

Application Guidelines
Examination for Applicants Residing Overseas
October 2023 Admissions

Kanazawa University (KU)
Graduate School of Human and Socio-Environmental Studies
(Master's Course)

1 Courses offered

Master's course

2 Number of students admitted

Division of Humanities: a few

Division of Regional Development Studies: a few

Division of International Studies: a few

3 Qualifications to apply

Individuals who fall under either (1) or (2) below as well as (3) and (4).

(1) Applicants must have completed a bachelor's or master's course at the university to which Kanazawa university's collaborative professors belong, or expect to meet this requirement by September 30, 2023.

(2) Applicants must have graduated from a bachelor's or master's program at a university with which KU or KU graduate school has an exchange agreement or expect to meet this requirement by September 30, 2023.

(3) Applicants must meet the eligibility requirements of Kanazawa University Graduate School--Master's Program or expect to meet the requirements by September 30, 2023.

(For eligibility requirements, see

<http://www.adm.kanazawa-u.ac.jp/ie/e/abroad/guideline.html>)



(4) Applicants who can confirm admission to KU after passing the entrance examination.

4 Supervisor selection

URL of Kanazawa University Researcher Information List

https://ridb.kanazawa-u.ac.jp/public/index_en.php



Please choose a faculty member of the University who can supervise your research topic.

NOTE 1: You must contact your desired supervisor directly and get his/her informal consent before applying.

NOTE 2: You can take classes primarily in English in some courses and programs.

5 Application period

Mon, April 3, 2023, to Mon, April 10, 2023, 17:00 (Japan time)

6 Application procedure

(1) How to apply

Apply by the Web (Complete all steps ① to ③)

<Important>

Online application procedures will be complete when you have input the information, paid the admission examination fee, and uploaded the application photo and necessary documents (steps ① to ③). Prepare the photo and documents to upload in the Step ③ beforehand.

① Input your information on Kanazawa university's online application site.

② Pay the admission examination fee (30,000 JPY) .

※ In addition to the admission examination fee, applicant must burden service charge.

<Important>

1 Once the payment is complete, the application information cannot be corrected. Be sure to double-check the application information you have entered before payment (especially check if your email address is correct).

2. Payment cannot be made at a bank counter.

3. Payment cannot be made at bank ATMs installed at convenience stores.

4 The name on the credit card and online banking does not have to be the same as the applicant.

5 After receiving the application documents, the entrance examination fee will not be refunded for any reason. However, if you do not apply after paying the entrance examination fee, you can apply for a refund. Please contact the following office in charge: Cashier Section, Financial Management Division, Finance Department 〒920-1192 Kakuma-machi, Kanazawa City

Telephone (TEL): (+81) (0)76-264-5066

E-mail: syunyu@adm.kanazawa-u.ac.jp

③ Upload your application photo and required documents

(2) Where you can apply from

Input your information on Kanazawa university's web application site.

You can access the web application site from Kanazawa University website.

URL: https://www.kanazawa-u.ac.jp/education/admission/internet_entry



7 Materials for submission

Required documents are listed below. Prepare the documents and upload submit materials in PDF files by the deadline.

The web application site

URL: https://www.kanazawa-u.ac.jp/education/admission/internet_entry

	Materials	Notes
(1)	Admission application form and resume	Fill in the designated forms.
(2)	Graduation or completion (expected) certificate	Submit the following certificate in Japanese or English. Certificate of (expected) graduation issued by your university.
(3)	Transcript	Submit the following certificate in Japanese or English. An individual who has been or is expected to be granted a bachelor's degree: Bachelor's course transcript issued by your university. An individual who has been or is expected to be granted a master's degree: Master's course transcript issued by your university.
(4)	Research plan	Write your intended research theme, past research fields, motivation for applying and future research plans specifically on the designated form. If it is too long to fit on one sheet, use a second sheet.
(5)	A letter of recommendation from a collaborative professor, supervisor, or a faculty member appointed by the applicant's university who knows the applicant well	Please submit a letter of recommendation from a university collaborative professor, supervisor, or a full-time faculty member at the home university who knows the applicant well. Use the form designated by this graduate school. Please scan the letter of recommendation with the recommender's signature and convert it to PDF.
(6)	A copy of passport	Submit a copy of the passport in which nationality, name, gender and birthday are written.
(7)	Graduation (master's) thesis, etc.	Submit one copy of your graduation (master's) thesis (a copy is acceptable) or an alternative research paper or report (1500+ words in English). If written in a language other than Japanese or English, must be accompanied by a translation (accurately reflecting the content) in English or Japanese.

<p>English proficiency certificate</p> <p>(Not required if you are a native English speaker)</p> <p>List of English-speaking countries (below):</p> <p>Ireland, USA, Antigua and Barbuda, UK, Israel, India, Uganda, Eritrea, Australia, Guyana, Ghana, Canada, Cameroon, Gambia, Kiribati, Cook Islands, Grenada, Kenya, Samoa, Zambia, Sierra Leone, Jamaica, Singapore, Zimbabwe, Sudan, Eswatini, Seychelles, Saint Kitts and Nevis, Saint Vincent and the Grenadines, Saint Lucia, Somaliland, Solomon Islands, Tanzania, Tuvalu, Dominica, Trinidad and Tobago, Tonga, Nigeria, Nauru, Namibia, Niue, New Zealand, Pakistan, Vanuatu, Bahamas, Papua New Guinea, Palau, Barbados, Fiji, Philippines, Belize, Botswana, Marshall Islands, Malawi, Malta, Federated States of Micronesia, South Africa, South Sudan, Mauritius, Liberia, Rwanda, Lesotho</p>	<p>Submit an official English proficiency test score certificate (TOEIC score of 760 or higher, TOEFL iBT score of 80 or higher, IELTS score of 6.0 or higher, etc.).</p> <p>(It is limited to the score within 2 years before the application deadline.)</p> <p>Printed score confirmation screen on the internet is not accepted.</p> <p>Please consult with us if you will not be able to submit it in time.</p>
--	---

(9)	Proof of Japanese proficiency (optional; only if you plan to do your study in Japanese)	Japanese Language Proficiency Test (JLPT) N2 level or higher Certificate of Japanese Language Proficiency Test results and results (regardless of the test period), or proof that the applicant has Japanese language proficiency of N2 level or higher Letter of recommendation by a full-time university faculty member (Please scan the letter of recommendation signed by the recommender and convert it to PDF.) Please contact us if you are unable to submit in time. ※JLPT information: http://www.jlpt.jp/e/index.html
-----	---	---

Please keep (2), (3), (5), (8), (9). Successful applicants will be requested to submit original copies of them. Details will be sent when pass results are announced.

8 Printing-out of Admission Examination Card

After Mon, May 15, 2023, it will be possible to print the admission examination card (受験票) from the internet application system. Log in from the “ Application Confirmation Screen (申込確認画面)” and print in A4 size.

- ① On the day of the examination, please make sure to keep your printed admission examination card with you.
- ② The examinee number is required for admission procedures. Keep the admission examination card until then.

9 Selection methods

An online oral examination will be conducted for those who pass the document screening. Applicants who pass the document screening will be notified by e-mail.

It is based on document screening and an oral examination.

Applicants must use a webcam for the online oral examination so that their identity can be confirmed.

Please ensure a communication environment (Skype, Zoom, etc.) .

The oral examination will be held by Until the end of May, 2023, with scheduling arrangements made in advance via email between applicants and the faculty member under whom they wish to study.

10 Result announcement

The results will be announced by the end of June 2023 by e-mail and on Kanazawa University website.

11 Admission procedures

Please enroll by the specified date using the “Procedural Guidelines for Graduate School Admission” that will be sent at the beginning of September, 2023

12 Scholarships for international students

Kanazawa University's Scholarships

Kanazawa University offers scholarships for international students.

For more information, please refer to the following website.

<http://www.adm.kanazawa-u.ac.jp/ie/e/abroad/scholarship.html>



Those who are admitted through this selection and wish to apply for a scholarship will be given priority.

13 Admission and tuition fees

(1) Admission fee: 282,000 JPY

Tuition: 267,900 JPY (for half a year, or 535,800 JPY for a year)

Accident insurance (PAS) and Liability Insurance: 2,430 JPY (for two years).

Admission and tuition fees may change in accordance with circumstances.

Five successful applicants with outstanding grades on the entrance examination will be exempt from paying the admission fee. (Determined based on deliberations by Kanazawa University.)

Notice: After submission, application documents cannot be modified or returned. If an application is found to contain false statements, admission may be cancelled. In such case, paid admission fees will not be refunded.

(2) Successful applicants are required to submit a bank account balance certificate (balance of 1 million JPY or more). (To apply for a Certificate of Eligibility (COE))

14 Contact information

Admission and Recruitment Section, Student Affairs Division, Human and Social Administration Department

Email: n-nyusi@adm.kanazawa-u.ac.jp

Kanazawa University Website

<https://www.kanazawa-u.ac.jp/>



General Information for Kanazawa University International Students

<http://www.adm.kanazawa-u.ac.jp/ie/e/index.html>



2023 年度 10 月入学
優秀な留学生を増やすための海外在住者を対象とした遠隔選抜試験
学生募集要項

金沢大学大学院人間社会環境研究科（博士前期課程）

1 募集課程

博士前期課程

2 募集人員

人文学専攻 若干名

地域創造学専攻 若干名

国際学専攻 若干名

3 出願資格

次の (1), (2) のいずれかに該当し、かつ、(3), (4) に該当する者としてします。

(1) 本学のコラボラティブプロフェッサーが所属する大学の学士課程を卒業した者又は修士課程を修了した者又は 2023 年 9 月 30 日までに該当する見込みの者

(2) 本学又は本研究科と交流協定を締結している大学の学士課程を卒業した者又は修士課程を修了した者又は 2023 年 9 月 30 日までに該当する見込みの者

(3) 本学が定める金沢大学大学院博士前期課程の出願資格を満たす者又は 2023 年 9 月 30 日までに該当する見込みの者

(詳細については <http://www.adm.kanazawa-u.ac.jp/ie/e/abroad/guideline.html> を参照してください。)

(4) 合格後、本学への入学を確約できる者



4 指導教員の選定

本学研究者情報一覧の URL

https://ridb.kanazawa-u.ac.jp/public/index_en.php



希望する研究テーマについて、指導を受けられる本学教員を選んでください。

注 1：出願の前に希望する指導教員と直接連絡をとり、指導教員の内諾を得てください。

注 2：一部のコース・プログラムにおいて、英語による授業を中心に履修をすることができます。

5 出願期間

2023 年 4 月 3 日(月)～10 日(月)17:00 (日本時間)

6 出願手続

(1) 出願方法

Web 出願 (①から③のすべての手続を行います。)

〈注意〉

Web 出願は、「出願期間」内に本学 Web 出願サイトでの入力、入学検定料支払い、出願写真及び必要書類のアップロードの一連の手続 (①～③) を終えて出願手続完了となります。③のアップロードのための出願写真及び必要書類は事前に準備してください。

①本学 Web 出願サイトから、出願情報等を入力する。

②入学検定料 30,000 円 (別途、サービス料) を支払う。

〈注意〉

- 1 支払を完了すると、出願情報の修正はできません。必ず支払前に入力した出願情報 (特にメールアドレス) に間違いがないか確認してください。
- 2 銀行窓口での支払はできません。
- 3 コンビニエンスストアに設置されている銀行 ATM での支払はできません。
- 4 クレジットカード及びネットバンキングの名義は、志願者と同一である必要はありません。
- 5 出願書類受理後は、いかなる理由があっても入学検定料の返還には応じません。

ただし、入学検定料の支払後、出願しなかった場合は返還手続を行うことができますので、下記まで連絡してください。

担当 財務部財務管理課出納係

〒920-1192 金沢市角間町

電話(TEL): (+81) (0)76-264-5066

E-mail: syunyu@adm.kanazawa-u.ac.jp

③出願写真、必要書類 (「7. 出願書類」に記載) のアップロードを行う。

(2) Web 出願の入力の方法

必要な情報について、本学 Web 出願サイトから入力します。

Web 出願のページは、本学 Web サイトからアクセスできます。

URL : https://www.kanazawa-u.ac.jp/education/admission/internet_entry



7 出願書類

必要な書類は以下のとおりです。書類を準備し、PDF に変換の上、出願期限までに本学 Web 出願サイトにアップロードしてください。

URL : https://www.kanazawa-u.ac.jp/education/admission/internet_entry

提出書類		摘要
(1)	入学志願票 及び 履歴書	本研究科所定の用紙に必要事項を記入してください。

(2)	卒業又は修了(見込)証明書	日本語又は英語で作成された以下の証明書を提出してください。 出願資格を満たす大学が発行する卒業又は修了(見込)証明書
(3)	成績証明書	日本語又は英語で作成された以下の証明書を提出してください。 ・学士課程を卒業(見込)の者: 大学が発行する学士課程の成績証明書 ・修士課程を修了(見込)の者: 大学が発行する学士課程及び修士課程の成績証明書
(4)	研究計画書	本研究科所定の用紙に, 入学後の希望研究テーマ, これまでの研究分野, 志望の動機, 今後の研究計画について, 具体的に記入してください。 1枚で収まらない場合, 2枚目を使用してください。
(5)	本学のコラボラティブプロフェッサー, 指導教員又は応募者をよく知る所属大学の専任教員による推薦書	本学のコラボラティブプロフェッサー, 指導教員又は応募者をよく知る所属大学の専任教員による推薦書を提出してください。(本研究科所定の用紙。推薦者による署名がされた推薦書をスキャンし, PDFに変換してください。)
(6)	パスポートの写し	国籍, 氏名, 性別, 生年月日が記載されたページの写しを提出してください。
(7)	卒業(修士)論文など	卒業(修士)論文(コピー可)又はそれに代わる研究論文, 若しくはレポート(英語で1,500語以上)を1部提出してください。英語, 日本語以外の言語で執筆されたものについては, 内容を正確に反映させた英語又は日本語の翻訳と共に提出してください。
(8)	英語能力の証明書 (英語が母語話者である場合は不要) 英語を公用語とする国一覧(以下) アイルランド, アメリカ, アンティグア・バーブーダ, イギリス, イスラエル, インド, ウガンダ, エリトリア, オーストラリア, ガイアナ, ガーナ, カナダ, カメルーン, ガンビア, キリバス, クック諸島, グレナダ, ケニア, サモア, ザンビア, シエラレオネ, ジャマイカ, シンガポール, ジンバブエ, スーダン, エスワティニ, セーシェル, セントクリストファー・ネイビス, セントビンセント・グレナディーン, セントルシア, ソマリランド, ソロモン諸島, タンザニア, ツバル, ドミニ	TOEIC760点以上, TOEFL-iBT80点以上, IELTS6.0点以上の公式スコアレポート(出願期限から2年以内のスコアに限ります。)を提出してください。 いずれもインターネット上のスコア確認画面を印刷したものは認めません。 提出が間に合わない場合はご相談ください。

	カ国, トリニダード・トバゴ, トンガ, ナイジェリア, ナウル, ナミビア, ニウエ, ニュージーランド, パキスタン, バヌアツ, バハマ, パプアニューギニア, パラオ, バルバドス, フィジー, フィリピン, ベリーズ, ボツワナ, マーシャル諸島, マラウイ, マルタ, ミクロネシア連邦, 南アフリカ, 南スーダン, モーリシャス, リベリア, ルワンダ, レソト	
(9)	日本語能力の証明書(日本語での学習を計画している場合のみ)	日本語能力検定試験(JLPT)の N2 レベル以上の日本語能力試験認定結果及び成績に関する証明書(試験時期は問いません。)又は志願者が N2 レベル以上の日本語能力を有することを確認できる大学専任教員による推薦書(推薦者による署名がされた推薦書をスキャンし, PDF に変換してください。)提出が間に合わない場合はご相談ください。 ※日本語能力検定試験については http://www.jlpt.jp/e/index.html を参照してください。

本選抜の合格者には(2),(3),(5),(8),(9)の原本を提出していただきますので、それらの書類を保管しておいてください。提出期限等の詳細については、合格発表時にお知らせします。

8 受験票の印刷

2023年5月15日(月)より、Web出願システムから受験票の印刷が可能です。「申込確認画面」からログインし、A4サイズで印刷してください。

- ① 試験当日は、印刷した「受験票」を必ず手元に置いておいてください。
- ② 受験番号は、入学手続にも必要です。それまで「受験票」は大切に保管してください。

9 選抜方法

書類審査の合格者に対しオンライン口述試験を行います。

書類審査の合格者には、E-mailでお知らせします。

口述試験は本人確認のためWebカメラを用います。Skype, Zoom等の通信環境を確保してください。

口述試験は、事前に受験者と指導を希望する教員との間でE-mailで日程調整を行った上で、2023年5月末日までに実施します。

10 合格者発表

2023年6月末日までにE-mail及び本学Web出願サイトにてお知らせします。

11 入学手続

2023年9月上旬頃に送付する「大学院入学手続要項」により、所定の期日までに入学手続を行ってください。

12 奨学金について（外国人留学生対象）

本学独自の奨学金制度

本学は外国人留学生を対象として、奨学金制度を設けています。

詳しくは以下の Web サイトをご覧ください。

<http://www.adm.kanazawa-u.ac.jp/ie/e/abroad/scholarship.html>

なお、本選抜により入学し、奨学金の申請を希望する者は優先的に推薦します。



13 入学料及び授業料

(1) 入学料：¥282,000

授業料：¥267,900（半期，年額¥535,800）

学生教育研究災害傷害保険料：¥2,430（付帯賠償を含む2年間）

入学料及び授業料は、状況により改定されることがあります。

なお、**入学試験の成績が優秀な5名については、入学料が免除されます**（学内の審議を経て決定されます）。

注意：出願書類提出後は、書類の返却及び記載事項の変更等は応じません。

出願書類に虚偽の記載が判明した場合、入学許可を取り消すことがあります。その場合、振り込まれた入学料は返納しません。

(2) 合格後に、銀行口座残高証明書（残高100万円以上）の提出が求められます。（在留資格認定証明書（COE）交付申請のため）

14 問合せ先

人間社会系事務部学生課入試・学生募集係

E-mail：n-nyusi@adm.kanazawa-u.ac.jp

本学 Web サイト

<https://www.kanazawa-u.ac.jp/>



本学留学生のための総合案内

<http://www.adm.kanazawa-u.ac.jp/ie/e/index.html>

