners get a certificate of commendation and supplementary prizes, and their achievements are honored by posting the award details on the school website and the Acanthus Portal. This is aimed to recognize the students' efforts by honoring the best research achievement in the graduate school and showing it as a well-example to other students.

Applicable submissions are doctoral thesis, in principle, by those who completed their course within 1.5 times of the standard completion period (for long-term students, thesis within the term of the permitted extension). The number of awards is one. The selection will be done upon the recommendations by the selection committee of the Human and Socio-Environmental Studies Dean Award, during the middle of February every year.

Ⅱ 人間社会環境研究科紀要『人間社会環境研究』論文執筆要項
 Paper Writing Guidelines for *HUMAN AND SOCIO-ENVIRONMENTAL STUDIES*,
 the Bulletin of the Graduate School of Human and Socio-Environmental Studies

平成 22 年 11 月 17 日
 November 17, 2010
 紀 要 委 員 会 承 認
 Approved by the Bulletin Committee
 (一部改正) 平成 23 年 10 月 20 日
 (Partially revised) October 20, 2011
 (一部改正) 平成 28 年 7 月 12 日
 (Partially revised) July 12, 2016
 (一部改正) 平成 29 年 7 月 6 日
 (Partially revised) July 6, 2017
 (一部改正) 平成 30 年 7 月 5 日
 (Partially revised) July 5, 2018
 (一部改正) 令和 元年 12 月 20 日
 (Partially revised) December 20, 2019
 (一部改正) 令和 3 年 7 月 6 日
 (Partially revised) July 6, 2021
 (一部改正) 令和 4 年 7 月 5 日
 (Partially revised) July 5, 2022
 (一部改正) 令和 6 年 7 月 4 日
 (Partially revised) July 4, 2024

紀要の刷り上がりにある程度の統一性を与え、また編集作業を円滑にするため、原稿執筆者は以下に記す諸項目に従うこと。

Authors of the paper shall abide by the following points to ensure a certain level of consistency in the printed bulletin and for editing.

1. 原稿は完成原稿として提出すること。

Papers shall be submitted as a final version of the paper.

母語以外の言語については、ネイティブチェックを受けること。

Papers not written in your native language must be checked by a native speaker.

校正は二校まで、誤植の訂正のみとし、原稿そのものの加筆・修正は原則として認めない。

You may correct the proofs up to two times. You may correct typos only; in principle no additions or revisions to the paper are permitted.

刷り上がりは、B5版横書き2段組とし、フォントは以下のとおりとする。

The paper will be printed in two columns in horizontal writing on B5-size paper, and the fonts are as follows.

	本文 Text	表題 Title
和文 Japanese paper	リュウミンR 9ポイント 9 point	リュウミンB 17ポイント 17 point
英文 English paper	リュウミンR 9ポイント 9 point	Times New Roman (Bold) 17ポイント 17 point

2. 学生による単独の執筆の場合は、紀要巻末の執筆者紹介欄に、指導教員の氏名を付記する。また、指導教員の指導と助言を得て、原稿を完成すること。

If the paper is authored by a student, his/her supervisor's name will be added in the section introducing the author at the end of the paper. The paper shall be completed with guidance and advice from the supervisor.

3. 紀要委員会の協議に基づき、紀要の編集上、論文の掲載を見合わせる、「論文」ではなく「研究ノート」として掲載を求める、または執筆原稿の枚数削減を求める場合がある。

Based on discussions by the Bulletin Committee, for editorial reasons the paper may be rejected as an "Article" and you may be asked to publish your paper as a "Research Note" rather than a paper, or you may be asked to reduce the number of pages.

4. 原稿の本文は和文または英文によるものとし、原則としてMicrosoft Word浄書、横書きとする。横書きによらない原稿提出については、下記10で定める基準に従う。

Paper text shall be written in Japanese or English. In principle, it should be written horizontally as a clean copy made in Microsoft Word. The following 10 criteria shall apply to submitted papers that are not written horizontally.

5. [和文の場合 Japanese paper]

A 4判用紙を縦長に用い、10ポイント(3mm角)で印字し、各ページは44字×30行とする。図表・資料等すべてを含めてA 4判用紙22ページ相当を限度とする。

Print on A4-size paper (portrait orientation) in the 10-point size (3mm). Each page should have 30 rows of 44 characters. The limit is 22 A4-size pages including all diagrams, materials, etc.

[英文の場合 English paper]

A 4判用紙を縦長に用い、14,000単語を限度とする。これは、Microsoft Wordの「ページ設定」で10.5ポイント、日本語の設定で40字×30行とした場合、37ページに相当する。

Print on A4-size paper (portrait orientation). The limit is 14,000 words. This corresponds to 37 pages when setting the font size in your Microsoft Word to 10.5 points and using the Japanese-language settings of 30 rows of 40 characters.

6. 原稿は電子データ(Microsoft Word及びPDF)で提出すること。

You must submit digital data (Microsoft Word and PDF).

7. 論文の編成順は、次のようにする。

The paper shall be organized as follows.

○ [和文の場合 Japanese paper]

- (1) 表題・所属・氏名：それぞれ改行する。字体、ポイントは印刷時に業者により調整されるため、特に考慮する必要はない。

Title, affiliation, name: Write each on a new line. There is no need to give particular consideration to the typeface or font size because they will be adjusted by the business operator.

- (2) 和文要旨：見出しを「要旨」とし、1,000字以内とする。

Japanese abstract: Under the title “要旨,” include an abstract of 1,000 characters or less.

- (3) キーワード（日本語）：論文がキーワードによる検索のシステムにのるよう、3語程度のキーワードを書き添えること。

Keywords (Japanese): Include around three keywords to be included in keyword search systems.

- (4) 英文タイトル：冠詞・前置詞・接続詞以外は頭語を大文字とする。

（例：Issues and Problems on an Adjustment of Overlapping Benefits under the Basic Pension System）

English title: Capitalize all words besides articles, prepositions, and conjunctions

（Example: Issues and Problems on an Adjustment of Overlapping Benefits under the Basic Pension System）

- (5) ローマ字表記氏名：姓・名の順に記し、右の例に従うこと。（例：YAMADA Taro）

なお、この例に従わない場合は、紀要委員会に相談すること。

Name in alphabet: Write the surname followed by the first name as shown in the following example.

（Example: YAMADA Taro） If your name does not fit to this example, contact the Bulletin Committee.

- (6) 英文要旨：見出しをABSTRACTとし、150～300語とする。なお、掲載が決まったものについては、大学院・留学支援担当より専門業者によるネイティブチェックを依頼する。ネイティブチェック後、担当より投稿者に1度だけ確認を求める。

English abstract: Under the title “ABSTRACT,” include an abstract of 150 to 300 words. For papers that are accepted, the Graduate and International Student Affairs Section will have a native speaker check of the abstract. After a native check, the person in charge will ask the Author only once for confirmation.

- (7) キーワード（英語）：3語程度のキーワードを書き添えること。

Keywords (English): Include around three keywords.

- (8) 本文：章・節などの表示の仕方は自由。句読点は「,」「.」とする。2桁以上の数字や英語・ローマ字の表記は半角文字を用いる。

Text: You may use any format for chapters, sections, etc. Use “,” and “.” for punctuation. Use half-width characters for English and alphabetic words and numbers of two or more digits.

- (9) 注記及び引用・参照文献：論文末尾に一括して〔注〕の見出しのもとに提示する。注番号の表示は右肩上付き算用数字で示し、ポイントを落として^{1),2)}とする。〔注〕をnotes and referencesの意味で用い、引用・参照文献を注記と織り交ぜながら提示しても、また、文献欄を注記とは別に設けてもよい。

Explanatory notes, citations, and reference documents: Create a section at the end of the paper entitled “Notes.” The numbers of notes should be superscript Arabic numbers at the right in a smaller font size:^{1),2)}. You can use the “Notes” section for notes and references and include citations and reference documents together with the explanatory notes, or create separate sections for reference documents and explanatory notes.

・文献の記載方式については、関係学会誌の慣行に従ってもよい。ただし、各論文においては記載方式の統一を図ること。以下の方式は標準的な例である。

You may follow the practices of related academic journals for formatting of reference materials. However, the writing method must be consistent within the paper. The following formats are standard examples.

① 単行本の場合 Standalone book

- ・和書（翻訳書）：著者・編者名『書名』第 巻，出版社，訳者名，発行年，引用ページ。
Japanese book (translated book): Author/editor 『Book name』 Volume, Publisher, Translator, Year published, Cited page.

例 Example：富永健一『日本の近代化と社会変動』講談社，1990，pp. 102-103.

- ・洋書 Foreign book

例 Example：BAUDRILLARD, Jean, *Amérique*, Grasset et Fasquelle, 1986, pp. 18-21.

同時に翻訳書も提示する場合は（ボードリヤール，J. 『アメリカ』法政大学出版局，田中正人訳，1988.）を付記する。

To also include the translated version, add: (ボードリヤール，J. 『アメリカ』法政大学出版局，田中正人訳，1988.).

② 論文の場合 Paper

- ・和書：著者名「論文名」『雑誌名・書名』 巻・号，出版社，発行年，引用ページ。

Japanese paper: Author 「Paper name」『Magazine/book name』 Volume/number, Publisher, Year published, Cited page.

例 Example：高藤昭「障害者の生活保障と年金」『ジュリスト』740号，有斐閣，1981，p. 79.

- ・洋書 Foreign paper

例 Example：JAMESON, F., “Postmodernism or the Cultural Logic of Late Capitalism”, *New Left Review*, 146, 1984, pp. 59-60.

○ [英文の場合 English paper]

- (1) 表題・所属・氏名：それぞれ改行し，すべて英語で書く。表題は，冠詞・前置詞・接続詞以外は頭語を大文字にする。

Title, affiliation, name: Write each on a new line in English only. Capitalize all words of the title besides articles, prepositions, and conjunctions.

- (2) 英文要旨：見出しをABSTRACTとし，150～300語とする。なお，掲載が決まったものについては，大学院・留学支援担当より専門業者によるネイティブチェックを依頼する。ネイティブチェック後、担当より投稿者に1度だけ確認を求める。

English abstract: Under the title “ABSTRACT,” include an abstract of 150 to 300 words. For papers that are accepted, the Graduate School Staff will have a native speaker check of the abstract. After a native check, the person in charge will ask the Author only once for confirmation.

- (3) キーワード（英語）：論文がキーワードによる検索のシステムにのるよう，3語程度のキーワードを書き添えること。

Keywords (English): Include around three keywords to be included in keyword search systems.

- (4) 日本語タイトルおよび日本語表記による氏名：それぞれ改行する。

Japanese title and author's name in Japanese: Write each on a new line.

- (5) 和文要旨：見出しを「要旨」とし，1,000字以内とする。

Japanese abstract: Under the title “要旨,” include an abstract of 1,000 characters or less.

- (6) キーワード（日本語）：3語程度のキーワードを書き添えること。

Keywords (Japanese): Include around three keywords.

(7) 本文・注及び引用・参照文献：日本語による執筆の場合と同じ。

注はNotes, References, Notes and References, Bibliographyのいずれか一つまたはその組み合わせとする。

Text/explanatory notes and citations/references: Same as for Japanese papers. Notes can be either “Notes,” “References,” “Notes and References,” “Bibliography,” or a combination of these.

8. 表の作成について Tables

- ・ 用紙は本文と同じ大きさのものをうい、1枚の用紙に一つの表を書く。

Use paper of the same size as the main text. Draw each table on one sheet of paper.

- ・ 数字はなるべくPCを用いて印字する。

If possible, use a PC to print the numbers.

- ・ 表の幅は1ページの半幅、または全幅に収まるように工夫すること。『人間社会環境研究』の刷り上がり半ページの幅は本文と同じポイントの印字で22字（数字またはアルファベットの小文字で45字）である。

Make sure that each table fits either half of the paper width or the whole paper width. In *HUMAN AND SOCIO-ENVIRONMENTAL STUDIES*, the printed width for a half page is 22 characters in the same font size as the text (45 numbers or lower-case alphabetic letters).

- ・ 表には算用数字で通し番号を付し、表の挿入位置を原稿の右横欄外に指定しておく。

Give the table a serial number in Arabic numbers and indicate where it will be inserted in the right margin of the text.

- ・ 表題、出所等の表記は関係学会誌の慣行に従うこと。

Titles, sources, etc. are written according to the practices of related academic journals.

9. 図の作成について Illustrations

- ・ 1枚の用紙に一つの図を描く。

Draw each illustration on one sheet of paper.

- ・ 『人間社会環境研究』では、刷り上がりの横幅が7cm、または15cm以内となるが、原図をそれぞれ刷り上がりの約2倍に描く。

In *HUMAN AND SOCIO-ENVIRONMENTAL STUDIES*, the printed width is 7cm or less or 15cm or less. Prepare each of the original illustrations at roughly two times of the printed size.

- ・ 図の題または説明文および注も図中に示し、図には算用数字で通し番号を付し、図の挿入位置を右横欄外に指定しておく。

Indicate the illustration title, explanation, and notes in the illustration. Give the illustration a serial number in Arabic numbers and indicate where it will be inserted in the right margin of the text.

- ・ 写真も図と同じ取扱いとなる。

Photographs are handled in the same way as illustrations.

- ・ 図題、出所等の表記は関係学会誌の慣行に従うこと。

Illustration titles, sources, etc. are written according to the practices of related academic journals.

- ・ 画像については、解像度350dpi以上であることが望ましい。

It is desirable that the image resolution is 350 dpi or more.

10. 縦書き原稿について Vertically written papers

- ・日本文学研究における繰り返し記号や、漢文におけるレ点など、資料の真正性にかかわる問題のために縦書きで原稿を提出しようとする者は、指導教員の助言を得た上で、縦書き原稿を提出することができる。この場合、執筆分量は、横書きの場合と同じ（400字詰原稿用紙70枚（A4判用紙22ページ相当））とする。

If you wish to submit a vertically written paper due to issues related to material authenticity (such as symbols indicating repeated characters in Japanese literature research, marks showing character order for Chinese writing, etc.), you can submit the vertically written paper after asking your advisor for advice. The text volume is the same as a horizontally written paper [70 sheets of 400-character manuscript paper (equivalent to 22 A4-size pages)].

11. その他 Others

- ・本要項が定めない方法で執筆・入稿しようとする者は、事前に紀要委員会の許可を得なければならない。

If you plan to write or submit a paper in another style not stipulated by these guidelines, you must receive a permission from the Bulletin Committee in advance.

- ・紀要委員会は、協議に基づき、必要に応じて投稿者に、執筆・入稿方法について変更を求めることができる。

The Bulletin Committee may ask the person submitting the paper to change the writing or submission methods as necessary based on their discussion.

- ・校正で二校を超える場合、締切を大幅に守れない場合等、発行に差し支えたと紀要委員会が判断した場合、掲載不可とする場合がある。また過度の修正により超過費用が生じた場合は投稿者の自己負担とし、指導教員が責任を負うものとする。

If the Bulletin Committee determines that the publication will be compromised, such as when proofreading exceeds two proofs or when submission is substantially overdue, the bulletin may not be published. Any excess costs incurred due to excessive revisions shall be borne by the Author and the supervisor shall be responsible to oversee payment.

年 月 日
yyyy/ mm/ dd

人間社会環境研究科紀要『人間社会環境研究』投稿申込書

Submission Application for *HUMAN AND SOCIO-ENVIRONMENTAL STUDIES*

人間社会環境研究科 紀要委員会委員長 殿
To the Chairperson of the Bulletin Committee,
Graduate School of Human and Socio-Environmental Studies

執筆者 Author

専攻 / 学年 Division / Grade	() 専攻 () 年 Division of () () Grade
学籍番号 Student Number	
氏名 Name	

共同執筆者 Coauthor

所属 Affiliation	
氏名 Name	

人間社会環境研究科紀要『人間社会環境研究（第〇〇号）』に投稿いたしたく、下記のとおり申し込みます。

I hereby apply to submit for *HUMAN AND SOCIO-ENVIRONMENTAL STUDIES* (No.〇〇) as follows.

記

論文題目 Title	(和文 Japanese)		
	(英文 English)		
形式 Form	☐	論文 Article	☐ 和文 Japanese
	☐	研究ノート Research Note	☐ 英文 English
	↑ どちらかに○ Put a '○' on either		↑ どちらかに○ Put a '○' on either
原稿頁数概算 The No. of pages (Approx.)	全文 Full-text	☐ 図 Illustrations	表 Tables

____年____月____日
yyyy/ mm/ dd

人間社会環境研究科紀要『人間社会環境研究』投稿原稿提出書

Paper Submission Form for *HUMAN AND SOCIO-ENVIRONMENTAL STUDIES*

人間社会環境研究科 紀要委員会委員長 殿

To the Chairperson of the Bulletin Committee,

Graduate School of Human and Socio-Environmental Studies

人間社会環境研究科紀要『人間社会環境研究（第〇〇号）』に投稿いたしたく、下記のとおり原稿を提出いたします。

I hereby submit a paper for *HUMAN AND SOCIO-ENVIRONMENTAL STUDIES* (No.〇〇) as follows.

記

執筆者 Author	専攻 / 学年 Division / Grade		() 専攻 () 年 Division of () () Grade	
	学籍番号 Student ID Number		氏名 Name	
共同執筆者 Coauthor	所属 Affiliation		氏名 Name	
論文題目 Title	(和文 Japanese)			
	(英文 English)			
形式 Form	論文 Article		和文 Japanese	
	研究ノート Research Note		英文 English	
	↑どちらかに○ Put a '○' on either		↑どちらかに○ Put a '○' on either	
原稿頁数 The number of pages	全文 Full-text		図 Illustrations	表 Tables
字数 The number of characters / words	本文 Body		和文要旨 Japanese abstract	英文要旨 English abstract
	文字 Words		文字 Characters	語 Words

●ネイティブチェック状況 Check by a native speaker

※英語母語話者でない者が英文原稿を投稿する場合、又は日本語母語話者でない者が和文原稿を投稿する場合、当てはまるものに○をつける。

Put a '○' on applicable one if a non-English native speaker submits a English paper or a non-Japanese native speaker submits a Japanese paper.

	母語話者によるチェック済み Checked by a native speaker
	指導教員によるチェック済み Checked by supervisor
	専門業者によるチェック済み Checked by professional
	何もしていない Non-Checked
	その他 Others ()

●抜き刷りの申込みについて Apply for separate print (off-print)

	申込み Apply		
➡	支払方法 Payment method		公費(学生教育経費) Student Education Expense
			私費 One's own expense
	部数 The number of copies		※10 部以上, 10 部単位 10 copies or more, in increments of 10 copies
	申し込まない Not apply		

指導教員／推薦教員署名欄 Signature column for supervisor or recommending faculty

上記の提出原稿を確認しました。

I confirmed the above submission paper.

指導教員／推薦教員 署名 (自筆) _____

Signature of Supervisor / Recommending faculty

※博士前期課程学生単独執筆の場合は、別途推薦状を添付する。

If the sole author is a student in the Master's Course, he/she needs to include a separate letter of recommendation from supervisor.

Ⅲ 研究科の主要規程等

1 金沢大学大学院人間社会環境研究科規程

(趣旨)

第1条 金沢大学大学院人間社会環境研究科(以下「研究科」という。)に関する事項については、金沢大学大学院学則(以下「大学院学則」という。)及び金沢大学学位規程に定めるもののほか、この規程の定めるところによる。

(課程)

第2条 研究科の課程は、博士課程とし、これを前期2年の課程(以下「博士前期課程」という。)及び後期3年の課程(以下「博士後期課程」という。)に区分し、博士前期課程は、これを修士課程として取り扱うものとする。

(専攻及びコース等)

第3条 研究科に置く専攻及びコース等については、別表第1のとおりとする。

(教育研究上の目的)

第4条 研究科においては、人間社会環境における諸問題に関して高度な教育研究を行い、この領域における国際水準の教育研究拠点として、現代的課題に対応できる独創性豊かな知的人材を養成することを目的とする。

2 課程及び専攻における人材養成に関する目的その他教育研究上の目的は、別表第2のとおりとする。

(研究科長)

第5条 研究科長は、研究科を担当する教授(常勤の特任教授を含む。)をもって充てる。

2 研究科長の任期は2年とし、再任を妨げない。ただし、補欠の研究科長の任期は、前任者の残任期間とする。

3 研究科長の選考に関し必要な事項は、別に定める。

(副研究科長)

第6条 研究科に、副研究科長若干名を置くことができる。

2 副研究科長に関し必要な事項は、別に定める。

(研究科会議)

第7条 研究科会議は、金沢大学研究科会議規程第3条に定める事項について審議する。

(専攻長)

第8条 研究科の各専攻に専攻長を置く。

2 前項に加えて、研究科の各専攻に副専攻長を置くことができる。

3 専攻長及び副専攻長に関し必要な事項は、別に定める。

(コース長)

第9条 研究科の各コースにコース長を置くことができる。

2 コース長に関し必要な事項は、別に定める。

(入学者の選考方法)

第10条 入学志願者に対しては、学力検査、面接等を行うとともに、入学志願者の出身大学長、学部長又は研究科長等から提出される成績証明書等を審査し、合格・不合格を判定する。

(入学時期)

第11条 入学の時期は、学年の始めとする。ただし、学年の途中においても、学期の区分に従い、学生を入学させることができる。

(転専攻)

第12条 研究科長は、学生が転専攻を願い出た場合は、選考の上、研究科会議の議を経て、許可することができる。

(教育方法)

第13条 研究科の教育は、授業科目の授業及び学位論文の作成等に対する指導(以下「研究指導」という。)によって行う。

(教育方法の特例)

第14条 研究科が教育上特別の必要があると認めるときは、夜間その他特定の時間又は時期において授業又は研究指導を行うことができる。

(授業科目及び単位数)

第15条 研究科の授業科目及び単位数は、別表第3及び別表第4のとおりとする。

(短期留学プログラム)

第16条 博士前期・後期課程に短期留学プログラムを置く。短期留学プログラムに関する授業科目及び単位数は、別表第3、別表第4のほか別に定める。

2 前項に定めるプログラムを履修することができる学生は、別に選考する。

3 第1項に定めるプログラムを履修する留学生は、1クォーターに1科目以上の専門科目を履修しなければならない。

4 第1項に定めるプログラムに関する必要な事項は、別に定める。

(文化資源マネージャー養成プログラム)

第16条の2 (削除)

(文化資源マネジメント教育プログラム)

第16条の3 (削除)

(防災・復興人材特別プログラム)

第16条の4 博士前期課程に防災・復興人材特別プログラムを置く。防災・復興人材特別プログラムに関する授業科目及び単位数は、別に定める。

2 防災・復興人材特別プログラムを修了した者には、修了証を交付する。

3 前2項に規定するもののほか、防災・復興人材特別プログラムに関し必要な事項は、別に定める。

(副専攻)

第17条 博士前期課程では、各専攻が編成する教育課程のほか、特定の研究領域(以下「副専攻」という。)に関する教育課程を開設し、その学習成果を認定するものとする。

2 副専攻に関し必要な事項は、別に定める。

(単位の計算方法)

第18条 授業科目の単位は、1単位45時間の学修を必要とする内容とし、原則として次の基準によるものとする。

(1) 講義及び演習については、15時間から30時間の授業をもって1単位とする。

(2) 実験及び実習については、30時間から45時間の授業をもって1単位とする。

(3) 一の授業科目について、講義、演習、実験及び実習のうち二以上の方法の併用により行う場合については、その組み合わせに応じ、前2号に規定する基準を考慮して15時間から45時間の授業をもって1単位とする。

(指導教員)

第19条 研究科会議は、学生ごとに研究指導の内容を定め、研究指導を担当する教員(以下「指導教員」という。)を指定するものとする。

2 博士前期課程にあつては2人以上とし、博士前期課程を担当する教員とする。

3 博士後期課程にあつては3人以上とし、博士後期課程を担当する教員とする。

4 指導教員のうち1人を、主任指導教員とする。

(研究指導)

第20条 学生は、指導教員の指導の下に、研究題目を定め、速やかに別に定める研究題目届により研究題目及び研究計画を指導教員に届け出るものとする。研究題目を変更するときも同様とする。

2 前項の届出を受けた指導教員は、速やかに別に定める研究指導計画書を作成し、研究科長に届け出るものとする。

(授業科目の履修等)

第21条 学生は、学年、学期又はクォーターの始めに、履修しようとする授業科目を研究科長に届出て、その承認を得なければならない。

2 学生は、研究科長の許可を受けて、本学の他の研究科及び学域の授業科目を履修することができる。

3 前項の規定により履修した授業科目の修得単位は、研究科会議の議に基づき、課程ごとに15単位を超えない範囲で研究科の単位として認定し、修了に必要な単位に含めることができる。

- 4 学生は、研究科長の許可を受けて、本学の他の研究科において研究指導を受けることができる。
- 5 前項の規定により受けた研究指導は、研究科会議の議に基づき、研究科の研究指導の一部として認定することができる。

(他大学大学院における授業科目の履修)

第22条 学生は、研究科長の許可を受けて、研究科が定める他大学の大学院において、当該大学院の所定の授業科目を履修することができる。

- 2 前項の規定により履修した授業科目の修得単位は、研究科会議の議に基づき、前条第3項により研究科の単位として認定する単位数と合わせて課程ごとに15単位を超えない範囲で研究科の単位として認定し、修了に必要な単位に含めることができる。
- 3 前2項の規定は、学生が、外国の大学院に留学する場合、外国の大学院が行う通信教育による授業科目を我が国において履修する場合及び国際連合大学の教育課程における授業科目を履修する場合についても準用する。

(休学期間中の他の大学の大学院又は外国の大学の大学院における学修)

第22条の2 教育研究上有益と認められるときは、学生が休学期間中に他の大学の大学院又は外国の大学の大学院において学修した成果について、研究科における授業科目の履修により修得したものとみなし、修了に必要な単位に含めることができる。

- 2 前項の規定により修得したとみなすことができる単位については、第21条第3項、前条第2項及び第3項により研究科の単位として認定する単位数と合わせて15単位を超えないものとする。

(他大学大学院等における研究指導)

第23条 学生は、研究科長の許可を受けて、研究科が定める他大学の大学院又は研究所等において研究指導を受けることができる。ただし、博士前期課程の学生については、当該研究指導を受ける期間は、1年を超えないものとする。

- 2 前項の規定により受けた研究指導は、研究科会議の議に基づき、研究科の研究指導の一部として認定することができる。

(入学前の既修得単位の認定)

第24条 研究科は、教育上有益と認めるときは、学生が入学する前に本学の大学院又は他大学の大学院において修得した授業科目の単位を、研究科の所定の授業科目を修得した単位とみなすことができる。

- 2 前項の規定により修得したとみなされる単位は、研究科会議の議に基づき、転入学等の場合を除き、課程ごとに15単位を超えない範囲で、また、第21条第2項及び第3項、第22条並びに第22条の2により修得したものとみなす単位数と合わせて20単位を超えない範囲で研究科の単位として認定し、修了に必要な単位に含めることができる。

(在学期間の短縮)

第24条の2 研究科は、前条の規定により、研究科に入学する前に修得した単位を研究科において修得したものとみなす場合であって、当該単位の修得により研究科の博士前期課程の教育課程の一部を履修したと認めるときは、当該単位数、その修得に要した期間その他を勘案して1年を超えない範囲で、研究科会議の議を経て、研究科が定める期間在学したものとみなすことができる。ただし、この場合においても、当該課程に少なくとも1年以上在学するものとする。

(単位の授与)

第25条 授業科目を履修した者に対しては、試験その他の別に定める適切な方法により学修の成果を評価して単位を与えるものとする。

(授業科目の成績)

第26条 授業科目の成績は、「S」、「A」、「B」、「C」及び「不可」の評語をもって表し、S、A、B及びCを合格とし、不可を不合格とする。ただし、授業科目又は履修形態等によっては、合格を「合」又は「認定」の評語とすることがある。

(単位修得の証明)

第27条 研究科長は、単位を修得した学生が願い出た場合には、単位修得証明書を交付するものとする。

(修了要件)

第28条 博士前期課程の修了要件は、当該課程に2年以上在学し、各専攻が別表第5に定める要件に従い30単位以上を修得し、別に定める英語能力の基準を満たし、かつ、必要な研究指導を受けた上、修士論文又は特

定の課題についての研究の成果の審査及び最終試験に合格することとする。ただし、在学期間に関しては、優れた業績を上げた者については、当該課程に1年以上在学すれば足りるものとする。

- 2 前項の規定にかかわらず、博士前期課程経済学専攻及び地域創造学専攻のうち、大学院学則第6条第2項ただし書の規定に定める短期(1年)在学型制度の修了要件は、当該専攻に1年以上在学し、各専攻が別表第5に定める要件に従い30単位以上を修得し、かつ、必要な研究指導を受けた上、修士論文、特定の課題についての研究の成果又はリサーチペーパーの審査及び最終試験に合格することとする。
- 3 博士後期課程の修了要件は、当該課程に3年以上在学し、別表第4に定める授業科目のうちから講義10単位以上(必修科目3単位及び選択必修科目1単位を含む)及び演習6単位以上の計16単位以上を修得し、別に定める英語能力の基準を満たし、かつ、必要な研究指導を受けた上、博士論文の審査及び最終試験に合格することとする。ただし、在学期間に関しては、優れた研究業績を上げた者については、当該課程に1年(修士課程及び博士前期課程を修了した者にあつては当該課程における在学期間を含めて3年)以上在学すれば足りるものとする。
- 4 第1項及び第2項の規定にかかわらず、修士論文又は特定の課題についての研究の成果の審査及び最終試験に合格することに代えて、大学院学則第28条第2項に規定する試験及び審査に合格することとすることができる。
- 5 第1項及び第3項ただし書の規定にかかわらず、次の各号の一に該当する学生は在学期間を短縮することができない。ただし、学長が特別の事情があると認めた場合は、この限りではない。
 - (1) 金沢大学学生懲戒規程第4条に規定する懲戒処分を受けた者
 - (2) 休学期間を有する者(修了に係る審査及び試験)

第29条 前条に規定する修了に係る審査及び試験に関することは、別に定める。
(学位の授与)

第30条 博士前期課程を修了した者には、修士の学位を授与する。

- 2 博士後期課程を修了した者には、博士の学位を授与する。
- 3 前項に定めるもののほか、研究科に博士の学位の授与を申請し、学位論文の審査及び学力試験に合格した者に、前項と同様に博士の学位を授与する。
- 4 第1項の学位に付記する専攻分野の名称は、文学、経済学、経営学、地域創造学、国際学又は学術とする。
- 5 第2項及び第3項の学位に付記する専攻分野の名称は、社会環境学、文学、法学、政治学、経済学又は学術とする。
(研究生及び科目等履修生)

第31条 研究生及び科目等履修生として入学を願い出た者については、研究科会議の選考を経て、学生の学修に妨げのない限り、入学を許可することがある。

- 2 研究生及び科目等履修生について必要な事項は、別に定める。
(教育職員の免許状授与の所要資格の取得)

第32条 博士前期課程において、教育職員の免許状授与の所要資格を取得しようとする者は、教育職員免許法及び教育職員免許法施行規則に定めるところにより、所定の単位を修得しなければならない。

- 2 博士前期課程において取得できる教育職員の免許状の種類は、別表第6のとおりとする。
- 3 第1項に定める単位の修得方法は、別に定める。
(雑則)

第33条 この規程に定めるもののほか、必要な事項は、研究科会議が定める。

附 則

この規程は、平成18年4月1日から施行する。

附 則

この規程は、平成19年4月1日から施行する。

附 則

- 1 この規程は、平成20年4月1日から施行する。

- 2 平成20年3月31日に在学する者については、なお従前の例による。ただし、別表第3の1共通科目における「プロジェクト研究」は平成20年3月31日に在学する者についても適用する。

附 則

- 1 この規程は、平成21年4月1日から施行する。
- 2 平成21年3月31日に在学する者については、なお従前の例による。

附 則

- 1 この規程は、平成22年4月1日から施行する。
- 2 平成22年3月31日に在学する者については、なお従前の例による。

附 則

この規程は、平成22年10月1日から施行する。

附 則

- 1 この規程は、平成23年4月22日から施行し、平成23年4月1日から適用する。
- 2 平成23年3月31日に存学する者については、なお従前の例による。

附 則

- 1 この規程は、平成24年4月1日から施行する。
- 2 平成24年3月31日に在学する者については、なお従前の例による。

附 則

- 1 この規程は、平成25年4月1日から施行する。
- 2 平成25年3月31日に在学する者については、なお従前の例による。ただし、別表第3の1人文学専攻における「文化資源学現地研修」、「文化資源学実習Ⅰ・Ⅱ」及び5国際学専攻における「海外調査研究Ⅰ・Ⅱ」、「International Relations Ⅲ・Ⅳ」は平成25年3月31日に在学する者についても適用する。

附 則

- 1 この規程は、平成25年9月30日から施行する。
- 2 平成25年3月31日に在学する者については、なお従前の例による。

附 則

- 1 この規程は、平成26年4月1日から施行する。
- 2 平成26年3月31日に在学する者については、なお従前の例による。

附 則

- 1 この規程は、平成26年4月1日から施行する。
- 2 平成26年3月31日に在学する者については、なお従前の例による。ただし、改正後の別表第3の5国際学専攻における「基礎講義Ⅸ(アメリカ研究特論Ⅰ)」、「アメリカ研究特論Ⅱ」、「東アジア社会情報論特論Ⅰ・Ⅱ」、「地球環境論特論Ⅰ・Ⅱ」、「対照社会言語学特論Ⅱ」、「東アジア社会情報論特論Ⅰ・Ⅱ」、「地球環境論特論Ⅰ・Ⅱ」、「対照社会言語学特論Ⅰ・Ⅱ」、「東アジア社会情報論演習Ⅰ・Ⅱ」、「地球環境論演習Ⅰ・Ⅱ」、「対照社会言語学演習Ⅰ・Ⅱ」、別表第4の2人間社会環境学専攻における「中南米先史文化論」、「中南米先史文化論演習」及び別表第5は、平成26年3月31日に在学する者についても適用する。

附 則

- 1 この規程は、平成27年4月1日から施行する。
- 2 平成27年3月31日に在学する者については、なお従前の例による。ただし、別表第3の5国際学専攻における「日本現代文学特論」及び別表第5の改正規定は、平成27年3月31日に在学する者についても適用する。

附 則

この規程は、平成27年11月20日から施行する。

附 則

- 1 この規程は、平成28年4月1日から施行する。
- 2 平成28年3月31日に在学する者については、第16条第1項を除き、なお従前の例による。

附 則

- 1 この規程は、平成29年4月1日から施行する。
- 2 平成29年3月31日に在学する者については、なお従前の例による。

附 則

- 1 この規程は、平成30年4月1日から施行する。
- 2 平成30年3月31日に在学する者については、なお従前の例による。

附 則

- 1 この規程は、平成31年4月1日から施行する。
- 2 平成31年3月31日に在学する者については、なお従前の例による。

附 則

- 1 この規程は、令和2年4月1日から施行する。
- 2 令和2年3月31日に在学する者については、なお従前の例による。

附 則

- 1 この規程は、令和2年12月7日から施行する。
- 2 令和2年12月6日に在学する者については、なお従前の例による。

附 則

- 1 この規程は、令和3年4月1日から施行する。
- 2 令和3年3月31日に在学する者については、なお従前の例による。

附 則

- 1 この規程は、令和3年12月1日から施行する。
- 2 令和3年11月30日に在学する者については、第28条第4項を除き、なお従前の例による。

附 則

- 1 この規程は、令和4年4月1日から施行する。
- 2 令和4年3月31日に在学する者については、なお従前の例による。

附 則

- 1 この規程は、令和5年4月1日から施行する。
- 2 令和5年3月31日に在学する者については、第18条、第25条、第28条第4項及び第29条の規定を除き、なお従前の例による。

附 則

- 1 この規程は、令和6年4月1日から施行する。
- 2 第16条の2及び第16条の3の規定にかかわらず、文化資源マネージャー養成プログラム及び文化資源マネジメント教育プログラムは、令和6年3月31日に当該プログラムを履修する者が当該プログラムを履修しなくなるまでの間、存続するものとする。

- 3 令和6年3月31日に在学する者については、なお従前の例による。

附 則

- 1 この規程は、令和7年4月1日から施行する。
- 2 第16条の2及び第16条の3の規定にかかわらず、文化資源マネージャー養成プログラム及び文化資源マネジメント教育プログラムは、令和7年3月31日に当該プログラムを履修する者が当該プログラムを履修しなくなるまでの間、存続するものとする。
- 3 令和7年3月31日に在学する者については、なお従前の例による。ただし、第16条の4の改正規定、別表第3の2 研究科共通科目及び別表第5については、令和6年4月入学者から適用する。

別表第1

専攻及びコース・プログラム等

1 博士前期課程

専攻	コース・プログラム等	
人文学	人間科学コース	A. 学際総合型プログラム
	歴史学コース	B. 専門深化型プログラム
	言語・文学コース	C. 公認心理師養成プログラム
	文化資源学コース	
経済学	経済理論・政策コース	
	国際社会・経済コース	
	経営情報コース	
地域創造学	地域創造学コース	
	教育支援開発学コース	
国際学	国際関係・地域研究コース	
	日本語教育・日本文化研究コース	

2 博士後期課程

専攻	コース
人間社会環境学	人文学
	法学・政治学
	社会経済学

別表第2

課程及び専攻における教育研究上の目的

課程・専攻	目的
博士前期課程	博士後期課程の基礎となる専門的な教育研究を行い，独創性豊かな大学教員及び研究者を目指す者を育成するとともに，専門の実務能力を備えた高度専門職業人並びに深い知識と学際的な興味を持って企業・自治体，地域社会等に貢献する人材を養成することを目的とする。
人文学専攻	人文科学領域において博士後期課程の基礎となる専門的な教育研究を行い，独創性豊かな大学教員及び研究者を目指す者を育成するとともに，専門の実務能力を備えた高度専門職業人を養成することを目的とする。
経済学専攻	経済学領域において博士後期課程の基礎となる専門的な教育研究を行い，独創性豊かな大学教員及び研究者を目指す者を育成するとともに，専門の実務能力を備えた高度専門職業人を養成することを目的とする。
地域創造学専攻	地域創造学領域において博士後期課程の基礎となる専門的な教育研究を行い，独創性豊かな大学教員及び研究者を目指す者を育成するとともに，専門の実務能力を備えた高度専門職業人，及び企業，自治体，地域社会等に貢献する人材を養成することを目的とする。
国際学専攻	国際学領域において博士後期課程の基礎となる専門的な教育研究を行い，独創性豊かな大学教員及び研究者を目指す者を育成するとともに，専門の実務能力を備えた高度専門職業人を養成することを目的とする。
博士後期課程	総合性に富んだ高度に専門的な教育研究を行い，博士前期課程で培った専門的な知識と能力を基礎に，先端的研究や高等教育の担い手として独創性豊かな教育研究能力を発揮できる大学教員，研究者及び高度専門職業人を養成することを目的とする。
人間社会環境学専攻	人間社会環境領域に関する総合性に富んだ高度に専門的な教育研究を行い，この領域において社会の一線で活躍する大学教員，研究者及び高度専門職業人を養成することを目的とする。

別表第3（博士前期課程の授業科目及び単位数）（略）

別表第4

博士後期課程の授業科目及び単位数等

1 共通科目

授業科目	単位	備考
次世代研究者倫理	1	大学院GS発展科目必修
次世代エッセンシャル実践	1	大学院GS発展科目必修
次世代イノベーション開拓	1	大学院GS発展科目選択必修
数理・データサイエンス・AI 発展	1	1 単位以上
国際研究実践	1	大学院GS発展科目必修
ジョブ型研究インターンシップ	2	大学院GS発展科目選択
人格・発達論Ⅰ	1	
人格・発達論Ⅱ	1	
アジア社会構造論Ⅰ	1	
アジア社会構造論Ⅱ	1	
ヨーロッパ中近世社会史論Ⅰ	1	
ヨーロッパ中近世社会史論Ⅱ	1	
ヨーロッパ近世史論Ⅰ	1	
ヨーロッパ近世史論Ⅱ	1	
東西文化交流史論Ⅰ	1	
東西文化交流史論Ⅱ	1	
言語構造類型論Ⅰ	1	
言語構造類型論Ⅱ	1	
仏教文化史Ⅰ	1	
仏教文化史Ⅱ	1	
美術史学Ⅰ	1	
美術史学Ⅱ	1	
法理学研究Ⅰ	1	
法理学研究Ⅱ	1	
外国法研究Ⅰ	1	
外国法研究Ⅱ	1	
社会保障法研究Ⅰ	1	
社会保障法研究Ⅱ	1	
知的財産法研究Ⅰ	1	
知的財産法研究Ⅱ	1	
政治思想史研究Ⅰ	1	
政治思想史研究Ⅱ	1	
国際関係論研究Ⅰ	1	
国際関係論研究Ⅱ	1	
公共空間デザイン論Ⅰ	1	
公共空間デザイン論Ⅱ	1	
社会福祉論Ⅰ	1	
社会福祉論Ⅱ	1	

福祉・医療社会学Ⅰ	1	
福祉・医療社会学Ⅱ	1	
コミュニティ政策論Ⅰ	1	
コミュニティ政策論Ⅱ	1	
プロジェクト研究	2	

2 人間社会環境学専攻

コース	区分	授業科目	単位	備考
人文学コース	講義科目	現代思想研究Ⅰ	1	
		現代思想研究Ⅱ	1	
		比較思想文化論Ⅰ	1	
		比較思想文化論Ⅱ	1	
		社会認知論Ⅰ	1	
		社会認知論Ⅱ	1	
		認知・身体運動論Ⅰ	1	
		認知・身体運動論Ⅱ	1	
		人間行動発生論Ⅰ	1	
		人間行動発生論Ⅱ	1	
		学習行動論Ⅰ	1	
		学習行動論Ⅱ	1	
		実験精神病理学論Ⅰ	1	
		実験精神病理学論Ⅱ	1	
		臨床発達心理学論Ⅰ	1	
		臨床発達心理学論Ⅱ	1	
		生活指導論Ⅰ	1	
		生活指導論Ⅱ	1	
		教育方法研究Ⅰ	1	
		教育方法研究Ⅱ	1	
		発達障害評価・支援論Ⅰ	1	
		発達障害評価・支援論Ⅱ	1	
		コミュニケーション支援論Ⅰ	1	
		コミュニケーション支援論Ⅱ	1	
		臨床発達論Ⅰ	1	
		臨床発達論Ⅱ	1	
		科学コミュニケーション論Ⅰ	1	
		科学コミュニケーション論Ⅱ	1	
		比較社会意識論Ⅰ	1	
		比較社会意識論Ⅱ	1	
		計量社会学Ⅰ	1	
		計量社会学Ⅱ	1	
		産業空間論Ⅰ	1	
		産業空間論Ⅱ	1	
		農村空間論Ⅰ	1	
		農村空間論Ⅱ	1	

社会環境論Ⅰ	1
社会環境論Ⅱ	1
持続可能な開発論Ⅰ	1
持続可能な開発論Ⅱ	1
日本古代法社会史Ⅰ	1
日本古代法社会史Ⅱ	1
日本近世文化史Ⅰ	1
日本近世文化史Ⅱ	1
日本近世社会史Ⅰ	1
日本近世社会史Ⅱ	1
日本近現代都市社会史Ⅰ	1
日本近現代都市社会史Ⅱ	1
現代日本学論Ⅰ	1
現代日本学論Ⅱ	1
東アジア古代史論Ⅰ	1
東アジア古代史論Ⅱ	1
地中海社会史論Ⅰ	1
地中海社会史論Ⅱ	1
言語科学論Ⅰ	1
言語科学論Ⅱ	1
言語認知科学実験法Ⅰ	1
言語認知科学実験法Ⅱ	1
認知言語論Ⅰ	1
認知言語論Ⅱ	1
対照言語学Ⅰ	1
対照言語学Ⅱ	1
日本語構造論Ⅰ	1
日本語構造論Ⅱ	1
日本語教育学研究Ⅰ	1
日本語教育学研究Ⅱ	1
日本民俗研究Ⅰ	1
日本民俗研究Ⅱ	1
日本古典言語文化論Ⅰ	1
日本古典言語文化論Ⅱ	1
日本近現代言語文化論Ⅰ	1
日本近現代言語文化論Ⅱ	1
日本現代言語文化論Ⅰ	1
日本現代言語文化論Ⅱ	1
アジア文化構造論Ⅰ	1
アジア文化構造論Ⅱ	1
中国文学論Ⅰ	1
中国文学論Ⅱ	1
西アジア先史文化論Ⅰ	1
西アジア先史文化論Ⅱ	1

		ドイツ言語文化論Ⅰ	1
		ドイツ言語文化論Ⅱ	1
		フランス文学論Ⅰ	1
		フランス文学論Ⅱ	1
		アメリカ文学論Ⅰ	1
		アメリカ文学論Ⅱ	1
		中南米先史文化論Ⅰ	1
		中南米先史文化論Ⅱ	1
		宗教造形論Ⅰ	1
		宗教造形論Ⅱ	1
		文化人類学Ⅰ	1
		文化人類学Ⅱ	1
		現代人類学Ⅰ	1
		現代人類学Ⅱ	1
		映像文化論Ⅰ	1
		映像文化論Ⅱ	1
	演習科目	現代思想演習Ⅰ	1
		現代思想演習Ⅱ	1
		比較思想文化論演習Ⅰ	1
		比較思想文化論演習Ⅱ	1
		社会認知論演習Ⅰ	1
		社会認知論演習Ⅱ	1
		認知・身体運動論演習Ⅰ	1
		認知・身体運動論演習Ⅱ	1
		人間行動発生論演習Ⅰ	1
		人間行動発生論演習Ⅱ	1
		学習行動論演習Ⅰ	1
		学習行動論演習Ⅱ	1
		人格・発達論演習Ⅰ	1
		人格・発達論演習Ⅱ	1
		実験精神病理学演習Ⅰ	1
		実験精神病理学演習Ⅱ	1
		臨床発達心理学演習Ⅰ	1
		臨床発達心理学演習Ⅱ	1
		生活指導論演習Ⅰ	1
		生活指導論演習Ⅱ	1
		教育方法学演習Ⅰ	1
		教育方法学演習Ⅱ	1
		発達障害評価・支援論演習Ⅰ	1
		発達障害評価・支援論演習Ⅱ	1
		コミュニケーション支援論演習Ⅰ	1
		コミュニケーション支援論演習Ⅱ	1
		臨床発達論演習Ⅰ	1
		臨床発達論演習Ⅱ	1

科学コミュニケーション論演習Ⅰ	1
科学コミュニケーション論演習Ⅱ	1
比較社会意識論演習Ⅰ	1
比較社会意識論演習Ⅱ	1
計量社会学演習Ⅰ	1
計量社会学演習Ⅱ	1
産業空間論演習Ⅰ	1
産業空間論演習Ⅱ	1
農村空間論演習Ⅰ	1
農村空間論演習Ⅱ	1
社会環境論演習Ⅰ	1
社会環境論演習Ⅱ	1
国際地域学習論演習Ⅰ	1
国際地域学習論演習Ⅱ	1
日本古代国家史演習Ⅰ	1
日本古代国家史演習Ⅱ	1
日本近世文化史演習Ⅰ	1
日本近世文化史演習Ⅱ	1
日本近世社会史演習Ⅰ	1
日本近世社会史演習Ⅱ	1
日本近現代都市社会史演習Ⅰ	1
日本近現代都市社会史演習Ⅱ	1
現代日本学演習Ⅰ	1
現代日本学演習Ⅱ	1
東アジア古代史論演習Ⅰ	1
東アジア古代史論演習Ⅱ	1
アジア社会構造論演習Ⅰ	1
アジア社会構造論演習Ⅱ	1
地中海社会史論演習Ⅰ	1
地中海社会史論演習Ⅱ	1
ヨーロッパ中近世社会史論演習Ⅰ	1
ヨーロッパ中近世社会史論演習Ⅱ	1
ヨーロッパ近世史演習Ⅰ	1
ヨーロッパ近世史演習Ⅱ	1
東西文化交流史論演習Ⅰ	1
東西文化交流史論演習Ⅱ	1
言語構造類型論演習Ⅰ	1
言語構造類型論演習Ⅱ	1
言語科学論演習Ⅰ	1
言語科学論演習Ⅱ	1
言語認知科学実験演習Ⅰ	1
言語認知科学実験演習Ⅱ	1
認知言語論演習Ⅰ	1
認知言語論演習Ⅱ	1

		対照言語学演習Ⅰ	1
		対照言語学演習Ⅱ	1
		日本語構造論演習Ⅰ	1
		日本語構造論演習Ⅱ	1
		日本語教育学演習Ⅰ	1
		日本語教育学演習Ⅱ	1
		日本民俗演習Ⅰ	1
		日本民俗演習Ⅱ	1
		日本古典言語文化論演習Ⅰ	1
		日本古典言語文化論演習Ⅱ	1
		日本近現代言語文化論演習Ⅰ	1
		日本近現代言語文化論演習Ⅱ	1
		日本現代言語文化論演習Ⅰ	1
		日本現代言語文化論演習Ⅱ	1
		アジア文化構造論演習Ⅰ	1
		アジア文化構造論演習Ⅱ	1
		中国文学論演習Ⅰ	1
		中国文学論演習Ⅱ	1
		西アジア先史文化論演習Ⅰ	1
		西アジア先史文化論演習Ⅱ	1
		ドイツ言語文化論演習Ⅰ	1
		ドイツ言語文化論演習Ⅱ	1
		フランス文学論演習Ⅰ	1
		フランス文学論演習Ⅱ	1
		アメリカ文学論演習Ⅰ	1
		アメリカ文学論演習Ⅱ	1
		中南米先史文化論演習Ⅰ	1
		中南米先史文化論演習Ⅱ	1
		仏教文化史演習Ⅰ	1
		仏教文化史演習Ⅱ	1
		宗教造形論演習Ⅰ	1
		宗教造形論演習Ⅱ	1
		文化人類学演習Ⅰ	1
		文化人類学演習Ⅱ	1
		現代人類学演習Ⅰ	1
		現代人類学演習Ⅱ	1
		美術史学演習Ⅰ	1
		美術史学演習Ⅱ	1
		映像文化論演習Ⅰ	1
		映像文化論演習Ⅱ	1
		特別演習Ⅰ(人文学)	1
		特別演習Ⅱ(人文学)	1
法学・政治学コース	講義科目	東洋法制史研究Ⅰ	1
		東洋法制史研究Ⅱ	1

日本法制史研究Ⅰ	1
日本法制史研究Ⅱ	1
憲法研究Ⅰ	1
憲法研究Ⅱ	1
行政法研究Ⅰ	1
行政法研究Ⅱ	1
国際法研究Ⅰ	1
国際法研究Ⅱ	1
刑法研究Ⅰ	1
刑法研究Ⅱ	1
刑事訴訟法研究Ⅰ	1
刑事訴訟法研究Ⅱ	1
労働法研究Ⅰ	1
労働法研究Ⅱ	1
民法研究Ⅰ	1
民法研究Ⅱ	1
民法研究ＢⅠ	1
民法研究ＢⅡ	1
民事訴訟法研究Ⅰ	1
民事訴訟法研究Ⅱ	1
商法研究Ⅰ	1
商法研究Ⅱ	1
経済法研究Ⅰ	1
経済法研究Ⅱ	1
公共政策論研究Ⅰ	1
公共政策論研究Ⅱ	1
地方自治論研究Ⅰ	1
地方自治論研究Ⅱ	1
計量政治学研究Ⅰ	1
計量政治学研究Ⅱ	1
グローバル社会の諸課題Ⅰ	1
グローバル社会の諸課題Ⅱ	1
平和と紛争研究Ⅰ	1
平和と紛争研究Ⅱ	1
国際政治学Ⅰ	1
国際政治学Ⅱ	1
現代西洋国際関係史研究Ⅰ	1
現代西洋国際関係史研究Ⅱ	1
国際制度論研究Ⅰ	1
国際制度論研究Ⅱ	1
現代中国研究Ⅰ	1
現代中国研究Ⅱ	1
日本法総合研究(英)Ⅰ	1
日本法総合研究(英)Ⅱ	1

演習科目	法理学演習Ⅰ	1
	法理学演習Ⅱ	1
	東洋法制史演習Ⅰ	1
	東洋法制史演習Ⅱ	1
	日本法制史演習Ⅰ	1
	日本法制史演習Ⅱ	1
	外国法演習Ⅰ	1
	外国法演習Ⅱ	1
	憲法演習Ⅰ	1
	憲法演習Ⅱ	1
	行政法演習Ⅰ	1
	行政法演習Ⅱ	1
	国際法演習Ⅰ	1
	国際法演習Ⅱ	1
	刑法演習Ⅰ	1
	刑法演習Ⅱ	1
	刑事訴訟法演習Ⅰ	1
	刑事訴訟法演習Ⅱ	1
	労働法演習Ⅰ	1
	労働法演習Ⅱ	1
	社会保障法演習Ⅰ	1
	社会保障法演習Ⅱ	1
	民法演習Ⅰ	1
	民法演習Ⅱ	1
	民法演習ＢⅠ	1
	民法演習ＢⅡ	1
	民事訴訟法演習Ⅰ	1
	民事訴訟法演習Ⅱ	1
	商法演習Ⅰ	1
	商法演習Ⅱ	1
	経済法演習Ⅰ	1
	経済法演習Ⅱ	1
	知的財産法演習Ⅰ	1
	知的財産法演習Ⅱ	1
	公共政策論演習Ⅰ	1
	公共政策論演習Ⅱ	1
	地方自治論演習Ⅰ	1
	地方自治論演習Ⅱ	1
	計量政治学演習Ⅰ	1
	計量政治学演習Ⅱ	1
	政治思想史演習Ⅰ	1
	政治思想史演習Ⅱ	1
	グローバル社会の諸課題演習Ⅰ	1
	グローバル社会の諸課題演習Ⅱ	1

		平和と紛争研究演習Ⅰ	1	
		平和と紛争研究演習Ⅱ	1	
		国際政治学演習Ⅰ	1	
		国際政治学演習Ⅱ	1	
		現代西洋国際関係史演習Ⅰ	1	
		現代西洋国際関係史演習Ⅱ	1	
		国際制度論演習Ⅰ	1	
		国際制度論演習Ⅱ	1	
		現代中国演習Ⅰ	1	
		現代中国演習Ⅱ	1	
		国際関係論演習Ⅰ	1	
		国際関係論演習Ⅱ	1	
		特別演習Ⅰ(法学・政治学)	1	
		特別演習Ⅱ(法学・政治学)	1	
社会経済学コース	講義科目	上級マクロ経済学特論Ⅰ	1	
		上級マクロ経済学特論Ⅱ	1	
		上級ミクロ経済学Ⅰ	1	
		上級ミクロ経済学Ⅱ	1	
		上級経済統計学Ⅰ	1	
		上級経済統計学Ⅱ	1	
		上級政治経済学Ⅰ	1	
		上級政治経済学Ⅱ	1	
		近現代日本経済史Ⅰ	1	
		近現代日本経済史Ⅱ	1	
		経済発展論Ⅰ	1	
		経済発展論Ⅱ	1	
		国際経済史Ⅰ	1	
		国際経済史Ⅱ	1	
		国際貿易論Ⅰ	1	
		国際貿易論Ⅱ	1	
		応用経済学Ⅰ	1	
		応用経済学Ⅱ	1	
		開発経済学Ⅰ	1	
		開発経済学Ⅱ	1	
		金融システム論Ⅰ	1	
		金融システム論Ⅱ	1	
		国際金融関係論Ⅰ	1	
		国際金融関係論Ⅱ	1	
		財政学Ⅰ	1	
		財政学Ⅱ	1	
		観光情報学Ⅰ	1	
		観光情報学Ⅱ	1	
		観光まちづくり論Ⅰ	1	
		観光まちづくり論Ⅱ	1	

	自然文化資源コミュニケーションⅠ	1
	自然文化資源コミュニケーションⅡ	1
	地域経済システム論Ⅰ	1
	地域経済システム論Ⅱ	1
	環境・地域社会論Ⅰ	1
	環境・地域社会論Ⅱ	1
	公害・環境教育論Ⅰ	1
	公害・環境教育論Ⅱ	1
	上級社会保障論Ⅰ	1
	上級社会保障論Ⅱ	1
	上級社会政策論Ⅰ	1
	上級社会政策論Ⅱ	1
	社会システム論Ⅰ	1
	社会システム論Ⅱ	1
	移民政策論Ⅰ	1
	移民政策論Ⅱ	1
	農村計画論Ⅰ	1
	農村計画論Ⅱ	1
	居住環境計画論Ⅰ	1
	居住環境計画論Ⅱ	1
	グローバルマネジメント論Ⅰ	1
	グローバルマネジメント論Ⅱ	1
	経営情報戦略論Ⅰ	1
	経営情報戦略論Ⅱ	1
	経営管理論Ⅰ	1
	経営管理論Ⅱ	1
	会計記号システム論Ⅰ	1
	会計記号システム論Ⅱ	1
	財務分析論Ⅰ	1
	財務分析論Ⅱ	1
	管理会計論Ⅰ	1
	管理会計論Ⅱ	1
	オペレーションズマネジメント論Ⅰ	1
	オペレーションズマネジメント論Ⅱ	1
	サービスマネジメント論Ⅰ	1
	サービスマネジメント論Ⅱ	1
	マーケティングⅠ	1
	マーケティングⅡ	1
演習科目	上級マクロ経済学演習Ⅰ	1
	上級マクロ経済学演習Ⅱ	1
	上級ミクロ経済学演習Ⅰ	1
	上級ミクロ経済学演習Ⅱ	1
	上級経済統計学演習Ⅰ	1
	上級経済統計学演習Ⅱ	1

上級政治経済学演習Ⅰ	1
上級政治経済学演習Ⅱ	1
近現代日本経済史演習Ⅰ	1
近現代日本経済史演習Ⅱ	1
経済発展論演習Ⅰ	1
経済発展論演習Ⅱ	1
国際経済史演習Ⅰ	1
国際経済史演習Ⅱ	1
国際貿易論演習Ⅰ	1
国際貿易論演習Ⅱ	1
応用経済学演習Ⅰ	1
応用経済学演習Ⅱ	1
開発経済学演習Ⅰ	1
開発経済学演習Ⅱ	1
金融システム論演習Ⅰ	1
金融システム論演習Ⅱ	1
国際金融関係論演習Ⅰ	1
国際金融関係論演習Ⅱ	1
財政学演習Ⅰ	1
財政学演習Ⅱ	1
観光情報学演習Ⅰ	1
観光情報学演習Ⅱ	1
観光まちづくり論演習Ⅰ	1
観光まちづくり論演習Ⅱ	1
公共空間デザイン演習Ⅰ	1
公共空間デザイン演習Ⅱ	1
遺産資源コミュニケーション演習Ⅰ	1
遺産資源コミュニケーション演習Ⅱ	1
地域経済システム論演習Ⅰ	1
地域経済システム論演習Ⅱ	1
環境・地域社会論演習Ⅰ	1
環境・地域社会論演習Ⅱ	1
公害・環境教育論演習Ⅰ	1
公害・環境教育論演習Ⅱ	1
社会福祉論演習Ⅰ	1
社会福祉論演習Ⅱ	1
上級社会保障論演習Ⅰ	1
上級社会保障論演習Ⅱ	1
上級社会政策論演習Ⅰ	1
上級社会政策論演習Ⅱ	1
福祉・医療社会学演習Ⅰ	1
福祉・医療社会学演習Ⅱ	1
社会システム論演習Ⅰ	1
社会システム論演習Ⅱ	1

	国際移住論演習Ⅰ	1
	国際移住論演習Ⅱ	1
	コミュニティ政策論演習Ⅰ	1
	コミュニティ政策論演習Ⅱ	1
	農村計画論演習Ⅰ	1
	農村計画論演習Ⅱ	1
	居住環境計画論演習Ⅰ	1
	居住環境計画論演習Ⅱ	1
	グローバルマネジメント論演習Ⅰ	1
	グローバルマネジメント論演習Ⅱ	1
	経営情報戦略論演習Ⅰ	1
	経営情報戦略論演習Ⅱ	1
	経営管理論演習Ⅰ	1
	経営管理論演習Ⅱ	1
	会計記号システム論演習Ⅰ	1
	会計記号システム論演習Ⅱ	1
	財務分析論演習Ⅰ	1
	財務分析論演習Ⅱ	1
	管理会計論演習Ⅰ	1
	管理会計論演習Ⅱ	1
	オペレーションズマネジメント論演習Ⅰ	1
	オペレーションズマネジメント論演習Ⅱ	1
	サービスマネジメント論演習Ⅰ	1
	サービスマネジメント論演習Ⅱ	1
	マーケティング演習Ⅰ	1
	マーケティング演習Ⅱ	1
	特別演習Ⅰ(社会経済学)	1
	特別演習Ⅱ(社会経済学)	1

(注)博士(社会環境学)の学位を取得する場合は、共通科目(「大学院 GS 発展科目」及び「プロジェクト研究」を除く。)の授業科目から4単位以上を修得すること。

別表第5(博士前期課程の教育職員の免許状の種類) (略)

2 人間社会環境研究科博士後期課程 履修細則

(趣旨)

第1条 この細則は、金沢大学大学院人間社会環境研究科規程（以下「規程」という。）に定めるもののほか、人間社会環境研究科博士後期課程における履修方法等に関し、必要な事項を定める。

(研究指導)

第2条 研究指導は、次の各号に定める方法により実施する。

(1)「指導教員等申請書」及び「研究題目・研究計画届」

学生は、第1年次開始時の所定の期日までに「指導教員等申請書」（様式1）及び「研究題目・研究計画届」（様式2）を主任指導予定教員と相談の上作成し、研究科長に提出するものとする。

(2)「学位論文指導A」

主任及び副指導教員は、第1年次終了時の学生の研究業績に基づき、当該学生の研究進捗状況を協議の上「学位論文指導A」の認定又は保留を判定の後、その結果を記した「学位論文指導A報告書」（様式3）を研究科長に提出し、それを基に研究科会議がこれを認定するものとする。

(3)「学位論文指導B」

主任及び副指導教員は、第2年次終了時の学生の研究業績に基づき、当該学生の研究進捗状況を協議の上「学位論文指導B」の認定又は保留を判定の後、その結果を記した「学位論文指導B報告書」（様式4）を研究科長に提出し、それを基に研究科会議がこれを認定するものとする。

(4)「論文作成計画」

学生は、「論文作成計画」（様式5）を、第3年次開始時に主任指導教員と相談の上研究科長に提出するものとする。

(5)「研究カンファレンス」

学生の研究指導に資するため、公開の「研究カンファレンス」を年2回研究科内で実施するものとする。

(授業科目)

第3条 授業科目は、講義科目と演習科目で構成するものとする。なお、規程第15条別表第4中の大学院GS発展科目及び「プロジェクト研究」は講義科目とする。

(指導教員)

第4条 学生は、第1年次開始時に、入学後の主任指導を希望していた教員と相談し、主任指導教員1名及び副指導教員2名を指導教員等申請書の所定欄に記入して研究科長に提出するものとする。

(学位論文審査)

第5条 学位論文審査は、予備審査及び本審査の順に行うものとする。ただし、論文博士の学位論文審査については本審査のみで行うものとする。

(履修の要件)

第6条 規程第30条第5項に定める学位に付記する専攻分野の名称のうち、「社会環境学」の学位を取得するためには、規程第15条別表第4の共通科目（大学院GS発展科目及び「プロジェクト研究」を除く。）の授業科目から4単位以上を修得していなければならない。

(その他)

第7条 この細則に定めるもののほか、研究題目の変更、研究カンファレンスの実施方法、プロジェクト研究科目の内容、指導教員の変更等及び学位論文予備審査及び学位論文審査

の要項については、別に定める。

附 則

この細則は、平成 19 年 4 月 1 日から施行し、平成 18 年度入学者から適用する。

附 則

この細則は、平成 20 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この細則は、平成 22 年 4 月 1 日から施行し、平成 18 年度入学者から適用する。

附 則

この細則は、平成 25 年 4 月 1 日から施行し、平成 24 年度入学者から適用する。

附 則

この細則は、平成 29 年 4 月 1 日から施行し、平成 29 年度入学者から適用する。

附 則

この細則は、平成 29 年 11 月 27 日から施行する。

附 則

この細則は、平成 30 年 10 月 1 日から施行する。

附 則

この細則は、平成 31 年 4 月 1 日から施行し、平成 31 年度入学者から適用する。

附 則

この細則は、令和元年 11 月 25 日から施行する。

附 則

この細則は、令和 4 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この細則は、令和 5 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この細則は、令和 6 年 10 月 1 日から施行する。

附 則

1 この細則は、令和 7 年 4 月 1 日から施行する。

2 令和 7 年 3 月 31 日に在学する者については、なお従前の例による。

指導教員等申請書

Application for Supervisor etc.

人間社会環境研究科長 殿

To Dean of the Graduate School of Human and Socio-Environmental Studies

専攻 Division : _____

学籍番号 Student Number : _____

氏名 Name : _____ Signature or Stamp
署名又は記名押印

金沢大学大学院人間社会環境研究科規程第 19 条の規定により、以下のとおり指導教員等の申請をいたします。

As stated in Article 19 of the Rules for Graduate School of Human and Socio-Environmental Studies, Kanazawa University, I apply for the supervisor etc. as follows.

研究題目 Research Theme	
コース Course プログラム Program	

主任指導教員 Primary Supervisor (1 名 One Person)	Signature or Stamp 署名又は記名押印
副指導教員 Sub Supervisor (博士前期課程は 1 名以上, 博士後期課程は 2 名以上 One or more in Master's Course, two or more in Doctoral Course)	Signature or Stamp 署名又は記名押印 Signature or Stamp 署名又は記名押印
面談教員 Advisor (1 名 One Person)	各コースで割り当てるので記載不要 No need to describe as it is assigned in each course.

※署名又は押印は承諾メールに代えることができる。

The signature or stamp can be replaced by an approval e-mail.

年 月 日
Year Month Day

Research Theme and Research Plan

To Dean of the Graduate School of Human and Socio-Environmental Studies

専攻 Division : _____

学籍番号 Student Number :

氏名 Name : _____ Signature or Stamp
署名又は記名押印

研究題目 Research Theme	
------------------------	--

研究計画 Research Plan	
上記の研究題目及び研究計画を承認しました。 I approved the above research theme and research plan.	
主任指導教員 Primary Supervisor	Signature or Stamp 署名又は記名押印
※署名又は押印は承諾メールに代えることができる The signature or stamp can be replaced by an approval e-mail.	

You can paste the research plan created with word processing software or the like.

(様式3)

学 位 論 文 指 導 A 報 告 書

Report of Supervision of Doctoral Dissertation A

年 月 日

Date: yyyy / mm / dd

人間社会環境研究科長 殿

To Dean of Graduate School of Human and Socio-Environmental Studies

専攻名 Division 人間社会環境学 専攻

学籍番号 Student ID #

氏 名 Name

Signature or Stamp
署名又は記名押印

研究題目 Research Theme

--

研究論文 Research Paper

番号No	著者 (全員), 年, タイトル, 雑誌名, 巻号, ページ, 概要 Author (all), Year, Title, Name of journal, Volume, Page, Outline

研究科「研究カンファレンス」 Research Conference of Graduate School of Human and Socio-Environmental Studies

番号No	タイトル, 年月日, 概要 Title, Date, Outline

学外での研究発表、研究活動 Research presentations and research activities outside the university

番号No	発表者（全員）、タイトル、学会名（場所、年月日）、概要 Presenter, Title, Name of academic association (Location, Date), Outline *Proceedings や抄録等を添付すること。Attach proceedings, abstract, etc.

(注) ※「概要」は、和文 200 字以内または英文 100 語以内で記入のこと。

※必要に応じて欄を追加して記入ください。

※署名又は押印は承諾メールに代えることができる。

(Note) ※For the section of“Outline”, write outline of each achievement within 200 characters in Japanese or 100 words in English.

※Add additional fields as necessary.

※The signature or stamp can be replaced by an approval e-mail.

以下主任指導教員記入欄 Your supervisor will fill out below.	
判定 Judgment	認 定 ・ 保 留 Approved / Suspended
< コメント Comment > 年 月 日 Date: yyyy / mm / dd 主任指導教員 Primary supervisor Signature or Stamp 署名又は記名押印	

(様式4)

学 位 論 文 指 導 B 報 告 書

Report of Supervision of Doctoral Dissertation B

年 月 日

Date: yyyy / mm / dd

人間社会環境研究科長 殿

To Dean of Graduate School of Human and Socio-Environmental Studies

専攻名 Division 人間社会環境学 専攻

学籍番号 Student ID #:

氏 名 Name

Signature or Stamp
署名又は記名押印

研究題目 Research Theme

--

研究論文 Research Paper

番号No	著者 (全員), 年, タイトル, 雑誌名, 巻号, ページ, 概要 Author (all), Year, Title, Name of journal, Volume, Page, Outline

研究科「研究カンファレンス」 Research Conference of Graduate School of Human and Socio-Environmental Studies

番号No	タイトル, 年月日, 概要 Title, Date, Outline

学外での研究発表、研究活動 Research presentations and research activities outside the university

番号No	発表者（全員）、タイトル、学会名（場所、年月日）、概要 Presenter, Title, Name of academic association (Location, Date), Outline ＊Proceedings や抄録等を添付すること。Attach proceedings, abstract, etc.

(注) ※「概要」は、和文 200 字以内または英文 100 語以内で記入のこと。

※必要に応じて欄を追加して記入ください。

※署名又は押印は承諾メールに代えることができる。

(Note) ※For the section of “Outline”, write outline of each achievement within 200 characters in Japanese or 100 words in English.

※Add additional fields as necessary.

※The signature or stamp can be replaced by an approval e-mail.

以下主任指導教員記入欄 Your supervisor will fill out below.	
判定 Judgment	認 定 ・ 保 留 Approved / Suspended
< コメント Comment >	
年 月 日 Date: yyyy / mm / dd	
主任指導教員 Primary supervisor	
Signature or Stamp 署名又は記名押印	

(様式5)

論文作成計画 Plan for Dissertation

年 月 日
Date: yyyy/ mm/ dd

人間社会環境研究科長 殿

To Dean of Graduate School of Human and Socio-Environmental Studies

専攻名 Division 人間社会環境学 専攻

学籍番号 Student ID #:

氏 名 Name Signature of 署名又は記名押印

下記のとおり論文作成計画を提出します。I submit Plan for Dissertation as follows.

履修した授業科目 Courses I took	単位 Credits	担当教員 Subject professor	履修した授業科目 Courses I took	単位 Credits	担当教員 Subject professor
研究題目 Research Theme					
学位論文の題目 Title of dissertation				使用言語 Language	
学位論文の 目的 Purpose of dissertation					
これまでの 研究実績 Previous research performance					
学位論文の 構想と概要 Construction and outline of dissertation					

3 人間社会環境研究科博士後期課程 研究指導要領

1 趣旨

3 年間の正規の修業年限内に学位論文を提出し、論文審査に合格し、博士の学位を取得できる研究指導体制を次のように整える。

- (1) 次のア～ウで構成される複数の教員が相互に密接な連携を取りつつ、論文作成の系統적かつ持続的な研究指導を行う。
 - ア. 主任指導教員 1 人
 - イ. 副指導教員 2 人以上
 - ウ. 面談教員 1 人
- (2) 上記(1) のア及びイの教員は、本研究科博士後期課程の専任教員とする。ただし、イの教員のうち 3 人目以降の者については、本研究科の科目担当者であれば、兼任教員又は非常勤講師等の兼任教員でも可とする。ウの教員は、ア及びイの教員とは専門領域を異にする教員とし、本研究科担当教員（専任及び兼任教員）とする。
- (3) 「研究題目及び研究計画書」に基づき、第 1 年次に「学位論文指導 A」、第 2 年次に「学位論文指導 B」、第 3 年次に「論文作成計画」に基づく論文作成指導を行う。
- (4) 必要単位の修得に関しては、修業年限内での論文作成が上記(3) の手順に沿って支障なく進行するよう、あらかじめ指導教員が系統的助言と指導を行う。

2 第 1 年次の研究指導

- (1) 第 1 年次の初めに、指導教員の助言と指導の下に修業年限内での学位論文作成に向けての「研究題目及び研究計画書」を提出させる。同計画書には、論文作成に至る過程を記載するよう指導する。
- (2) 第 1 年次終了までに必修の大学院 G S 科目 1 単位（令和 3 年度以前の入学生）又は大学院 G S 発展科目 4 単位（令和 4 年度以降の入学生）を含む 6 単位以上の授業科目の修得を指導する。
- (3) 第 1 年次終了までに学位論文の構成部分となるべき研究論文が査読付き学術雑誌・学会誌（又はそれに準ずる雑誌を含む。）（以下「学術雑誌」という。）に掲載されるように指導する。

また、学会等（国内外の学術会合）での発表を指導する。
- (4) 研究カンファレンスでの発表を指導する。
- (5) 第 1 年次終了時の学生の研究業績に基づき、主任及び副指導教員が指導による当該学生の研究進捗状況を協議の上「学位論文指導 A」の認定又は保留を判定する。

3 第 2 年次の研究指導

- (1) 第 2 年次終了までに通算 12 単位以上の授業科目の修得を指導する。
- (2) 第 2 年次終了までに「学位論文指導 A」を発展させて、学位論文の構成部分となるべき研究論文が学術雑誌に掲載されるように指導する。

また、学会等（国内外の学術会合）での発表を指導する。
- (3) 研究カンファレンスでの発表を指導する。
- (4) 第 2 年次終了時の学生の研究業績に基づき、主任及び副指導教員が指導による当該学生の研究進捗状況を協議の上「学位論文指導 B」の認定又は保留を判定する。

4 第 3 年次の研究指導

- (1) 「学位論文指導 A」及び「学位論文指導 B」の成果に基づいて、第 3 年次の初めに学位論文の執筆と提出について学生と協議する。既発表論文と関連づけて「論文作成計画」（様式 5）を作成させ、コメントを付して研究科長へ提出する。それを基に研究科会議がこれを承認する。
- (2) 第 3 年次前期には、修了に必要な修得単位条件を満たすよう、授業科目の履修を指導する。

- (3)「論文作成計画」に基づき、学位論文予備審査願提出期限（10 月又は 4 月）までに論文を作成するよう、助言と指導を行う。
- (4) 学位論文予備審査委員会で指摘された事項を十分に考慮して、学位論文本審査願提出期限（12 月又は 6 月）までに学位論文の加筆修正に関して助言と指導を行う。

5 提出書類の様式、学位論文の提出手続及び審査方法は別に定める。

附 則

この要領は、平成 19 年 4 月 1 日から施行し、平成 18 年度入学者から適用する。

附 則

この要領は、平成 19 年 6 月 11 日から施行し、平成 19 年 4 月 1 日から適用する。

附 則

- 1 この要領は、平成 20 年 4 月 1 日から施行する。
- 2 平成 20 年 3 月 31 日に在学する者については、なお従前の例による。

附 則

この要領は、平成 28 年 1 月 25 日から施行する。

附 則

- 1 この要領は、平成 29 年 4 月 1 日から施行する。
- 2 平成 29 年 3 月 31 日に在学する者については、なお従前の例による。

附 則

この要領は、平成 29 年 11 月 27 日から施行する。

附 則

この要領は、令和元年 11 月 25 日から施行する。

附 則

この要領は、令和 3 年 5 月 24 日から施行する。

附 則

この要領は、令和 4 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この要領は、令和 5 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この要領は、令和 6 年 9 月 30 日から施行する。

4 人間社会環境研究科博士後期課程学生の指導教員等変更に関する申合せ

平成18年4月1日
教授会申合せ
(一部改正)平成19年4月1日
平成20年4月1日
研究科会議申合せ
平成29年11月27日
研究科会議代議員会申合せ
平成30年9月20日
研究科会議代議員会申合せ
令和6年9月30日
研究科会議代議員会申合せ

- 1 この申合せは、人間社会環境研究科博士後期課程に所属する学生の主任指導教員及び副指導教員（以下、「指導教員」等という。）に関する変更の手續きに関して必要な事項を定める。
- 2 主任指導教員及び副指導教員が転出、退任、病気、死亡等の理由で指導できなくなった場合には、コース長が当該教員及び当該学生と相談の上、新たな指導教員等案を作成し、博士後期課程コース会議で決定する。
- 3 学生の研究課題が変わる等の理由で、現行の主任指導教員又は副指導教員から適切な指導が受けられなくなった場合には、学生は「指導教員・研究題目変更申請書」を提出して主任指導教員又は副指導教員の変更をコース長に願い出ることができる。「指導教員・研究題目変更申請書」があった場合には、コース長は学生と相談の上、新たな指導教員案を作成し、博士後期課程コース会議で決定する。

年 月 日
Year Month Day

指導教員・研究題目変更申請書

Application for Change of Supervisor or Research Theme

人間社会環境研究科長 殿

To Dean of the Graduate School of Human and Socio-Environmental Studies

専攻 Division : _____

学籍番号 Student Number : _____

氏名 Name : _____
Signature or Stamp
署名又は記名押印

以下のとおり指導教員変更の申請をいたします。

I apply for the change of supervisor etc. as follows.

変更理由 Reason for Change	
---------------------------	--

	変更前 Before	変更後 After
主任指導教員 Primary Supervisor		Signature or Stamp 署名又は記名押印
副指導教員 Sub Supervisor		Signature or Stamp 署名又は記名押印
		Signature or Stamp 署名又は記名押印
面談教員 Advisor		

研究題目 Research Theme	※変更がある場合のみ Only when changing
------------------------	-------------------------------

※署名又は押印は承諾メールに代えることができる。

The signature or stamp can be replaced by an approval e-mail.

5 人間社会環境研究科博士後期課程における課程修了の特例に関する申合せ

平成 18 年 4 月 1 日
教授会 申合せ
平成 20 年 4 月 1 日
研究科会議 申合せ

(趣旨)

- 1 金沢大学大学院人間社会環境研究科規程第28条第3項ただし書に規定の優れた研究業績を上げた者に係る在学期間の短縮による課程の修了（以下「早期修了」という。）に関し、必要な事項を定めるものとする。

(推薦)

- 2 主任指導教員は、早期修了に該当すると認められる者があるときは、以下の書類を添え、定められた期日までに特例の適用を専攻長に推薦するものとする。
 - (1) 推薦書（別紙様式1）
 - (2) 学位論文草稿及びその要旨（別紙様式2）
 - (3) 公表論文及び公表準備中の論文等
ただし、投稿中の論文については、学術雑誌掲載決定証明書又は関連書類を添付すること。
 - (4) 履歴書（別紙様式3）
 - (5) 研究業績書（別紙様式4）

(特例審査委員会)

- 3 早期修了の適用資格の有無について審査するため、特例審査委員会（以下「委員会」という。）を置く。
 - (1) 委員会は、出願者が所属するコースのコース長、教務委員会及び研究科長から指名された専攻の担当教員各1名の委員により組織する。
 - (2) 当該コース長は、委員会を招集し、その議長となる。
 - (3) 委員会は、必要に応じ、主任指導教員又は被推薦者の学術領域に関係の深い教員等の出席を求め、意見を聴くことができる。
 - (4) 委員会は、早期修了の適用についての資格審査報告書（別紙様式5）を作成し、研究科長に提出して、以後の学位審査に関わる審議に付すものとする。

(最終判定)

- 4 課程修了の早期修了の適用資格の有無の最終判定は、委員会の作成した資格審査報告書を基に専攻長が行う。

(学位論文の提出)

- 5 早期修了の適用資格が有り判定された者は、研究科長に学位論文を提出することができる。

(雑則)

- 6 この申合せに定めるもののほか、早期修了に関して必要な事項は、別に定める。

6 人間社会環境研究科博士後期課程修了の特例に関する申合せの第6の別に定める必要な事項について

平成 18 年 4 月 1 日
教授会 申合せ
平成 20 年 4 月 1 日
研究科会議 申合せ

金沢大学大学院人間社会環境研究科博士後期課程における博士後期課程修了の特例に関する申合せ（平成 18 年 4 月 1 日制定）の優れた業績をあげた者とは、次のいずれかに該当する者又はそれに準ずる者とする。

- 1 学術雑誌（そのうち、査読付を 1 本以上とする。）への掲載が入学後 3 本以上の者
- 2 学術雑誌（そのうち、査読付を 1 本以上とする。）への掲載が入学後 2 本以上と当該論文以外の内容で所属学会の全国大会あるいは国際学会での報告を有する者
- 3 日本学術振興会特別研究員 DC-1 に採用され、かつ査読付学術雑誌へ掲載が入学後 1 本以上ある者

附 則

査読付学術雑誌それ自体の評価については、所属分野が多岐にわたるため統一的な評価はできない。よって掲載された学術雑誌の評価については、当該学生の主任指導教員（1 名）及び副指導教員（2 名）の 3 名の協議により、その妥当性を判断するものとする。

7 金沢大学大学院人間社会環境研究科における長期履修に関する申合せ

(趣旨)

- 1 この申合せは、金沢大学長期履修の取扱いに関する規程第9条の規定に基づき、金沢大学大学院人間社会環境研究科（以下「研究科」という。）における長期履修の取扱いに関し必要な事項を定める。

(長期履修の期間)

- 2 長期履修の期間は、在学年限の範囲内とする。

(申請手続期間)

- 3 長期履修を希望する者は、次に定める期間内に、長期履修申請書を研究科長へ提出しなければならない。
 - (1) 入学予定者は、入学手続期間内とする。ただし、2次・3次募集に伴い、入学手続が3月下旬から4月に入行われる場合は、合格通知の際「長期履修制度」の周知を行い、入学手続日を申請期限とする。
 - (2) 在学者は、1月の授業開始日から2月末日まで及び7月1日から8月末日までの期間

(履修形態の変更手続期間)

- 4 長期履修期間の短縮を希望する者は、短縮後の最終学期の次に定める期日までに、長期履修期間短縮願を研究科長へ提出しなければならない。
 - (1) 短縮後の最終学期が前期の場合は、4月末日
 - (2) 短縮後の最終学期が後期の場合は、10月末日

附 則

この申合せは、平成20年4月1日から施行する。

附 則

この申合せは、令和2年4月1日から施行する。

8 人間社会環境研究科 研究カンファレンスに関する申合せ

(趣旨)

- 1 所属学生の研究進捗状況とその成果を報告してもらうとともに、指導教員以外の教員や他の学生と質疑応答し議論をかわすことで、研究の視野を広げる機会を提供する。所属学生全員の参加を旨とする。博士前期課程学生は、ここでの発表を論文指導（必修科目）の認定要件とするとともに評価指標とする。博士後期課程学生は、ここでの発表が学位論文指導A、学位論文指導B認定の要件となる。

(参加報告資格者)

- 2 博士前期課程及び後期課程学生を主たる対象とし、希望があれば客員研究員、研究生も参加報告を受け付ける。それ以外の希望者については運営委員会が判断する。

(実施時期)

- 3 原則として9月及び3月の年2回開催する。

(申込みから開催までの手順)

- 4 申込み及び開催手順は以下のとおりとする。
 - (1) Q2 及び Q4 に開催予定を学生に通知するとともに、実行委員会を組織する（実行委員会は博士後期課程 GS 発展科目「次世代エッセンシャル実践」の履修学生が協力して務め、必要に応じて研究科の教員および学生も加わり組織する。）
 - (2) 所属学生は決められた期日までに発表の申し込みを行う。発表は口頭発表、ポスター発表のいずれかを選ぶ。
 - (3) 実行委員会は発表申込データによりプログラムと抄録集を作成し、pdf 冊子体にして、LMS にて配付する。
 - (4) 開催日に都合が合わない学生は、オンライン発表も可とする。
 - (5) 学生は、積極的に質疑応答に参加するとともに、他者の発表についてのコメント票を提出する。

(発表)

- 5 発表の時間と会場は実行委員会が調整し、プログラムを用意する。発表は口頭発表、ポスター発表のいずれかを選ぶことができる。口頭発表者 1 人当たりの持ち時間は 30 分または 20 分とする。30 分の場合はそのうち 20 分を研究発表に充て、残り 10 分は参加者からの質疑に充てる。持ち時間が 20 分の場合は 10 分を研究発表に充て、残り 10 分を質疑に充てる。研究発表では実施中の研究の要旨や進捗状況の報告、今後の計画等を発表することとする。ポスター発表者も 30 分以上の説明時間を設定することとする。ポスターはカンファレンス期間中掲示する。

(座長)

- 6 研究発表会場には座長をおく。座長は実行委員会が任命し、司会進行等を担当する。

(会場設営)

- 7 会場設営は事務部と実行委員会が協力して行う。特殊な機材を要望する場合は、あらかじめ別途相談を求める。

(その他)

- 8 カンファレンスの運営に際しては以下の手順を踏むこととする。
 - (1) 発表に要するスライド、ポスター、配布物・資料等は発表者自身が用意する。
 - (2) 発表者及び座長は、割り当てられた発表開始時間の 15 分前までに会場に入り、事前に発表の準備確認を行う。

附則

この申合せは、令和 4 年 4 月 1 日から施行する。

附則

この申合せは、令和 5 年 4 月 1 日から施行する。

附則

この申合せは、令和 6 年 12 月 23 日から施行する。

9 金沢大学大学院人間社会環境研究科課程博士（甲）学位論文予備審査に関する 申合せ

（趣旨）

- 1 この申合せは、課程の修了者に授与する博士の学位論文審査に先立ち実施する、学位論文の予備審査に関し必要な事項を定めるものとする。

（出願手続）

- 2 学位論文の予備審査を願ひ出る者は、定められた期日までに別に定める「学位論文（甲）提出要項」に従って、必要な書類を主任指導教員を経由して研究科長に提出するものとする。

（学位論文予備審査委員会）

- 3 予備審査の願ひ出があったときは、出願者ごとに、学位論文予備審査委員会（以下「予備審査委員会」という。）を設ける。
 - (1) 予備審査委員会は、提出された論文等の内容の検討を行い、学位審査に値するか否かを判定する。
 - (2) 予備審査委員会は、以下によって組織する。
 - ア．主任指導教員及び副指導教員 2 名
 - イ．学位論文提出者の所属するコース長から推薦された教員 2 名以上予備審査委員会において、コース長から推薦される教員は、原則として本研究科の博士後期課程の担当教員とする。ただし、コース長が必要と認めたときは、本研究科の博士前期課程担当教員、本研究科以外の本学の博士（後期）課程担当教員、又は他大学の大学院担当教員を加えることができる。なお、これらの教員は、本学又は本学以外の博士（後期）課程の科目担当者、若しくはこれと同等以上の業績を有する者でなければならない。
 - (3) 予備審査委員会の委員（以下「予備審査委員」という。）は、専攻長が委嘱する。
 - (4) 予備審査委員の互選により、予備審査委員会委員長を選出する。予備審査委員会委員長は、予備審査委員会を招集し、その議長となる。
 - (5) 予備審査委員会の委員に欠員が生じた場合は、学位論文提出者の所属するコースの長が欠員補充者を推薦し、専攻長が委嘱する。
 - (6) 予備審査委員会は、予備審査結果報告書（様式 4）を専攻長に提出するものとする。
 - (7) 予備審査委員会は、予備審査の結果を出願者に通知するものとする。

附 則

この申合せは、平成 18 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この申合せは、平成 19 年 6 月 11 日から施行し、平成 19 年 4 月 1 日から適用する。

附 則

この申合せは、平成 20 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この申合せは、平成 26 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この申合せは、平成 26 年 6 月 23 日から施行する。

附 則

この申合せは、令和 2 年 6 月 22 日から施行する。

附 則

この申合せは、令和 3 年 9 月 27 日から施行する。

附 則

この申合せは、令和 5 年 4 月 1 日から施行する。

予 備 審 査 結 果 報 告 書

専 攻			氏 名		
論文題目					
関連分野					
予備審査委員	職 名	氏 名		職 名	氏 名
		署名又は押印			
iThenticate チェック	実施 年月日	年	月	日	盗用の 疑い
有 / 無 ※いずれかに○印					
審査結果					
1 無修正で論文審査（本審査）への提出を認める。					
2 一部修正のうえ論文審査（本審査）への提出を認める。					
次のような観点から修正すべき内容について，具体的かつ明確に記入してください。 1．研究対象，研究方法，分析理論，提示資料 2．理論展開や実証性 3．当該研究分野への貢献 4．論文としての体裁 5．その他					
3 論文審査（本審査）への提出を認めない。					
理由を記入してください。					

※予備審査委員長は『予備審査委員』の氏名欄に署名又は押印してください。

10 金沢大学大学院人間社会環境研究科課程博士（甲）学位論文審査要項

（趣旨）

- 1 この要項は、金沢大学大学院人間社会環境研究科（以下「研究科」という。）の課程博士の学位論文審査等に関し、必要な事項を定めるものとする。

（学位論文提出資格）

- 2 学位論文を提出しようとする者は、学位を授与される日において、次の各号のいずれかに該当するものでなければならない。
 - (1) 研究科博士後期課程に3年以上在学し、授業科目のうちから大学院GS科目を含む講義10単位以上と演習6単位以上の合わせて16単位以上を修得し、かつ、必要な研究指導を受けたもの。
 - (2) 研究科博士後期課程に1年以上在学し、授業科目のうちから大学院GS科目を含む講義10単位以上と演習6単位以上の合わせて16単位以上を修得し、かつ、必要な研究指導を受け、優れた業績により特にコース長の推薦を受けて、専攻長に認められたもの。

（論文提出の予備審査）

- 3 学位論文を提出しようとする者は、学位授与の申請に先立って論文提出について事前の審査（以下「予備審査」という。）を受けるものとする。予備審査に関する事項は別に定める。

（学位論文の提出等）

- 4 予備審査の結果、論文提出を可と認められた者は、別に定める「学位論文（甲）提出要項」に従って次の書類等を6月又は12月の定められた期限までに研究科長に提出するものとする。

（学位論文審査委員会）

- 5 専攻長は、受理した学位論文ごとに、学位論文審査委員会（以下「審査委員会」という。）を設ける。
 - (1) 審査委員会は、以下によって組織することとし、原則として予備審査委員会と同じ委員及び委員長とする。
 - ア. 主任指導教員及び副指導教員2名
 - イ. 学位論文提出者の所属するコース長から推薦された教員2名以上審査委員会において、コース長から推薦される教員は、原則として本研究科の博士後期課程の担当教員とする。ただし、コース長が必要と認めたときは、本研究科の博士前期課程担当教員、本研究科以外の本学の博士（後期）課程担当教員、又は他大学の大学院担当教員を加えることができる。なお、これらの教員は、本学又は本学以外の博士（後期）課程の科目担当者、若しくはこれと同等以上の業績を有する者でなければならない。
 - (2) 審査委員会の委員（以下「審査委員」という。）は、専攻長が委嘱する。
 - (3) 審査委員会委員長は、審査委員会を招集して、その議長となる。
 - (4) 審査委員会の委員に欠員が生じた場合は、学位論文提出者の所属するコースの長が欠員補充者を推薦し、専攻長が委嘱する。
 - (5) 審査委員会は、学位論文の内容が博士の学位を授与するに適合する論文であるか否かについての審査を行う。
 - (6) 審査委員会は、学位論文提出期限日から3ヶ月以内に審査を終了しなければならない。

- (7) 審査委員会は、学位論文の審査を終了したときは、学位論文審査報告書を、専攻長に提出しなければならない。
- (8) 学位論文の審査方法は、審査委員会の定めるところによる。(別紙参照)
- (9) 審査委員の任期は、研究科会議が学位授与の可否を決定する日までとする。

(博士学位論文の審査基準と審査項目)

- 6 博士学位論文の審査は、以下の審査項目を総合的に判断し、当該研究分野の十分な知識と自立して研究活動を行なう能力を有することが論文のなかで証明されているか否かを判定する。

また、以下の各項目に関しては、分野によって重視される程度はさまざまであるので、柔軟に運用することが望まれる。

 - (1) 人間社会環境の各分野を研究領域とした論文として問題意識が明確であり、かつ、設定されたテーマに妥当性があること。
 - (2) 設定されたテーマにふさわしい方法が選択されており、かつ、全体がその方法で統一されていること。
 - (3) 内外の研究文献が適切に参照されており、それらの成果を生かすかたちで研究が展開されていること。
 - (4) 論述を裏づける資料・文献が適切に提示され、学術論文として体系的な構成がなされていること。
 - (5) 結論に至るプロセスが論理的かつ実証的であること。
 - (6) 全体として、設定されたテーマに関し、従来の研究にある程度独創的な観点を加えていること。
 - (7) 剽窃・盗用等の研究倫理に反する行為を行っていないこと。

(学位論文の使用言語等)

- 7 博士学位論文は、和文又は英文で作成することを原則とする。ただし、それ以外の言語による場合は、あらかじめコース長に願い出て、研究科長の承認を得ること。

なお、論文の字数体裁等の目安は以下のとおりとする。

 - (1) 学位論文の字数は、和文にあっては本文で 60,000 字以上を原則とし、英文又は他の外国語にあってはこれに相当する内容の文字数とする。
 - (2) A4 判 (210×297) とする。
 - (3) 印刷されたもの、ないしはパソコン等で印字されたものであること。
 - (4) 表紙・目次・背表紙等については、別紙「学位論文(甲)提出要項」を参照のこと。

(学位論文の閲覧、口頭発表及び最終試験)

- 8 専攻長は、学位論文審査の過程において、専攻内において学位論文の閲覧を行わなければならない。
 - (1) 学位論文の閲覧の期間及び場所は、別に定める。
 - (2) 学位論文の提出者は、学位論文審査の過程において、学位論文の内容を専攻内において公開で口頭発表しなければならない。
 - (3) 口頭発表の日時及び会場は、別に定める。
 - (4) 金沢大学大学院人間社会環境研究科規程第 29 条に規定されている最終試験は、論文の内容に関する質疑応答を公開で行う論文検討会をもって代えることができる。

(学位授与の決定)

- 9 学位授与の最終的な可否は、研究科会議において決定する。

(学位論文不合格判定への疑義申立)

- 10 審査結果に疑義がある場合は、学位授与判定コース会議後速やかに、専攻長に対して疑義申し立てを行うことができる。ただし、詳細は「人間社会環境研究科課程博士及び論文博士学位論文不合格判定への疑義申し立てに関する申合せ」を参照すること。

(学位論文の公表)

- 11 研究科は、学位を授与したときは、その成果を公表する。
(1) 学位論文は、金沢大学学術機関リポジトリ KURA に登録・保存され、公開される。ただし、相当の理由があるときは、申請により非公開とすることができる。
(2) 学位論文の要旨及び論文審査結果の要旨は、研究科が印刷し公表する。

(雑則)

- 12 この要項に定めるもののほか、必要な事項は、専攻長が定める。

附 則

この審査要項は、平成 18 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この審査要項は、平成 19 年 6 月 11 日から施行し、平成 19 年 4 月 1 日から適用する。

附 則

この審査要項は、平成 20 年 1 月 21 日から施行する。

附 則

この審査要項は、平成 20 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この審査要項は、平成 23 年 1 月 24 日から施行する。

附 則

この審査要項は、平成 25 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この審査要項は、平成 26 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この審査要項は、平成 26 年 6 月 23 日から施行する。

附 則

この審査要項は、平成 29 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この審査要項は、令和 2 年 6 月 22 日から施行する。

附 則

この審査要項は、令和 2 年 12 月 21 日から施行する。

附 則

この審査要項は、令和 3 年 4 月 26 日から施行する。

附 則

この審査要項は、令和 3 年 9 月 27 日から施行する。

附 則

この審査要項は、令和 5 年 4 月 1 日から施行する。

(別紙)

学位論文提出と審査手続について

- (1) 「学位論文指導A」及び「学位論文指導B」を受けた学生は、7月から10月又は1月から4月の期間内に学位論文を提出する。
- (2) 提出された学位論文は、指導教員を含めた学位論文予備審査委員会で検討され、原則として6週間以内に学位論文本提出のために必要な事項が指示される。
- (3) 学位論文予備審査委員会から指示された事項に関して、論文提出予定者は指導教員の助言と指導の下に加筆修正を行う。
- (4) 加筆修正された学位論文が、12月又は6月に本提出される。
- (5) 本提出された学位論文は、学位論文審査委員会で審議される。学位論文審査委員会において審査する際に、審査委員会の委員長は、別に定める様式により学位論文審査報告書を作成し提出する。
- (6) 学位論文審査委員会が作成し提出した学位論文審査報告書に基づき、コース会議の審査を経たうえ、博士後期課程担当教員に回覧の後、研究科会議において審査結果について承認を受ける。
- (7) 審査結果に疑義がある場合は、学位授与判定コース会議後速やかに、専攻長に対して疑義申し立てを行うことができる。ただし、詳細は「人間社会環境研究科課程博士及び論文博士学位論文不合格判定への疑義申し立てに関する申合せ」を参照。

11 金沢大学大学院人間社会環境研究科論文博士（乙）学位申請資格審査要項

（趣旨）

- 1 この要項は、金沢大学大学院人間社会環境研究科（以下「研究科」という。）の論文博士の学位申請資格審査に関し必要な事項を定める。

（学位申請の資格）

- 2 学位授与の申請をすることができる者は、次の各号の一に該当する者とする。
 - (1) 大学院の博士課程を修了した者
 - (2) 大学院の博士課程において所定の年限在学し、所定の単位を修得して退学した者
ただし、本研究科課程博士學位論文を提出する資格のある者が退学した場合を除く
 - (3) 大学院の修士課程を修了した後、6年以上の研究歴を有する者
 - (4) 大学を卒業した後、8年以上の研究歴を有する者
 - (5) 短期大学又は高等専門学校を卒業した後、11年以上の研究歴を有する者
 - (6) 高等学校を卒業した後、14年以上の研究歴を有する者
 - (7) その他、前各号以外の学歴を有する者で、研究歴が大学院の博士課程を修了した者と同等以上と認められた者
- 3 研究歴とは、次の各号に掲げるものとする。
 - (1) 大学の専任教員として研究に従事した期間
 - (2) 大学の研究生として研究に従事した期間
 - (3) 大学院の学生として在学した期間
 - (4) 官公庁、会社等において研究に従事した期間
 - (5) その他、著書、学術論文等によって研究に従事したことが確認された期間

（学位申請資格の審査）

- 4 大学院の博士課程を修了しない者で、研究科に学位の授与を申請しようとする者（以下「申請者」という。）があるときは、学位論文等の受理に先立ち、下記のとおり学位申請資格の審査を行うものとする。ただし、本研究科博士課程において6年在学し、所定の単位を修得して退学した者については、退学したときから3年間は、学位申請資格の審査を免除する。

（学位申請資格審査申請手続）

- 5 申請者は、別に定める「学位論文（乙）提出要項」に従って、必要な書類を4月の定められた期限までに、本専攻所属の論文の内容に関係の深い学術領域の教員（以下「紹介教員」という。）に提出するものとする。
紹介教員は、申請者の学位申請資格の有無の審査をコース長を経由して専攻長に申し出るものとする。

（学位申請資格審査委員会）

- 6 専攻長は、学位申請資格の有無を審査するため、学位申請資格審査委員会（以下「資格審査委員会」という。）を置くものとする。
 - (1) 資格審査委員会は、専攻長及びコース長、紹介教員をもって組織する。
 - (2) 資格審査委員会の委員長は、専攻長をもって充て、委員会を招集し、議長となる。
 - (3) 資格審査委員会が必要と認めたときは、委員以外の者の出席を求め、意見を聴取することができる。
 - (4) 資格審査委員会が、学位論文の申請資格を有すると認めた者は、学位論文審査の申請をすることができる。

附 則

この審査要項は、平成18年4月1日から施行する。

附 則

この審査要項は、平成20年4月1日から施行する。

附 則

この審査要項は、平成21年7月13日から施行する。

附 則

この審査要項は、平成26年4月1日から施行する。

附 則

この審査要項は、平成26年6月23日から施行する。

附 則

この審査要項は、平成27年7月27日から施行する。

附 則

この審査要項は、令和2年6月22日から施行する。

12 金沢大学大学院人間社会環境研究科論文博士（乙）学位論文審査要項

（趣旨）

- 1 この要項は、金沢大学大学院人間社会環境研究科（以下「本研究科」という。）の論文博士の学位論文審査等に関し必要な事項を定める。

（学位論文提出資格）

- 2 学位論文を提出しようとする者は、大学院の博士課程を修了した者と同等又はそれ以上の研究歴を有する者で、論文の内容に関係の深い学術領域の本研究科人間社会環境学専攻所属教員（以下、「紹介教員」という。）が紹介するものでなければならない。

（学位論文の提出等）

- 3 学位論文の審査を希望する者は、別に定める「学位論文（乙）提出要項」に従って必要な書類等を6月の定められた期限までに研究科長を経て学長に提出するものとする。

（学位論文審査委員会）

- 4 専攻長は、受理した学位論文ごとに、学位論文審査委員会（以下「審査委員会」という。）を置くものとする。
 - (1) 審査委員会は、原則として、関係コース長から推薦された本研究科博士後期課程の担当教員5人（紹介教員を含む。）によって組織する。コース長が必要と認めたときは、本研究科の博士前期課程担当教員、本研究科以外の本学の博士後期課程担当教員、又は他大学の大学院担当教員を審査委員会に加えることができる。なお、これらの教員は、本学又は本学以外の博士後期課程の科目担当者、若しくはこれと同等以上の業績を有する者でなければならない。
 - (2) 審査委員会の委員（以下「審査委員」という。）は、専攻長が委嘱する。
 - (3) 審査委員の互選により、審査委員会委員長を選出する。審査委員会委員長は、審査委員会を招集して、その議長となる。
 - (4) 審査委員会は、学位論文の内容が博士の学位を授与するに適合する論文であるか否かについての審査を行う。
 - (5) 審査委員会は、学位論文提出期限日から1年以内に、審査を終了しなければならない。
 - (6) 審査委員会は、学位論文の審査を終了したときは、学位論文審査報告書を、研究科長に提出しなければならない。
 - (7) 学位論文の審査方法は、審査委員会の定めるところによる。（別紙参照）
 - (8) 審査委員会は、学位論文提出者（大学院の博士課程に所定の年限在学し、所定の単位を修得して退学した者を除く。）について、専攻学術及び外国語（英、独、仏又は日本語のうち母語でない1か国語）に関する学力の確認を口頭あるいは筆答によって行うこととする。
 - (9) 審査委員の任期は、研究科会議が学位授与の可否を決定する日までとする。

（博士学位論文の審査基準と審査項目）

- 5 博士学位論文の審査は、以下の審査項目を総合的に判断し、当該研究分野の十分な知識と自立して研究活動を行なう能力を有することが論文のなかで証明されているか否かを判定する。

また、以下の各項目に関しては、分野によって重視される程度はさまざまであるので、柔軟に運用することが望まれる。

- (1) 人間社会環境の各分野を研究領域とした論文として問題意識が明確であり、かつ、設定されたテーマに妥当性があること。
- (2) 設定されたテーマにふさわしい方法が選択されており、かつ、全体がその方法で統一されていること。
- (3) 内外の研究文献が適切に参照されており、それらの成果を生かすかたちで研究が展開されていること。

- (4) 論述を裏づける資料・文献が適切に提示され、学術論文として体系的な構成がなされていること。
- (5) 結論に至るプロセスが論理的かつ実証的であること。
- (6) 全体として、設定されたテーマに関し、従来の研究にある程度独創的な観点を加えていること。

(学位論文の使用言語等)

- 6 博士学位論文は、和文又は英文で作成することを原則とする。ただし、それ以外の言語による場合は、あらかじめコース長に願い出て、研究科長の承認を得ること。

なお、論文の字数体裁等の目安は以下のとおりとする。

- (1) 学位論文の字数は、和文にあつては本文で 60,000 字以上を原則とし、英文又は他の外国語にあつてもこれに相当する内容の文字数とする。
- (2) A4 判 (210×297) とする。
- (3) 印刷されたもの、ないしはパソコン等で印字されたものであること。
- (4) 表紙・目次・背表紙等については、別紙「学位論文(乙)提出要項」を参照のこと。

(学位論文の閲覧、口頭発表)

- 7 専攻長は、学位論文審査の過程において、専攻内において学位論文の閲覧を行わなければならない。
 - (1) 学位論文の閲覧の期間及び場所は、別に定める。
 - (2) 学位論文の提出者は、学位論文審査の過程において、学位論文の内容を専攻内において公開で口頭発表しなければならない。ただし、専攻長が特別の事情があると認めた者については、これを省略することができる。
 - (3) 口頭発表の日時及び会場は、別に定める。

(学位授与の決定)

- 8 提出された論文は学位論文審査委員会で審査される。審査結果について、審査委員会委員長は、別に定める様式により学位論文審査報告書を作成し、提出する。同報告書に基づき、コース会議の審査を経たうえ、博士後期課程担当教員に回覧の後、研究科会議において審査結果について承認を受ける。

(学位論文不合格判定への疑義申立)

- 9 審査結果に疑義がある場合は、学位授与判定コース会議後速やかに、専攻長に対して疑義申し立てを行うことができる。ただし、詳細は「人間社会環境研究科課程博士及び論文博士学位論文不合格判定への疑義申し立てに関する申合せ」を参照すること。

(学位論文の公表)

- 10 本研究科は、学位を授与したときは、その成果を公表する。
 - (1) 学位論文は、金沢大学学術機関リポジトリ KURA に登録・保存され、公開される。ただし、相当の理由があるときは、申請により非公開とすることができる。
 - (2) 学位論文の要旨及び論文審査結果の要旨は、公表する。

(審査手数料)

- 11 学位論文提出者は、学位授与の申請が受理されたときは、所定の学位論文審査手数料を納めなければならない。
 - (1) ただし、本研究科の博士後期課程において 6 年在学し、所定の単位を修得して退学した者が退学したときから 1 年以内に学位論文を提出した場合にはこれを免除する。
 - (2) 納められた学位論文手数料は、いかなる場合にも還付しない。

(雑則)

- 12 この要項に定めるもののほか、必要な事項は、専攻長が定める。

附 則

この審査要項は、平成 18 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この審査要項は、平成 19 年 6 月 11 日から施行し、平成 19 年 4 月 1 日から適用する。

附 則

この審査要項は、平成 20 年 1 月 21 日から施行する。

附 則

この審査要項は、平成 20 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この審査要項は、平成 21 年 7 月 13 日から施行する。

附 則

この審査要項は、平成 23 年 1 月 24 日から施行する。

附 則

この審査要項は、平成 26 年 6 月 23 日から施行する。

附 則

この審査要項は、令和 2 年 6 月 22 日から施行する。

附 則

この審査要項は、令和 3 年 4 月 26 日から施行する。

附 則

この審査要項は、令和 3 年 12 月 27 日から施行する。

13 人間社会環境研究科学学位論文口頭発表会・論文検討会（最終試験）・論文審査会実施要領

- 1 学位論文口頭発表会は以下の要領で実施する。
 - (1) 日時と場所の設定は論文審査委員長が行う。委員長は設定した日時と場所を事務部に伝え、事務部はそれを掲示等で公示する。
 - (2) 論文概要はあらかじめ後期課程担当教員全員に配付しておく。
 - (3) 発表の司会進行は、原則として当該学生の主任指導教員が行う。
 - (4) 論文要旨以外の配布物は、発表者が用意して発表時に配付するものとする。
 - (5) 発表者1人の持ち時間は1時間程度とする。
 - (6) 発表に先立ち主任指導教員による発表者の紹介を行う。発表者の発表時間は45分程度とし、残りの時間を質疑に当てる。一般の参加者も討論に参加できる。

- 2 論文検討会（最終試験）は以下の要領で実施する。
 - (1) 論文執筆者に対し、論文審査委員が論文に関する口頭試問を行う。
 - (2) 日時と場所の設定は論文審査委員長が行う。委員長は設定した日時と場所を事務部に伝え、事務部はそれを掲示等で公示する。論文検討会は公開とする。原則として、口頭発表会に引き続いて行う。
 - (3) 論文検討会の司会進行は審査委員長が行う。
 - (4) 論文検討会の開催時間は1～2時間を目安とする。

- 3 論文審査会は、論文検討会終了後に以下の要領で実施する。
 - (1) 論文審査会は審査委員のみの非公開で行う。
 - (2) 日時と場所の設定は審査委員長が行う。
 - (3) 審査会の司会進行は審査委員長が行う。

14 人間社会環境研究科博士後期課程学位授与判定コース会議に関する申合せ

(趣旨)

- 1 学位授与判定を公正かつ厳格に行うため、各コースによる判定会議の運営方法を次のように定める。

(出席資格者)

- 2 学位授与判定コース会議の出席有資格者は、コース所属教員及び他コース教員で当該論文の審査委員を務める教員とする。なお、「金沢大学大学院人間社会環境研究科課程博士学位論文審査要項」第5条第1項及び「金沢大学大学院人間社会環境研究科論文博士学位論文審査要項」第4条第1項に規定された教員を含むものとする。

(会議成立条件)

- 3 学位授与判定コース会議は、出席有資格者総数の3分の2以上の出席をもって成立するものとする。

(学位論文審査委員会による審査結果提示)

- 4 会議の席上、各論文ごとに当該論文の審査委員長による2分程度の執筆者紹介及び10分程度の論文審査結果の提示を行い、そのあと判定について審議を行う。

(投票)

- 5 各論文の学位授与判定は、会議出席者の投票によって行う。投票は無記名投票とし、出席者3分の2以上の合格判定をもって学位授与が承認されたものとする。

(集計及び結果報告)

- 6 投票の集計は教務委員が行い、その結果はただちに席上でコース長が報告する。

15 人間社会環境研究科長賞に関する申合せ

平成 20 年 1 月 21 日
教授会 申合せ
平成 20 年 4 月 1 日
研究科会議 申合せ
(一部改正) 平成 21 年 12 月 14 日
(一部改正) 平成 26 年 11 月 25 日
(一部改正) 平成 27 年 3 月 24 日
(一部改正) 令和 元年 12 月 16 日
(一部改正) 令和 2 年 4 月 1 日
(一部改正) 令和 3 年 7 月 26 日

人間社会環境研究科長賞（以下「研究科長賞」という。）の選考方法等に関して、以下のとおり定める。

（趣旨）

- 1 研究科長賞は、本研究科博士後期課程の学生による最も優れた研究成果を表彰することによって、当該学生の努力を讃えとともに、その成果を研究科として認定し、他の学生に対する模範として示すことを目的とする。

（対象論文）

- 2 研究科長賞の対象は、博士学位論文とする。ただし、原則として、当該年度の 9 月又は 3 月に修了した者で標準修業年限の 1.5 倍までの年限内に修了したものの論文（長期履修者については、延長を許可された履修期間内に修了した者の論文）とし、本研究科在学中に懲戒を受けた者の論文は除く。

（表彰件数）

- 3 研究科長賞の表彰件数は、毎年度、原則として 1 件とする。ただし、該当する論文が無い場合は、表彰は行わない。

（選考委員会）

- 4 研究科長賞を選考するため、研究科長、副研究科長及び博士後期課程のコース長で構成する選考委員会を設置する。ただし、対象論文の論文審査委員会の委員は除く。

なお、研究科長が必要と認めたときは、構成員以外の者を選考委員に加えることができる。

（選考方法）

- 5 選考は、次のとおり行うものとする。
 - (1) 各論文審査委員会は、研究科長賞候補論文を選考委員会に推薦する。
 - (2) 選考委員会が必要と認めた場合は、研究科長賞候補論文の執筆者に対し口頭試問を行う。
 - (3) 選考委員会は、研究科長賞候補論文のそれぞれに関して、推薦書、執筆者の研究業績等一覧及び学位論文審査報告書、論文概要、論文要旨、博士学位論文を含めて総合的に審議の上、研究科長賞授与の可否について採決する。
 - (4) 研究科長賞候補論文の採決は、選考委員会委員の過半数の賛成をもって決定するものとする。
 - (5) 研究科長賞に決定した博士学位論文の執筆者に対する学位授与が、研究科会議において否決された場合は、受賞を取り消すものとする。また、金沢大学学位規程第 18 条により学位を取り消された場合についても、受賞を取り消すものとする。

(選考時期)

- 6 毎年度、2月中旬から下旬に選考を行う。なお、9月修了者に関しても、選考は一括してその年度の3月期とし、選考委員会が必要と認めた場合の口頭試問もそれに対応する時期とする。

(提出書類)

- 7 次の各号に掲げる書類を、選考のため提出書類とする。
 - (1) 学位論文審査報告書，論文概要，論文要旨，博士学位論文（提出済み）
 - (2) 論文審査委員会による推薦書（A4，1枚程度）及び研究業績等一覧（A4，1枚程度）

(研究科長賞の授与)

- 8 受賞者には、表彰状と副賞を贈呈する。

(実施時期)

- 9 この申合せは、令和3年7月26日から施行し、令和3年度提出の学位論文から適用する。

16 人間社会環境研究科課程博士及び論文博士学位論文不合格判定への疑義申立てに関する申合せ

(趣旨)

- 1 学位論文判定の公正を期するため、学位論文不合格判定への疑義申立てに関し必要な事項を定める。

(学生による疑義申立て)

- 2 論文執筆者である学生本人による疑義申し立ては、当該論文判定コース会議後速やかに「疑義申立書」(別紙様式1)を専攻長に提出することをもって行う。

(教員による疑義申立て)

- 3 研究科後期課程専任教員による疑義申立ては、当該論文判定コース会議後に「疑義申立書」を専攻長に提出することをもって行う。

(疑義申立て審査委員会)

- 4 「疑義申立書」が提出された場合、専攻長はただちに疑義申立て審査委員会(以下「審査会」とする。)を設置する。審査会は専攻長を委員長とし、後期課程教務委員長、主任指導教員の属するコースのコース長を委員とする。ただし、専攻長、教務委員長、コース長が当該論文の審査委員長若しくは当該論文執筆学生の主任・副指導教員であった場合には審査会委員になれないものとし、専攻長がその代理を指名して審査会委員とする。

(資料配布)

- 5 審査会委員及び人間社会環境研究科代議員に当該論文を含む必要資料を配付する。

(疑義申立てに関する意見聴取)

- 6 審査会は当該論文判定へ疑義申立てに関する意見聴取期間を設け、疑義申し立て者、当該論文執筆者の主任・副指導教員、当該論文の審査委員長及び関係の後期課程専任教員から当該論文の判定に関する意見を聴取する。

(審査会案策定と代議員会への提案)

- 7 審査会は意見聴取で得た意見を踏まえて疑義申立てに対する対処案を作成し、代議員会に提案する。

(代議員会による決定)

- 8 代議員会は審査会からの審査報告と提案を受けて疑義申立てに対する対応を決定し、疑義申立て者に通知する。
- 9 代議員会によって当該論文判定のコース会議への差戻しが決定された場合、そこでなされる再判定に関しての疑義申立ては受け付けられないものとする。